

## GÆLDENDE FOR ELEVER OPSTARTET FØR AUGUST 2022

## RAMMER OG VEJLEDNING: AFSLUTTENDE PRØVE

## HOVEDFORLØBET: SOCIAL- OG SUNDHEDSASSISTENTUDDANNELSEN (EUD &amp; EUX)

## FORMELLE RAMMER

Uddannelsen til social- og sundhedsassistent afsluttes med en prøve. For at kunne gå til den afsluttende prøve, er det et krav, at eleven har:

- opnået karakteren 02 i de obligatoriske uddannelsesspecifikke fag, der ikke udtrækkes til prøve, ved den afsluttende standpunktskarakter
- opnået bedømmelsen "bestået" i de valgfri uddannelsesspecifikke fag
- bestået grundfagene "naturfag" og "dansk" ved prøve
- bestået det obligatoriske uddannelsesspecifikke fag "farmakologi og medicin håndtering" ved prøve
- afsluttet grundfaget "engelsk" med prøve uden bestå-krav, hvis eleven har valgt faget som valgfag
- gennemført certifikatet "Generhvervelse af førstehjælp på erhvervsuddannelserne".

Det er den eller de undervisere, som har undervist eleven, der er eksaminator ved den enkelte prøve. Skulle særlige omstændigheder finde sted, såsom eksaminators forfald på grund af sygdom, kan institutionen udpege en anden til eksaminator.

Rettidig afmelding fra prøven er otte hverdage før denne senest kl. 14:00. Ved senere afmelding betragtes dette som et forsøg med hensyn til antallet af prøveforsøg.

## SÆRLIGE PRØVEVILKÅR

Har en elev brug for særlige prøvevilkår, udleverer underviser blanketten "Ansøgningsskema særlige prøvevilkår", som kan hentes på SOSU Share. Eleven skal aflevere den udfyldte blanket til sin kontaktlærer. Ansøgningen godkendes af nærmeste afdelingsleder. Ansøgningsfristen findes på SOSU Share "Procedurer og tidsfrister for særlige prøvevilkår".

**GÆLDENDE FOR ELEVER OPSTARTET FØR AUGUST 2022****PRØVEFORM OG FORMALIA**

Eleven kan vælge mellem at gå til individuel prøve eller gruppeprøve (max. 3 elever sammen). Vælges gruppeprøven, skal underviseren udlevere en blanket til formålet, som kan hentes på SOSU Share. Prøven tager udgangspunkt i en projektopgave.

14 dage før prøven skal eleven returnere den udfyldte blanket med navne på de elever, som indgår i gruppen, til sin underviser, som samme dag giver denne til uddannelsessekretæren.

8 hverdage før prøven senest kl. 12.00 skal eleven sende projektbeskrivelsen i et samlet pdf-dokument til uddannelsessekretæren for uddannelsen med underviseren cc på mailen. Er der tale om en gruppe, skal én elev i gruppen sende projektbeskrivelsen til uddannelsessekretæren med angivelse af alle elever. Dokumentet skal navngives med: "Afsluttende prøve - elevens navn(e) – elevens hold". (Fx "Afsluttende prøve - Søren Sørensen - SSA2001F / "Afsluttende prøve - Søren Sørensen - Jens Jensen - SSA2001F").

Det er ikke muligt at lave rettelser til projektbeskrivelsen, når denne er sendt til uddannelsessekretæren.

Uddannelsessekretæren sender en bekræftelse på modtagelse af projektbeskrivelsen. Modtager eleven ikke denne, skal henvendelse ske ved skolens administration. Såfremt projektbeskrivelsen ikke er uddannelsessekretæren i hænde inden kl. 12, kan du ikke deltage i prøven og har dermed brugt et prøveforsøg.

**SAMARBEJDET MED CENSORER**

Cases med problemstillinger sendes til censor. De skal være censor i hænde senest 5 hverdage før prøvens afholdelse.

Skolen følger [eksamensbekendtgørelsens krav til censorer](#).

Ved prøven medvirker faglærer samt en censor med indgående kendskab til praksis. Skolen ser gerne, at faglærer og censor har forskellig faglig baggrund.

## GÆLDENDE FOR ELEVER OPSTARTET FØR AUGUST 2022

**FORMÅL MED DEN AFSLUTTENDE PRØVE**

Prøven afvikles i henhold til gældende bekendtgørelse om social- og sundhedsassistentuddannelsen og har til formål at vurdere og dokumentere, i hvilken grad eleven opfylder kompetencemålene for uddannelsen.

Social- og sundhedsassistentuddannelsen har som overordnet formål, at du gennem skoleundervisning og oplæring opnår viden og færdigheder inden for følgende overordnede kompetenceområde:

*Professionel helhedsorienteret sygepleje og rehabilitering i samarbejde med borgere og patienter i det tværprofessionelle og tværsektorielle samarbejde i det nære og det sammenhængende sundhedsvæsen.*

Du bliver ved prøven vurderet på, i hvilken grad du formår at vise din viden i forhold til faglige problemstillinger inden for **uddannelsens kompetencemål**:

- 1) Eleven kan i tværprofessionelt samarbejde selvstændigt udøve arbejdet som social- og sundhedsassistent i overensstemmelse med etiske principper, borgerens og patientens rettigheder, samt lovgivning på social- og sundhedsassistentens arbejdsområde som autoriseret sundhedsperson.
- 2) Eleven kan begrunde og selvstændigt tilrettelægge, udføre og evaluere sygepleje af borgere og patienters grundlæggende behov ud fra en metodisk og rehabiliterende tilgang.
- 3) Eleven kan indgå i komplekse behandlingsforløb i borgerens eget hjem og varetage palliativ pleje af borgere og patienter.
- 4) Eleven kan anvende sygeplejefaglig vurdering til at handle på forandringer i borgerens og patientens fysiske og psykiske symptomer samt anvende værktøjer til tidlig opsporing af forandringer hos borgeren og patienten.
- 5) Eleven kan selvstændigt igangsætte forebyggende, sundhedsfremmende og rehabiliterende tiltag til borgere og patienter ud fra de hyppigst forekommende fysiske og psykiske sygdomme og funktionsnedsættelser.
- 6) Eleven kan skabe et involverende samarbejde med borgere, patienter og pårørende, samt vejlede og motivere gennem målrettet kommunikation.
- 7) Eleven kan i et tværprofessionelt samarbejde selvstændigt tilrettelægge, gennemføre og evaluere sociale, kulturelle, fysiske og kreative rehabiliterende aktiviteter for borgere, patienter og grupper i et rehabiliterende perspektiv.
- 8) Eleven kan selvstændigt indgå i en tværprofessionel og tværsektoriel indsats med henblik på at koordinere og sikre et sammenhængende patient- og borgerforløb.

## GÆLDENDE FOR ELEVER OPSTARTET FØR AUGUST 2022

- 9) Eleven kan varetage koordinering samt indgå i ledelse af teamsamarbejde omkring sygepleje og patient- og borgerforløb i relation til arbejdets organisering.
- 10) Eleven kan selvstændigt varetage medicindispensering og medicinadministration i henhold til lovgivning og arbejdspladsens kliniske retningslinjer og procedurer.
- 11) Eleven kan selvstændigt dokumentere den udførte sygepleje og videregive faglige informationer skriftligt og mundtligt.
- 12) Eleven kan selvstændigt anvende relevant velfærdsteknologi samt tage initiativ til implementering af ny teknologi.
- 13) Eleven kan selvstændigt anvende principper for hygiejne og afbrydelse af smitteveje, herunder rene rutiner, sterilteknikker og isolation samt vejlede borgere, patienter, pårørende, kolleger og frivillige herom.
- 14) Eleven kan med udgangspunkt i borgerens eller patientens ressourcer og hjælpemidler selvstændigt tilrettelægge sit eget og andres arbejde ud fra ergonomiske principper, arbejdspladsens arbejdsmiljøregler og sikkerhedsforanstaltninger.

**GÆLDENDE FOR ELEVER OPSTARTET FØR AUGUST 2022****VEJLEDNING OM PRØVEN TIL ELEVEN****Prøvens grundlag, forløb og tidsramme**

Prøven er mundtlig og tager udgangspunkt i en projektopgave, hvortil en disposition er udarbejdet. Bedømmelsesgrundlaget er udelukkende den mundtlige præstation ved prøven. Projektopgaven stilles af skolen og udarbejdes individuelt eller som gruppe á max tre elever.

Vælger du at gå til gruppeprøve, skal du give skriftlig besked til din underviser senest 14 dage før prøven. Her skal du skrive, hvem du ønsker at gå til prøve sammen med. Din underviser giver herefter besked til studiesekretæren.

Ved en gruppeprøve er det en forudsætning, at I har udarbejdet projektopgaven sammen. Gruppeprøven bedømmes individuelt med individuel karaktergivning. Ved en individuel prøve, hvor eksaminanden eksamineres på grundlag af et gruppefremstillet produkt, må de øvrige medlemmer af gruppen ikke være til stede i eksaminationslokalet, før de selv skal eksamineres.

En individuel prøve har en varighed på i alt 30 minutter fordelt på 5-10 minutters oplæg, 15-20 minutters dialog og 5 minutters votering.

En gruppeprøve har en varighed på i alt 60 minutter for to elever fordelt på to oplæg af 5-10 minutter, 30-40 minutters dialog og 10 minutters votering. For tre elever er prøvens varighed samlet på 90 minutter, fordelt på tre oplæg af 5-10 minutter, 45-60 minutters dialog og 15 minutters votering.

Bedømmelseskriterierne, som ligger til grund for den afsluttende prøve, er dine evner til at:

- fagligt kunne begrunde projektopgavens problemformulering
- anvende relevant teori til at belyse projektopgavens problemformulering
- reflektere over løsnings- og handlemuligheder i praksis ud fra projektopgavens problemformulering
- reflektere over kommunikation og etiske dilemmaer inden for projektopgavens problemformulering.

**Før prøven**

Du skal lave din projektopgave i din sidste skoleperiode. Projektbeskrivelsen skal indeholde:

- Forside
- Indholdsfortegnelse
- Indledning/problembaggrund
- Problemformulering
- Begrebsafklaring
- Arbejdsmetode/planlægning
- Litteraturliste

**GÆLDENDE FOR ELEVER OPSTARTET FØR AUGUST 2022**

Projektbeskrivelsen må max. fylde 5 A4-sider pr. elev, eksklusiv forside, litteraturliste og bilag, og du skal følge retningslinjer for opgaveskrivning, som findes på skolens hjemmeside. (Max 10 sider ved to elever og max 15 sider ved tre elever).

Når din projektbeskrivelse er afleveret, skal viden og empiri indsamles, så du kan besvare din problemformulering.

Du er meget velkommen til at bruge skolens faciliteter, eks. biblioteket i din forberedelse.

**Prøven**

I et oplæg skal du fremlægge resultater af dit arbejde med fokus på at besvare din problemformulering og at formulere en konklusion. Du skal desuden redegøre for de teorier, begreber og refleksioner, som skal vise dit arbejde med projektet og fokusområderne. I forbindelse med dit oplæg må du gerne medbringe fx visuelle plancher, remedier eller digitale præsentationer, men det vil ikke indgå i bedømmelsen af din præstation.

**GÆLDENDE FOR ELEVER OPSTARTET FØR AUGUST 2022****VOTERING OG KARAKTERAFGIVELSE**

Eksaminator og censor skal efter eksaminationen bedømme hvordan og på hvilket niveau, du har nået målene for uddannelsen. Kun de to må være i lokalet til denne vurdering. Dog kan der sommetider være en ny underviser, som skal oplæres i eksaminatorrollen, og så kan skolens leder bestemme, at denne må overvære vurderingen.

Du modtager en karakter på 7-trinsskalaen. Prøven er bestået, hvis du får karakteren 02 eller derover.

Bedømmelsen skal tage udgangspunkt i kompetencemålene for uddannelsen. Det er den mundtlige præstation, der bedømmes, og bedømmelsen er individuel. Projektmateriale og anvendte hjælpemidler indgår ikke i bedømmelsen.

Votering finder sted umiddelbart efter prøvens afslutning og det er eksaminator, der giver dig bedømmelsen. Ved gruppeprøver modtager I jeres karakterer enkeltvis.

Hvis du får karakteren -3 eller 00 skal du have en kort skriftlig begrundelse, som underskrives af censor og eksaminator. Du vil få udleveret en kopi heraf og du skal oplyses om skolens klagevejledning. Elever under 18 år henvises til bekendtgørelsen for prøver og eksamen i grundlæggende erhvervsrettede uddannelser.

Når en prøve er begyndt, skal der gives en bedømmelse, medmindre prøven afbrydes på grund af sygdom som berettiger til sygeeksamen.

Hvis eksaminator og censor ikke er enige om en fælles bedømmelse, giver hver en karakter. Karakteren for prøven er gennemsnittet af disse karakterer afrundet til nærmeste karakter i karakterskalaen. Hvis gennemsnittet ligger midt mellem to karakterer, er den endelige karakter nærmeste højere karakter, hvis censor har givet den højeste karakter, og ellers den nærmeste lavere karakter.

Censor og eksaminator skal hver især gøre notater om præstationen og bedømmelsen til personligt brug ved udarbejdelse af en udtalelse i en eventuel klagesag.

**OMPRØVE**

Prøveforløbet begynder, når du går ind til den mundtlig prøve. Du kan ikke tage en bestået prøve om.

Hvis du ikke består din prøve, vil du blive kontaktet af din uddannelsesvejleder senest to dage efter prøven. Herefter laver I sammen en plan for et nyt prøvetidspunkt og mulighed for vejledning. (Du kan genindstilles én gang til omprøve. Skolen kan tillade deltagelse i yderligere et prøveforsøg (3. prøveforsøg), hvis det er begrundet i usædvanlige forhold.)

Skolen tilrettelægger en omprøve, som afholdes tidligst efter 14 dage. Ved omprøve medvirker en ny censor. Eksaminator skal så vidt muligt være den samme som ved første prøve.

Du skal sørge for ikke at komme for sent til prøven, idet det ellers vil blive betragtet som et forsøg, medmindre du kan dokumentere, at du ikke selv er skyld i forsinkelsen.

**GÆLDENDE FOR ELEVER OPSTARTET FØR AUGUST 2022****SYGDOM**

Bliver du syg i forbindelse med selve eksaminationen, så du ikke kan gå til den afsluttende prøve, skal du sørge for at få en lægeerklæring på det. (Skolen betaler denne.) Har du ikke en lægeerklæring, vil det blive betragtet som dit 1. prøveforsøg.

Du skal have mulighed for at komme op hurtigt efter, at du er raskmeldt.

**KLAGEMULIGHED**

Du har mulighed for at klage over forhold vedrørende prøven. Klagen kan vedrøre:

- eksaminationsgrundlaget, herunder prøvespørgsmål, opgaver og lignende, samt dets forhold til uddannelsens mål og krav
- prøveforløbet
- bedømmelsen

Klageadgang er beskrevet i skolens klagevejledning, som er tilgængelig på skolens hjemmeside.

**OVERVÆRELSE AF PRØVEN**

Prøveafholdelsen er offentlig, og derfor har du lov til at have nogen med ind til prøven, eller skolen kan bestemme, at andre undervisere kan være med. Der er dog ikke mulighed for, at elever, der endnu ikke har været til prøve, kan overvære en andens prøve. Du vil altid blive orienteret om overværelse af prøven, og det vil blive drøftet, om det vil være ok.

Ved eventuel overværelse af prøven, må kun eksaminator og censor være til stede under votering.