

LUU SOSU**Dato:** Tirsdag den 14. december 2021 kl. 9-12**Sted:** Microsoft Teams**Mødedeltagere:**

Anette Junker Hansen, Anne Bak Larsen, Dorte Jørgensen, Gitta Kørchen, Jeanett Marschall, Lisbet Sørensens, Marianne Jakobsen, Marianne Wolf, Pernille Wulff-Johansen (referent), Simone Rasmussen, Susanne Foldager og Trine Kvist-Hoffmann

Afbud:

Anita Løvig Thisgaard, Dorde Andreassen, Hanne Christensen, Laura Friis Jensen, Line Damholt Jørgensen, Lise Lotte Svarre Pedersen, Lone Rasmussen, Lotte Aarø, Rikke Cnota og Senada Dzafic

Pkt. 1 Velkommen til ny repræsentant i LUU, Trine Kvist-Hoffmann

Trine blev budt velkommen. Trine er tidligere fast underviser på skolen, men nu ansat i en kombinationsstilling ml. skolen og sygehuset i Horsens.

Pkt. 2 Godkendelse af dagsorden

Dagsordenen er godkendt.

Pkt. 3	Nyt fra uddannelserne
Ansvarlig for punktet	Anne Bak Larsen
Varighed for punktet	10 min.
Sagsfremstilling	<p>Skolen giver en status.</p> <p><i>Grundforløbene:</i> I slutningen af november opstartede skolen sit første online hold med base i Fredericia. Der er knap 30 elever på holdet – de fleste er lokale. På de andre afdelinger er der opstartet fysiske hold, som alle er relativt store.</p> <p><i>Hovedforløbene:</i> SSH opstarter på alle tre afdelinger Der er ikke mange ansøgere til SSA i Horsens</p>
Indstilling	Orientering
Bilag	
Konklusion	Orienteringen er taget til efterretning.

Pkt. 4	Status på områderne: Rekruttering og efteruddannelse
---------------	---

Ansvarlig for punktet	Anette Junker Hansen
Varighed for punktet	10 min.
Sagsfremstilling	<p><i>Efteruddannelse:</i> Der er kommet lidt mere gang i forløbene på efteruddannelsesområdet. Bl.a. praktikvejledning, demens, forflytning og medicinadministration. I 2022 opstarter afdelingen online forløb, som er udviklet i samarbejde med de andre skoler i Region Syddanmark.</p> <p><i>Rekruttering:</i> UU-vejledere fra alle fem kommuner var inviteret til en formiddag på afdelingen i Vejle for at høre mere om uddannelsen, især EUX-uddannelsen.</p> <p>Skolen har fokus på, om der er et grundlag for rekruttering af østeuropæiske elever, som det er set på skolen i SOSU Esbjerg. Sygehus Lillebælt laver lignende forløb, hvor sprog/praksis er kombineret. Jeannett sender info til Anette.</p> <p>Skolen har fokus på at få afdækket mulighederne for at opstarte et samarbejde med gymnasierne, så elever, der kun lige er kommet igennem gymnasiet, får kendskab til SOSU-uddannelserne.</p> <p>Der opstartes "Klar til SOSU"-hold i Fredericia og i Kolding og muligvis også i Horsens til foråret.</p>
Indstilling	Orientering
Bilag	
Konklusion	Orienteringen er taget til efterretning.

Pkt. 5	Repræsentanter på valg til LUU i 2022
Ansvarlig for punktet	Anne Bak Larsen
Varighed for punktet	5 min.
Sagsfremstilling	<p>Hvert fjerde år er repræsentanter på valg til LUU. I kan orientere jer i forretningsordenen på skolens hjemmeside.</p> <p>Skolen udsender et brev til medlemsorganisationer i starten af det nye år med info om hvem, der skal repræsenteres i LUU, nu hvor fx regionerne ikke længere er ansættende myndighed.</p>
Indstilling	Orientering

Bilag	
Konklusion	Orienteringen er taget til efterretning. I regionen kan brevet sendes til Marianne Wolf og Jeanett Marschall.

Pkt. 6	Indlæg fra praktikken: Fag og læring
Ansvarlig for punktet	Hanne Christensen
Varighed for punktet	10 min.
Sagsfremstilling	
Indstilling	Orientering
Bilag	
Konklusion	Punktet udgår, da Hanne ikke deltager på dagens møde.

Pkt. 7	Evaluering af SOSU-uddannelserne (KL, Danske SOSU-skoler m.fl.)
Ansvarlig for punktet	Anne Bak Larsen
Varighed for punktet	20 min.
Sagsfremstilling	<p><i>Er der noget, der kommer bag på os? Er der tiltag, der skal igangsættes eller bør vi vente til vi ved mere om de varslede bekendtgørelsesændringer?</i></p> <p>Rapporten drøftes og LUU er enige i, at rapporten viser mange gode ting, som er igangsat. Der har også været nedsat en arbejdsgruppe, som har vurderet kompetencemålene og indsendt sit arbejde til dem, der behandler på det ift. revidering af gældende love og bekendtgørelser.</p> <p>Der er ikke noget som kommer bag på LUU, men en generel ærgrelse over FEVUs holdning vedr. at meritreglerne beholdes, som de er i dag.</p>
Indstilling	Drøftelse
Bilag	Se SEVUs hjemmeside for rapport og/eller pressemeddelelse
Konklusion	Efter en drøftelse er det besluttet, at evalueringen tages op igen, når de nye bekendtgørelser er kommet.

Pkt. 8	Elever med sproglige udfordringer
Ansvarlig for punktet	Marianne Jakobsen
Varighed for punktet	10 min.
Sagsfremstilling	<p><i>Nogle elever har sproglige udfordringer på hovedforløbet. Hvilke muligheder har eleverne for at blive understøttet på hovedforløbet, så de sprogligt kan forbedre sig?</i></p> <p>Skolen har et samarbejde med sprogcentre i kommunerne, men det er forløb som ligger efter skoletid og der skal være min. 14 elever tilmeldt, før et hold kan blive oprettet.</p> <p>Skolen selv udbyder sprogcaféer a 1 times varighed om ugen.</p> <p>Fra foråret 2022 bliver alle elever, som uddannelsesvejlederne vurderer kan have et behov, sprog- og matematikscreenet. Det skulle gerne forebygge frafald grundet sproglige barrierer, idet eleverne vejledes til fx GF+, VUC ol. inden uddannelsesstart.</p>
Indstilling	Drøftelse
Bilag	
Konklusion	Skolen tager initiativ til et møde mellem sprogcentre, skole og arbejdsgivere for at få istandsat et samarbejde omkring sproglig støtte til elever med sproglige vanskeligheder på hovedforløbet.

Pkt. 9	Terminologi i stillingsopslag til SOSU med ansættelse på GF2
Ansvarlig for punktet	Marianne Jakobsen
Varighed for punktet	5 min.
Sagsfremstilling	Elever giver udtryk for, at de har svært ved at forstå ordlyden af stillingsopslag.
Indstilling	Nedsætte en arbejdsgruppe på tværs af skole og praktik, der kan udarbejde et forslag til en forståelig tekst til et stillingsopslag.
Bilag	
Konklusion	Der er nedsat en arbejdsgruppe: Fra skolen deltager Lisbet Sørensen. Marianne indkalder til møde.

Pkt. 10	Sammenhængende forløb ml. GF og HF
Ansvarlig for punktet	Anne Bak Larsen
Varighed for punktet	15 min.
Sagsfremstilling	<p><i>Der skal laves en plan for, hvordan vi i samarbejde kan skabe sammenhængende forløb mellem grund- og hovedforløb.</i></p> <p>Påbygning er en mulighed, der kan arbejdes med. De valgfri uddannelsesspecifikke fag ligger til grund for påbygning, hvorfor de temaer kan indgå i påbygningen, som evalueringen fra FEVU lægger op til, at eleverne skal arbejde mere med (kommunikation, demens, relation mm.)</p>
Indstilling	At få nedsat en arbejdsgruppe, som udarbejder et forslag til, hvordan vi kan samarbejde om sammenhængende forløb.
Bilag	
Konklusion	<p>En arbejdsgruppe er nedsat: Anne Bak Larsen, Lisbet Sørensen, Lene Landberg deltager fra skolen. Kommunerne finder ud af, hvem af dem, der deltager og giver besked til skolen. Anne indkalder til første møde i starten af det nye år.</p> <p>Arbejdsgruppen ser nærmere på, om der evt. skal laves tillægskontrakter til elevernes ansættelseskontrakter.</p>

Pause – 15 min.

Pkt. 11	Elever som er hjemsendt i isolation
Ansvarlig for punktet	Marianne Jakobsen
Varighed for punktet	15 min.
Sagsfremstilling	<p>Covid 19 er fortsat en stor medspiller i elevernes uddannelse. Kommunerne oplever tiltagende elever, som får fravær pga. isolationskrav. Skolen oplyser, der ikke kan tilbydes online undervisning pga. lovgivningen. Eleverne ville kunne følge undervisningen, hvis denne blev tilbudt som online undervisning. Hvordan sikrer vi, at eleverne fortsat kan følge undervisningen og derved fastholdes i uddannelsen?</p>
Indstilling	LUU bedes drøfte og beslutte, hvordan LUU kan sikre, at eleverne får det bedst mulige forløb, og hvordan vi sikrer, at frafaldet minimeres mest mulig på trods af covid 19.
Bilag	210614-Endelig-aftaletekst

Konklusion	Punktet er drøftet. Skolen har ikke mulighed for at tilbyde hybridundervisning, hvorfor eleverne får fravær. Det gør arbejdsgiverne dybt bekymrede for eleverne og eventuelt frafald.
-------------------	--

Pkt. 12	Refleksionsmodellens anvendelse på SSA
Ansvarlig for punktet	Dorte Jørgensen
Varighed for punktet	10 min.
Sagsfremstilling	Arbejdsgruppen har drøftet årsager til, at SSA-elever opleves at være udfordrede i slutningen af deres uddannelse: <ul style="list-style-type: none"> • SSA-eleverne er udfordrede på at få samling på den progression, der skal opnås. • SSA-eleverne kan opleve, at uddannelsen er delt i blokke som afsluttes. Der er indhentet udtalelser fra undervisere, praktikvejledere og undervisere på praktikvejlederkursus. Arbejdsgruppen er kommet frem til, at SSA-eleverne ikke udviser den fornødne refleksionsevne.
Indstilling	En drøftelse af, om en mere konsekvent og bevidst anvendelse af refleksionsmodellen kan støtte SSA-eleverne i at opnå den tilsigtede progression. Vi foreslår, at en arbejdsgruppe nedsættes, hvor Tænketaenken deltager med elevrepræsentation.
Bilag	Refleksionsmodellen
Konklusion	Der er nedsat en arbejdsgruppe: Lisbet Sørensen, Trine Kvist-Hoffmann, elevrepræsentanter og rep. fra kommunerne. Lisbet indkalder til et møde, når hun har fået besked fra kommunerne, hvem der deltager. Jeanett orienterer om, at man på Sygehus Lillebælt har god erfaring med bevidst at anvende refleksionsmodellen. Sprogligt har man revideret en smule i refleksionsmodellen terminologi, hvilket arbejdsgruppen tager med i sit arbejde.

Pkt. 13	Uddannelsesbogen – tydelighed i overgangen mellem skole og praksis på SSH og SSA
Ansvarlig for punktet	Lisbet Sørensen (på vegne af arbejds- og styregruppen)
Varighed for punktet	10 min.

Sagsfremstilling	<p>Der har været nedsat to arbejdsgrupper (én på tværs af skole og praksis samt én med undervisere fra skolen) med henblik på at kvalificere overgangen og tydeligere brug af dokumenter for vejledere og kontaktlærere, jf. uddannelsesbogen.</p> <p><u>Arbejdsgruppen på tværs af skole og praksis</u> har følgende forslag til formulering.</p> <p>SSH/SSA: <i>Dialog med vejleder i din kommende praktik, med afsæt i din afsluttende kontaktlærersamtale i skoleperioden, dit kompetencekort og din skolevejledning (karakter).</i></p> <p>I skemaet i skoleperiode 3 på SSA- uddannelsen, skal stå følgende: <i>Dialog med vejleder i din kommende praktik, med afsæt i din afsluttende kontaktlærersamtale i skoleperioden, dit kompetencekort og din skolevejledning (karakter). Du skal være i dialog med din vejleder både i praktik 3 A, 3 B og 3 C.</i></p> <p><u>Arbejdsgruppen på skolen</u> er kommet med følgende forslag:</p> <p>SSH/SSA: <i>Dialog med kontaktlærer i din kommende skoleperiode, med afsæt i din afsluttende evalueringssamtale, kompetencekortet og praktikmål.</i></p> <p>Ovenstående har været forelagt styregruppen for projektet, som har godkendt disse. Det tilføjes i uddannelsesbøgerne fra 2022 på SSH og SSA.</p>
Indstilling	Orientering
Bilag	
Konklusion	Orienteringen er taget til efterretning.

Pkt. 14	Midtvejsstatus på SSA-elevens studietid i psykiatrien
Ansvarlig for punktet	Susanne Foldager
Varighed for punktet	5 min.
Sagsfremstilling	På SSA2005 og SSA2008 afprøver den regionale psykiatri i Syd en model, hvor elevens studietid er samlet til én ugentlig studiedag. Forsøget evalueres i februar 2022, så der gives en midtvejsstatus og uddybning på praksis.
Indstilling	Orientering
Bilag	<ul style="list-style-type: none"> • Eksempel på plan for praktikophold i praktik 2 • Spørgeskema SSA-elever studiedage
Konklusion	Orienteringen er taget til efterretning.

	Projektet evalueres til foråret ift. om det skal fortsætte og implementeres.
--	--

Pkt. 15	Læringspraktik i skoleperiode 2 på SSA (rettet mod psykiatripraktikken)
Ansvarlig for punktet	Lisbet Sørensen (på vegne af arbejdsgruppen, Tænk tanken)
Varighed for punktet	10 min.
Sagsfremstilling	I forbindelse med tænketankens arbejde er der kommet et fokus på, hvorledes somatikken kan indtænkes mere i psykiatrien, herunder en opmærksomhed på, hvornår læringspraktikken i psykiatrien skal evalueres.
Indstilling	En drøftelse og beslutning for, hvornår evalueringen skal finde sted.
Bilag	Indhold i læringspraktik skoleperiode 2_SSA
Konklusion	Der kan godt sættes en evaluering i gang, idet der har været nok forløb igennem. Skolen tager initiativ til at udarbejde et evalueringsdesign. Dorte Jørgensen undersøger hvilke rep. fra kommunerne der deltager. Susanne Foldager stiller gerne med en rep.

Pkt. 16	Revidering af medicinopgaven på SSA
Ansvarlig for punktet	Lisbet Sørensen (på vegne af arbejdsgruppen)
Varighed for punktet	15 min.
Sagsfremstilling	Arbejdsgruppen giver en status på revideringen af medicinopgaven på SSA.
Indstilling	Til kommentering mhp. gruppens videre arbejde.
Bilag	
Konklusion	Revideringen er ikke færdig, men forventningen er, at den er klar til godkendelse på næste LUU møde.

Pkt. 17	Optagedokumentet 2022
Ansvarlig for punktet	Anne Bak Larsen og Lisbet Sørensen
Varighed for punktet	15 min.

Sagsfremstilling	Optagedokumentet er klar for foråret 2022, og layoutet er ændret. Dokumentet er adskilt i SOSU og PAU. Har tidligere været i samme dokument. Datoerne for foråret 2022 er godkendt af kommunerne
Indstilling	Til godkendelse
Bilag	Optagedokument
Konklusion	Optagedokumentet er godkendt med følgende bemærkninger: <ul style="list-style-type: none"> - Det skal fremgå af optagedokumentet, hvor eleverne skal sende deres ansøgning hen. - Hvis en elev trækker sin ansøgning, giver arbejdsgiver besked til Lisbet Sørensen eller Ulla Reimer.

Pkt. 18	Implementeringsgruppen
Ansvarlig for punktet	Anne Bak Larsen
Varighed for punktet	5 min.
Sagsfremstilling	Implementeringsgruppen opstod på baggrund af reformen på SOSU-uddannelserne. De senere år er mødernes varighed væsentligt forkortet og enkelte møder har været aflyst. Indholdet er stort set det samme som på møderne i LUU og deltagerkredsen er stort set de samme, som deltager i LUU. Skolen foreslår: <ul style="list-style-type: none"> • At den store fælles implementeringsgruppe nedlægges • At arbejdsgrupper nedsættes af LUU • At de lokale implementeringsgrupper bevares, men ændrer navn til: Lokale samarbejdsgrupper
Indstilling	Beslutning
Bilag	
Konklusion	Implementeringsgruppen nedlægges, men de lokale samarbejdsfora opretholdes. Anne Bak Larsen orienterer afdelingslederne, at de får aftalt mødedatoer med dem, der skal deltage fx i en doodle.

Pkt. 19 Mødedatoer i 2022:

Forslag til mødedatoer i kommende år kl. 9-12:

Tirsdag den 1. marts, Fredericia

Tirsdag den 7. juni, Vejle

Onsdag den 7. september, Fredericia

Tirsdag den 6. december, Horsens

Gensidig orientering

Fra skolen:

- Info om nye praktiksteder v/ Lisbet Sørensen
Enghaven (Horsens Kommune) ift. psykiatrien
Korninghøj (Hedensted Kommune) ift. psykiatrien

Fra praksis:

- Vejle Kommune har ansat en uddannelseskonsulent mere, Camilla.

Eventuelt

Kolding Kommune ønsker at vide, om skolen har EUV1 elever. Skolen har haft nogle få stykker og er åben for at tilrettelægge forløb for EUV1-elever, hvis kommunerne har et ønske om at ansætte EUV1-elever. Der vil som udgangspunkt være tale om individuelt tilrettelagte forløb evt. i ÅLC.

Punkter til kommende møder:

Evalueringen fra FEVU bringes på mødet igen, når de nye bekendtgørelser er kommet.
Medicin-opgaven bringes på næste møde til godkendelse.