

Møde i LUU SOSU

Dato: Tirsdag den 7. juni 2022 kl. 9-12

Sted: Vejle, lokale 2.01

Mødedeltagere: Anette Risum-Hansen, Dorte Jørgensen, Marianne Jakobsen (mødeleder), Pernille Kudsk Schmidt, Senada Dzafic, Charlotte Gjørup (online), Anita Thisgaard, Jeanett Marschall, Trine Kvist-Hoffman, Gitta Kørchen, Heidi Guldhammer, Kim Christensen Eskesen, Simone Rasmussen, Rikke Cnota, Anne Bak Larsen, Anette Junker Hansen, Lisbet Sørensen (referent)

Afbud: Dorde Andreasen, Lone Rasmussen, Susanne Foldager

Velkommen til nye LUU deltagere: Pernille Kudsk Schmidt og Charlotte Gjørup.

Pkt. 1 Godkendelse af dagsorden

Dagsorden godkendes.

Grundet mange punkter til dagsorden pt., udvides møderne fra næste gang til 4 timer pr. gang.

Charlotte Gjørup er med online, hvilket ikke virker.

Direktør Jacob Bro præsenterer sig på mødet.

Pkt. 2	Status på uddannelserne
Ansvarlig	Anne Bak Larsen
Varighed	10 min.
Sagsfremstilling	<p><i>Grundforløbene:</i> GF 1 EUX er der ca. 20 elever i Vejle GF 1 EUD, der er et stort hold ca. 30 elever i Horsens, og de øvrige afdelinger er der ca. 15-20 elever på hvert hold. For alle GF 1 elever er der løbende kontakt fra skolen til eleverne, dette er første gang skolen prøver denne model i forhold til at have en kontakt til eleverne. GF 2 SOSU. Samme antal som 2021. Der er ca. 50 elever i Vejle og Horsens, og 25 elever i Kolding og Fredericia pr. d.d.</p> <p><i>Hovedforløbene:</i> SSA 2201 skoleperiode 1 B, har været samlæst i skoleperiode 1 A. Eleverne fra Horsens flyttes til Horsens afdelingen fra den 1/8 2022. SSA 2205 i skoleperiode 1 A er meget små hold både i Horsens og Fredericia. Fra 2023 udbydes der kun et hold i Vejle. SSA 2208 er meget store hold - de er pt. 37 elever i Fredericia og 33 i Vejle, samt 21 i Horsens pr. d.d.</p>
Indstilling	Orientering
Bilag	
Konklusion	Orienteringen er taget til efterretning

Pkt. 3	Status på området: Rekruttering og efteruddannelse
Ansvarlig for punktet	Anette Junker Hansen
Varighed for punktet	10 min.

Sagsfremstilling	<p>Der arbejdes meget med rekruttering. Der skal udarbejdes en oversigt på de rekrutteringstiltag der er i gang.</p> <p>Det er også LUU's anliggende at være i dialog om AMU. De kurser skolen udbyder, er meget med fokus på oplæringsvejleder kursus, medicin og forflytningskurser. Der efterspørges, om der skal laves en samlet kursustilbud til kommunerne.</p> <p>Marianne Jacobsen fremlægger, at der vil være behov for at de medlemmer, som sidder i LUU, skal tilbage i deres virksomheder og spørge der.</p>
Indstilling	Orientering
Bilag	
Konklusion	Orienteringen er taget til efterretning. På det kommende møde i strategisk chefforum bringes punktet om et samlet kursustilbud til kommunerne, hvor der også skal beskrives, hvem der skal være med, og hvad indholdet skal være i et kursusudbud.

Pkt. 4	Det praktikpladsopsøgende arbejde
Ansvarlig for punktet	Lisbet Sørensen
Varighed for punktet	5 min.
Sagsfremstilling	<p>Revidering af samarbejdet mellem skolen og praksis om organiseringen af det praktikpladsopsøgende arbejde.</p> <p>At der nedsættes en arbejdsgruppe med repræsentant fra skolen, praksis og FOA. Forventningen er afholdelse af et enkelt møde i arbejdsgruppen, hvorefter revideringen kommer til godkendelse i LUU.</p>
Indstilling	Beslutning
Bilag	Vedlagt
Konklusion	<p>Der nedsættes en arbejdsgruppe, der genbeskriver og forelægger forslaget til LUU ved næste møde. Deltagere:</p> <ul style="list-style-type: none"> Marianne Jacobsen Vejle Kommune Dorte Jørgensen, Kolding kommune Simone Rasmussen, FOA Heidi Guldhammer, FOA Lisbet Sørensen, skolen <p>Skolen inviterer til første møde, gerne inden sommerferien.</p>

Pkt. 5	Rekruttering fra grundskolen
Ansvarlig	Marianne Jakobsen
Varighed	10 min.

Sagsfremstilling	<p><i>På det seneste, er det i flere fora blevet nævnt, at lærere i grundskolen/UU-vejledere fraråder grundskoleelever at søge ind på SOSU-området, da de oplever de unge for umodne. Hvordan er grundskolelærerne/UU-vejlederne klædt på til opgaven?</i></p> <p>Marianne orienterer om, at det opleves at grundskolerne ikke vejleder eleverne til SOSU-uddannelserne.</p> <p>Skolens rekrutterings- og efteruddannelsesafdeling samarbejder med UU-vejlederne. Internt på skolen er fokus at "klæde" underviserne på til at vejlede grundskoleeleverne til at søge SOSU. UU's fokus er de elever, der ikke er uddannelsesparate, men der kan være en gruppe af uddannelsesparate, som også kunne være interesseret i SOSU. Det tænkes, at det er grundskoleunderviserne der skal inviteres ind på skolen til orientering om uddannelsen, evt. deltage i undervisningen. Obs på at der skal tales mere med underviserne når de besøger deres elever i brobygning, for at få skabt en relation.</p> <p>Marianne efterspørger om Danske SOSU-skoler arbejder med tiltag. Der nedsættes en gruppe til rekruttering, som skal arbejde med mere info til UU og til grundskolelærere, samt herunder kontakte Danske SOSU-skoler, om de har tiltag, der arbejdes med. Info om gruppen er udsendt i mail, med tilbage melding om deltagelse senest 14. juni til Pernille Wulff-Johansen.</p>
Indstilling	At det undersøges, hvordan Danske SOSU-skoler ser, vi får klædt lærerne i grundskolen/UU-vejlederne på til, hvad der kræves af eleverne og hvilke støttemuligheder, der er for en ung elev.
Bilag	
Konklusion	Der nedsættes en arbejdsgruppe indtil videre bestående af: Annette Risum-Hansen, Hedensted Anette Junker Hansen, skolen Simone Rasmussen, FOA

Pkt. 6	Tematisering af praktikmål
Ansvarlig for punktet	Anne Bak Larsen
Varighed for punktet	10 min.
Sagsfremstilling	<p><i>Det er svært for eleverne at forholde sig til de mange praktikmål. Vi har tidligere arbejdet med tematisering og idet der også er kommet nye/reviderede praktikmål, er det oplagt at se på det igen - evt. nedsættelse af arbejdsgruppe.</i></p> <p>Tidligere er alle oplæringsmål blevet tematiseret. Disse skal gentænkes jf. ny lovgivning. Der arbejdes på flere oplæringssteder med de tematiserede oplæringsmål. Kommunerne vil spørge tilbage</p>

	på oplæringsstederne, hvor meget de bruger tematiseringen, og medtage det til næste LUU møde, hvor punktet genbesøges.
Indstilling	Drøftelse
Bilag	
Konklusion	Der nedsættes en arbejdsgruppe på næste møde.

Pkt. 7	Uddannelse på nedsat tid
Ansvarlig	Marianne Jakobsen
Varighed	10 minutter
Sagsfremstilling	Som drøftet på de to seneste møder har arbejdsgiverne ønsket at kunne tilrettelægge individuelle forløb til særligt udfordrede elever på nedsat timetal i praktikperioderne og efterfølgende forlængelse, så eleven opnår det antal timer, uddannelsen er planlagt til. Skoleforløb er på fuld tid. Iflg. arbejdsgiverne handler det årligt om ca. 2-3 elever pr. afdeling på hvert optag. FOA har ønsket at undersøge muligheden for uddannelse på nedsat tid i regionen mhp. at kunne træffe afgørelse på et ordentligt grundlag.
Indstilling	Beslutning
Bilag	
Konklusion	FOA har undersøgt muligheden for at følge SSH-uddannelsen på nedsat tid, hvilket ikke forekommer. FOA bakker op om individuelt tilrettelagte uddannelser, når elever har brug for dette, og det er også det skolen kan tilrettelægge. Hvis en elev skal på nedsat tid, tages der kontakt til FOA vedr. løn.

Pkt. 8	Refleksionsmodel
Ansvarlig	Lisbet Sørensen
Varighed	15 min.
Sagsfremstilling	Der er under LUU nedsat en arbejdsgruppe, hvis medlemmer er Anette Risum-Hansen (Hedensted), Susanne Mass (Psykiatrien), Karina Hansen (Horsens), Trine Kvist (skolen/Region Midt), Camilla Lawaetz (Vejle) og Lisbet Sørensen (skolen). Arbejdsgruppens opgave var at revidere refleksionsmodellen. Arbejdet er nu færdigt, og gruppen har arbejdet meget ud fra de udsagn, der er fremkommet på de pædagogiske netværksmøder, samt fra underviserne. Refleksionsmodellen har været afprøvet i praksis, inden den forelægges på LUU.
Indstilling	Fremlægges for LUU, med henblik på kommentering og godkendelse
Bilag	Vedlagt
Konklusion	Modellen er forelagt. Og denne godkendes. Modellen tages i brug for alle hold. Der sendes mail til de praktik- og uddannelsesansvarlige, når modellen er klar og lommekort er klar til hjemmesiden.

Pkt. 9	VFU
Ansvarlig	Anne Bak Larsen/Lisbet Sørensen
Varighed	20 min.
Sagsfremstilling	<p><i>FEVU udsendte i februar analysen, "Anvendelse af virksomhedsforlagt undervisning - En analyse af omfang og erfaringer med virksomhedsforlagt undervisning på social- og sundhedsuddannelserne".</i></p> <p><i>FEVU anbefaler, at skolerne fortsat arbejder systematisk med virksomhedsforlagt undervisning på grundforløb 2. Da erfaringerne er så positive, som de er, i forhold til at give eleverne praksisbilleder, anbefaler FEVU også yderligere, at skolerne understøtter virksomhedsforlagt undervisning på grundforløb 1.</i></p> <p>Kolding Kommune har haft GF 1 i VFU, og det har været en godt tiltag for eleverne til afklaring. De øvrige fire kommuner vil gerne være med til at få VFU på GF 1.</p> <p>Der overvejes at få en tættere kontakt til andre uddannelsesinstitutioner med GF 1, som har elever i VFU. Måske kunne det være GF1-elever på andre skoler, der kunne være interesseret i at skifte retning.</p> <p>GF2 VFU berøres, og det besluttes at arbejdsgruppen tager GF2 VFU med og kigger igennem i forhold til placeringen og den nye optagelsesproces.</p>
Indstilling	Drøftelse af analysens resultater og afledte muligheder
Bilag	Vedlagt
Konklusion	<p>Der nedsættes en arbejdsgruppe, bestående af:</p> <ul style="list-style-type: none"> Anette Risum-Hansen, Hedensted Kommune Pernille Kudsk Schmidt, Horsens Kommune Dorte Jørgensen, Kolding Kommune Senada Dzafic, Fredericia Kommune Underviser, skolen Lisbet Sørensen, skolen <p>Lisbet Sørensen inviterer til første møde.</p>

PAUSE 15 MIN.

Pkt. 10	Fastholdelse
Ansvarlig	5 By
Varighed	60 min.
Sagsfremstilling	<p><i>For at få et overblik over hvilke fastholdelsestiltag, der arbejdes med, medbringer skolen, kommunen, regionen og FOA et kort oplæg (max 5 min.) til gennemgang af tiltag, der lige nu arbejdes med.</i></p>

Udgangspunktet for videndeling på området er igangsættelse af en drøftelse mhp. tiltag og initiativer, som vi kan samarbejde omkring.

FOA Trekanten: elever skal spejle sig ind i hvad det der er forhandlet for udlærte. FOA kan etablere støtte, men fast personale syntes der kan være meget støtte.

Kolding kommune har en TR som kun arbejder med sosu-elever. FOA og TR har lavet en cafe, hvor elever, der har brug for hjælp, kan henvende sig.

FOA-Vejle: Der er ikke direkte særlige tiltag til elever, som er fastholdelsestiltag. Tidligere har FOA haft temaeftermiddage, hvor de inviterer eleverne ind. De har også arbejdet med cafe (eksamensangst og andre)

FOA-Horsens: Vi har nye uddannede TR inde i afdelingen til at blive klædt på 1 til 1 omkring det at imødekomme elever, deres regler og vilkår osv.

Region Midt:

- Tæt vejledning af eleverne i praktikken – vejleder er næsten altid til stede
- Fælles refleksioner – både monofaglige men også tværfaglige med sygeplejestuderende
- Medbestemmelse ift. placering af vagter osv
- Studiedage i forbindelse med skriftlige opgaver
- Kombinationsstilling imellem SOSU FVH og RHH – bidrager til øget viden om, hvad der sker på skolen, de elever der kommer i praktik samt organisering af praktikken.
- Muligheden for, at eleverne kan se at der også er en karrierevej på sygehuset, og at man som SSA kan få mulighed for at erhverve sig mange nye kompetencer

Region Syd:

For at fastholde Sosu-assistenten på SLB arbejdes der med kompetenceudvikling. Der er på flere afdelinger fokus på at ssa'er kan varetage flere og mere komplekse opgaver.

Kolding Kommune:

- Ansættelsessamtaler – realistisk vurdering af potentiale
- Handlungsplan
- SPS v. sygeplejerskeuddannede praktikansvarlige
- AppWriter – på bedding – støtte til dokumentation
- Hjælp til online Medicinkursus
- Gøre GDPR-undervisning vedkommende og forståeligt
- Fælles OTR for elever
- Pædagogisk netværk

Fredericia Kommune: Lise og Maj-Britt, som er udd.vejledere, har fået til opgave at være den støttende del for både elever og vejleder. De er også involveret i SPS, så der fremover laves handleplan med de elever,

der har brug for ekstra hjælp.

Indtil videre har de kun hold, som er startet i 2022, og vi evaluerer i slutningen af året.

Hedensted Kommune

Ift. elever:

- Refleksionstimer med andre elever 2 timer x 2 gange i hver praktikperiode, her er der besøg af forskellige fagpersoner som: diætist, rehabilitering og tandpleje.
- Fokus på at refleksionstid med praktikvejlederne skal prioriteres.
- Fokus på at eleverne skal have mulighed for at gå fra til 2 timers refleksion om ugen, hvor de har mulighed for fordybelse i fagligt stof.
- Uddannelseskonsulenterne er lette at komme i kontakt med.

Ift. ansatte:

- Der er nedsat projektgruppe som arbejder med fastholdelse af personale i Social Omsorg. Der arbejdes bl.a. med onboarding og seniorpolitik for medarbejdere, som ønsker at have timer inden for området.

Horsens Kommune: Der arbejdes på en styrkelse af uddannelsesområdet. Pr. 1/10 ansættes 4 koordinerende vejledere der skal sikre kvalitet, ensartethed, fastholdelse og trivsel i elevernes forløb. De skal fysisk have deres gang i praksis tæt på eleverne og de daglige vejledere. De skal være med til at udbrede de gode erfaringer, Horsens Kommune har gjort sig med projektet "Fag og læring"- som tydeligt tegner et billede af, hvad tæt vejledning og følgeskab kan gøre for elevens trivsel, udvikling og gennemførelse. Herudover vurderes det, om der evt. skal ske en kvalificering af de daglige vejledere, blandt andet gennem sparring med Fag og Læring.

Endeligt er Horsens Kommune med i et projekt, der er faciliteret af skolen med henblik på bedre overgang mellem skole/oplæring. Her arbejdes med forumteater i praktik 1A.

Vejle Kommune:

APP writer som projekt hvor det skal afprøves i praksis som en integreret del af nexus.

AMU forløb til de to sprogede som er i gang med deres hovedforløb
Projekt gennemførelsesopringning: udvalgt elevgruppe ringes op i deres første praktikker og hvor vi vil være tilgængelig på skolen en dag.

Praktikvejledere klædes bedre på

Mentorfunktionen i samarbejde med jobcentret

Onbording fra stillingsopslag til ude i praktikken.

Skolens fastholdelsestiltag:

Fastholdelseskonsulent (uddannelsesvejleder, Stinne Høy Sørensen)

	Onboarding GF1 + GF2 Fokus på overgange sammen med praksis Tilbud i studiecentertid (faglig støtte, sproglig støtte, SPS mm) Ny tilstedeværelsesprocedure
Indstilling	Oplæg og drøftelse af hvordan vi i fremtiden arbejder med fastholdelse
Bilag	
Konklusion	Oplæg og drøftelser fandt sted.

Pkt. 11	ETU og VTU
Ansvarlig	Anne Bak Larsen
Varighed	20 min.
Sagsfremstilling	En gennemgang af hhv. elevtrivsels- samt virksomhedstilfredshedsundersøgelserne for 2021. Fra 2022 er VTU rykket, så undersøgelsen ligger i september.
Indstilling	Orientering
Bilag	Vedlagt
Konklusion	Orienteringen er taget til efterretning

Gensidig orientering

Skolen:

- EUV 1- nu kan et EUV 1 forløb på SSH nøjes med at have erfaring fra en af oplæringsperioderne i SSH-uddannelsen
- Medicinopgaven - sendes ud skriftlig igen til godkendelse på mail fra LUU medlemmer
- Samtykke for eleverne arbejdes der med at underskrive elektronisk

Arbejdsgiver:

Vejle kommune efterspørger den nye terminologi. Link til ny terminologi:

<https://www.uvm.dk/trepart/trepart-om-flere-laerepladser-og-entydigt-ansvar/ny-terminologi>

Punktet sættes på til næste møde.

Arbejdstager:

FOA -orienterer om, at de evt. kan hjælpe med ansøgning til hovedforløbene.

Eventuelt

Lone Rasmussen deltager ikke fremover, og i stedet indtræder Connie Jørgensen TR fra Kolding kommune. Connies mailadresse og mobil: cjoe@kolding.dk / 29 64 85 77

Det opfordres til at alle deltager fysisk på LUU møderne fremover.