

## Møde i lokalt uddannelsesudvalg for SOSU

**Dato:** Torsdag den 9. september kl. 9-12

**Sted:** Fredericia, lokale 304

**Mødedeltagere:**

**Afbud fra:**

### Pkt. 1 Godkendelse af dagsorden

#### Pkt. 1.1 Velkommen til Vinnie Vinding, uddannelsesvejleder på bl.a. GF2

<b>Pkt. 2</b>	<b>Studiedage i somatisk praktik på Regionshospitalet Horsens</b>
<b>Ansvarlig for punktet</b>	Manja Rothenberg
<b>Varighed for punktet</b>	25 minutter
<b>Sagsfremstilling</b>	<p>Der er en oplevelse af, at SOSU-assistenteleverne kan have svært ved at finde tid og mentalt overskud til at fordybe sig i relevant teori, mens de er i praktik på hospitalet.</p> <p>Udover elevernes tilstedeværelse på 37 timer pr. uge forventes det, at de hjemme læser op på relevant teori. Når det er muligt, kan eleverne læse, imens de er til stede i praktikken. Flere elever udfordres dog af, at der ikke er tid og fysiske rum til, at de kan fordybe sig, imens de er på afsnittet.</p> <p><b>Formål:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• At øge elevernes mulighed for refleksion ved at give dem ekstra tid til at koble teori og praksis.</li> <li>• At eleverne opnår en større faglighed og dermed får større mulighed for at indgå i faglige drøftelser i afsnittet.</li> <li>• At bidrage til elevernes trivsel ved at skabe tid til fordybelse i et udvalgt emne.</li> </ul> <p><b>Ramme:</b> Eleverne får seks studiedage i de 12 ugers praktik. Eleverne arbejder på studiedagen med en fastlagt opgave/emne, som er defineret af en vejleder. I studietiden er eleverne ikke til stede på hospitalet. Prøvehandlingen starter i slutningen af januar for holdene SSA1901 og SSA 1909. Evalueringen foregår til september.</p>
<b>Indstilling</b>	Der indstilles til, at LUU drøfter resultatet af projektet samt om dele af resultatet kan anvendes i andre sammenhænge.
<b>Bilag</b>	-
<b>Konklusion</b>	

<b>Pkt. 3</b>	<b>Helhedsevaluering GF2</b>
<b>Ansvarlig for punktet</b>	Anne Bak Larsen og Lisbet Sørensen
<b>Varighed for punktet</b>	20 minutter
<b>Sagsfremstilling</b>	Helhedsevalueringsdokument på GF 2 for elever der har en uddannelsesaftale.
<b>Indstilling</b>	Til godkendelse
<b>Bilag</b>	Vedlagt
<b>Konklusion</b>	

<b>Pkt. 4</b>	<b>Evaluering af ansættelse af SSA-elever på GF2 med løn</b>
<b>Ansvarlig for punktet</b>	Marianne Jakobsen
<b>Varighed for punktet</b>	15 minutter
<b>Sagsfremstilling</b>	I juni måned ansatte kommunerne første hold SOSU-assistent-elever med ansættelse på grundforløb 2. Stillingerne var slået op på vanlig vis, eleverne søgte og skulle vedhæfte dokumentation fra skolen omkring at de var optaget. Efterfølgende har der fra skolen været en forespørgsel ang. optagelse tættere på opstart, hvis kommunerne ønsker dette.
<b>Indstilling</b>	Evaluering af forløbet – det positive og det, som skal ændres til næste optag.
<b>Bilag</b>	-
<b>Konklusion</b>	

<b>Pkt. 5</b>	<b>Rekruttering af elever til EUX</b>
<b>Ansvarlig for punktet</b>	Marianne Jakobsen og Anne Bak Larsen (Anette Junker holder et lille oplæg)
<b>Varighed for punktet</b>	20 min.
<b>Sagsfremstilling</b>	Vejle Kommune oplevere færre og færre ansøgere til EUX, skoleåret 2021 er der kun ansat 1. elev på retningen af 1. ansøger
<b>Indstilling</b>	Der indstilles til, at LUU drøfter hvilke tiltag, der kan iværksættes for at få flere elever til at søge EUX

<b>Bilag</b>	-
<b>Konklusion</b>	

**15 MIN. PAUSE**

<b>Pkt. 6</b>	<b>Evaluering af læringspraktikken i 2. praktikperiode på SSA</b>
<b>Ansvarlig for punktet</b>	Lisbeth Sørensen
<b>Varighed for punktet</b>	15 minutter
<b>Sagsfremstilling</b>	
<b>Indstilling</b>	Drøftelse
<b>Bilag</b>	To bilag vedlagt
<b>Konklusion</b>	

<b>Pkt. 7</b>	<b>Optagelsesproces for 2022</b>
<b>Ansvarlig for punktet</b>	Anne Bak Larsen og Lisbet Sørensen
<b>Varighed for punktet</b>	15 minutter
<b>Sagsfremstilling</b>	Processen er udarbejdet ud fra de opgaver, der er mellem skole og ansættende myndighed i henhold til ansættelse af elever på GF2SSH og -SSA.
<b>Indstilling</b>	Til godkendelse
<b>Bilag</b>	Vedlagt
<b>Konklusion</b>	

<b>Pkt. 8</b>	<b>Status på grundforløbene</b>
<b>Ansvarlig for punktet</b>	Anne Bak Larsen
<b>Varighed for punktet</b>	10 minutter
<b>Sagsfremstilling</b>	Opstart

<b>Indstilling</b>	Orientering
<b>Bilag</b>	
<b>Konklusion</b>	

<b>Pkt. 9</b>	<b>Status på hovedforløbene</b>
<b>Ansvarlig for punktet</b>	Anne Bak Larsen
<b>Varighed for punktet</b>	10 minutter
<b>Sagsfremstilling</b>	Opstart
<b>Indstilling</b>	Orientering
<b>Bilag</b>	
<b>Konklusion</b>	

<b>Pkt. 10</b>	<b>Nyt fra områderne før-EUD og EVI</b>
<b>Ansvarlig for punktet</b>	Anette Junker
<b>Varighed for punktet</b>	10 minutter
<b>Sagsfremstilling</b>	
<b>Indstilling</b>	Orientering
<b>Bilag</b>	
<b>Konklusion</b>	

**Pkt. 11 Gensidig orientering**

*Fra skolen:*

*Fra praksis:*

**Pkt. 12 Eventuelt**

---

**Punkter til næste møde:**