

Møde i LUU SOSU

Dato: Onsdag den 7. september 2022

Sted: Fredericia, lokale 3.07

Mødedeltagere: Anette Risum-Hansen, Dorte Jørgensen, Marianne Jakobsen (mødeleder), Pernille Kudsk Schmidt, Senada Dzafic (online), Charlotte Gjørup, Anita Thisgaard, Jeanett Marschall, Susanne Foldager, Trine Kvist-Hoffman (9-11), Connie Jørgensen, Rikke Cnota, Anne Bak Larsen, Anette Junker Hansen, Lisbet Sørensen, Pernille Wulff-Johansen (referent)

Afbud: Dorde Andreasen, Gitta Kørchen, Heidi Gulddammer, Kim Christensen Eskesen, Simone Rasmussen, Stinne D. Olivarius

Velkommen til ny LUU deltager, Connie Jørgensen.

Pkt. 1 Godkendelse af dagsorden

Punkt vedr. SKILLS rykkes frem og behandles efter pkt. 6

Pkt. 2	Status på uddannelserne
Ansvarlig	Anne Bak Larsen
Varighed	15 min.
Sagsfremstilling	<p><i>Grundforløbene:</i> På GF1 og GF2 er optaget status quo sammenlignet med samme tid i 2021. Antal optagede er gået frem på afdelingen i Horsens. Antal optagede er gået tilbage på afdelingen i Kolding. 10% af de optagede elever på GF2 er ikke mødt frem. Det er flere end tidligere. Der er tale om elever, som ikke har en uddannelsesaftale.</p> <p><i>Hovedforløbene:</i> Opstart på SSA på to afdelinger og opstart på SSH på 3 afdelinger</p>
Indstilling	Orientering
Bilag	
Konklusion	Orienteringen er taget til efterretning

Pkt. 3	Status for rekruttering og efteruddannelse
Ansvarlig for punktet	Anette Junker Hansen
Varighed for punktet	15 min.
Sagsfremstilling	<p>Fra oktober til april 2023 igangsættes et forløb for i alt 24 deltagere (herboende udlændinge) i et samarbejde mellem skolen og kommunerne i Hedensted og i Horsens. Forløbet afsluttes med forberedelse på en evt. optagelsesprøve ift. at kunne komme ind på GF2.</p> <p>Et af kriterierne for deltagelsen var, at deltagernes sproglige kompetencer var så gode, at de kunne gennemføre en ansættelsessamtale på dansk uden fx en tolk.</p> <p>Økonomi: kr. 65.000 pr. elev Den enkelte kommune kan søge VEU godtgørelse (AUB-midler). Eleverne modtager ca. kr. 21.000 pr. måned.</p> <p>Der er møde i arbejdsgruppen vedr. rekruttering senere i dag, den 7/9.</p>

	Tietgenfonden støtter initiativer ang. erhvervsuddannelser, hvor et projekt bl.a. kunne være at styrke folkeskolelæreres kompetencer ift. vejledning af unge i retning mod en erhvervsuddannelse.
Indstilling	Orientering
Bilag	
Konklusion	Orienteringen er tage til efterretning

Pkt. 4	Forenkling af lokal undervisningsplan (LUP)
Ansvarlig	Anne Bak Larsen
Varighed	10 min.
Sagsfremstilling	<p>Som tidligere orienteret, har ministeriet i 2021 udmeldt, at der skulle ske en forenkling af LUPerne. De nye krav har medført nogle ændringer.</p> <p>Ændringerne påvirker det indhold, der tidligere har været i LUPerne omkring oplæring. Det bedes praksis være opmærksom på.</p> <p>Oplæringsmålene står i elevens uddannelsesbog og i uddannelsesordningen.</p>
Indstilling	Orientering
Bilag	
Konklusion	Orienteringen er taget til efterretning

Pkt. 5	Skole- og oplæringsplaner 2024
Ansvarlig for punktet	Anne Bak Larsen
Varighed for punktet	10 min.
Sagsfremstilling	<p>Nedsættelse af en arbejdsgruppe, som kan samarbejde med skolen om en skole- og oplæringsplan for 2024.</p> <p>Arbejdsgruppen kan med fordel inden første møde undersøge, hvordan andre sammenlignelige SOSU-skoler arbejder med overgangen fra GF2 til HF.</p>
Indstilling	Orientering
Bilag	
Konklusion	Arbejdsgruppen er nedsat og mødes den 27/10: Uddannelseskonsulenter fra de fem kommuner, Anne Bak Larsen, Lisbet Sørensen og skemalægger, Lene Landberg

Pkt. 6	Strategi for elevgennemførelse
Ansvarlig	Marianne Jakobsen
Varighed	15 min.

Sagsfremstilling	På sidste møde havde vi elevgennemførelse på som emne. Kan vi sammen lave en strategi, som vi samlet kan arbejde med. KL har udgivet rapporten "Alle unge skal lykkes" er der her nogle emner, vi tænker kunne give mening.
Indstilling	At det drøftes, hvordan vores strategi for at arbejde med gennemførelse skal se ud i fremtiden – At vi sammen finder overskrifterne og at der herefter nedsættes arbejdsgrupper som udarbejder handlingstiltag.
Bilag	Alle unge skal lykkes - gentænk vejen til uddannelse og job (kl.dk)
Konklusion	Der nedsættes en arbejdsgruppe, som mødes den 1/11: Marianne Jakobsen Pernille Kudsk Stinne Sørensen (uddannelsesvejleder & gennemførelseskonsulent) Anne Bak Larsen Rikke Cnota Arbejdsgruppen kan med fordel skæve til nedenstående punkter ift. udarbejdelse af handlingstiltag, som vi kan være fælles om: <ul style="list-style-type: none"> - Afhængigt af et folketingsvalg udsender KL i løbet af efteråret en rapport med anbefalinger ang. gennemførelse. - Anvend data til at danne et overblik over, hvor faldgruberne er og omvendt, hvor det går godt.

Pkt. 7	Styrket fællesskabsfølelse i oplæringsperioder
Ansvarlig	Marianne Jakobsen
Varighed	15 min.
Sagsfremstilling	Hvordan kan vi i fællesskab hjælpe eleverne med at få styrket fællesskabsfølelsen i oplæringsperioderne?
Indstilling	Drøftelse
Bilag	
Konklusion	Punktet indgik i en drøftelse under punkt 6

Pkt. 8	Tematisering af oplæringsmål
Ansvarlig for punktet	Anne Bak Larsen
Varighed for punktet	10 min.
Sagsfremstilling	Det er svært for eleverne at forholde sig til de mange oplæringsmål. Vi har tidligere arbejdet med tematisering og idet, der også er kommet nye/reviderede oplæringsmål, er det oplagt at se på det igen - evt. nedsættelse af arbejdsgruppe.
Indstilling	Drøftelse
Bilag	

Konklusion	<p>Der er ikke kommet nye/reviderede oplæringsmål, men det er fortsat en god ide at få strømlinet tematiseringen. Der er flere ting, vi kan være mere fælles om og så kan der fx kigges nærmere på sygehusoplæringen.</p> <p>En styregruppe nedsættes og mødes første gang 2/11: Dorte Jørgensen Marianne Jakobsen Pernille Kudsk Susanne Foldager Anita Thisgaard Anette Risum-Hansen eller Lene Skoven Lisbet Sørensen</p>
-------------------	--

PAUSE 15 MIN.

Pkt. 9 → Pkt. 7	SKILLS
Ansvarlig	Marianne Jakobsen
Varighed	15 min.
Sagsfremstilling	SKILLS er en god mulighed for at vise faget frem og få den gode historie om velfærdsuddannelserne fortalt.
Indstilling	<p>At det afdækkes, hvordan vi løser opgaven i dag. Hvad gøres der fra skolens side og hvad gør arbejdsgiver? Hvordan vi som arbejdsgivere kan komme mere med i opgaven?</p> <p>Danske SOSU-skoler er på sosu-området overordnet arrangør af SKILLS. Det er enormt ressourcekrævende, hvorfor man er ved at undersøge, hvordan man kan forenkle det.</p> <p>Skolen medvirker i det regionale "I got SKILLS"-projekt. I skolens geografi koordinerer UU-vejledningen afhentning af 8. klasser, som fragtes til områdets lokale SKILLS-arrangementer.</p> <p>Ifm. de regionale SKILLS-mesterskaber tilhører skolen Region Midtjylland. Til SKILLS må hver skole stille med 2 deltager-par. Elever, som deltager, skal være under 25 år.</p> <p>Hver afdeling på skolen har lokale SKILLS-trænere (undervisere), som forsøger at finde elever, der kan deltage i konkurrencen. I den case, eleverne skal træne, kan en oplæringsvejleder være en del af et coachende team i samarbejde med SKILLS-træneren fra skolen. Vinderne går videre til landmesterskabet og herfra videre til det europæiske mesterskab.</p> <p>Vejle Kommune er undrende over for at der ikke er elever, som deltager fra afdelingen i Vejle. Skolen oplyser, det er fordi, der ikke er elever, som ønsker at deltage, og det nævnes, at der ikke har været en underviser, som</p>

	kunne varetage træner-opgaven. Vejle Kommune retter henvendelse til afdelingen i Vejle, da kommunen gerne vil støtte op om SKILLS.
Bilag	
Konklusion	Praksis orienteres fremover, når der er nyt ift. udvælgelse af SKILLS-deltagere af skolens kommunikationsmedarbejder, Pernille Benzon og Marie-Louise Bengstrøm, som er skolens tovholder på SKILLS.

Pkt. 10	Kan vi vise "den almindelige dansker", hvad SOSU-faget indeholder?
Ansvarlig	Marianne Jakobsen
Varighed	15 min.
Sagsfremstilling	På fx tv2.dk kan man af og til tage forskellige tests, som eksempelvis indfødsretsprøven. Der er en oplevelse af, at mange mennesker ikke har indsigt i, hvad det er man skal kunne som SSA eller SSH-medarbejder. Kan vi lave en lignende test ift. hvad det vil sige at gå på SOSU-uddannelserne?
Indstilling	<p>At det drøftes, om en test er relevant og i givet fald, hvem der skal lave den, hvad indholdet kan være og hvor den skal kunne findes.</p> <p>LUU er enige i, at det er en god ide. Men hvem er målgruppen? Det er drøftet, hvem der er modtagere af en given kampagne. Få defineret om det er omtalen, der sættes i fokus, om det er en rekrutteringskampagne eller skal det give en aha-oplevelse?</p> <p>I drøftelsen orienterede Anette Junker om, at Syddansk Erhvervsskole for nogle år tilbage udviklede et spil til brobygningsformål, som skolen har gennemført i nogle kommuner. Spillet hedder: "City of educatia"</p>
Bilag	  Brev til skolerne City of Educatia.pdf ved tilmelding.docx
Konklusion	Skolen bringer ideen videre til skolens kommunikationsmedarbejder, Pernille Benzon, der kan undersøge nærmere, om det er et tiltag, der kan laves på landsplan.

Pkt. 11	Registrering af elever, der vurderes til at være frafaldstruet, på lærepladsen.dk
Ansvarlig	Anne Bak Larsen
Varighed	15 min.
Sagsfremstilling	Med formålet at styrke samarbejdet ml. erhvervsuddannelser og UU-vejledningen opfordrer Børne- og Undervisningsministeriet alle

	kommuner til så vidt muligt og i samarbejde med skolerne at anvende registreringsværktøjet på lærepladsen.dk til at registrere elever, som ansættende myndighed vurderer til at være frafaldstruet. Endvidere opfordres til, at der i de lokale uddannelsesudvalg (LUU) aftales, hvordan skole og oplærings-virksomhed følger op på elevers frafaldsrisiko. Styrelsen for Undervisning og Kvalitet (STUK) og Styrelsen for It og Læring (STIL) har i fællesskab udarbejdet en vejledning til registrering af frafaldsrisiko for at understøtte anvendelsen lokalt.
Indstilling	Orientering og drøftelse
Bilag	Vedlagt med link til webinar tilmelding
Konklusion	På vegne af LUU sender skolen et svar retur til STIL ang. det velfungerende samarbejde, der eksisterer, hvorfor registreringen af frafaldsrisiko på lærepladsen.dk anses som unødvendig. Det giver samtidig anledning til at se på vores nuværende arbejdsgang ang. helhedsvurdering og fraværsregistrering.

Pkt. 12	EUV1 på SSH-uddannelsen
Ansvarlig	Anne Bak Larsen
Varighed	15 min.
Sagsfremstilling	Hedensted Kommune ansætter EUV1-elever på SSH-uddannelsen
Indstilling	Drøftelse om flere kommuner påtænker at gøre det samme. I Hedensted har man ca. 10 elever, der opstarter på SSH-uddannelsen, med 5 ugers skoleperiode 1, som er placeret umiddelbart før, at de så kan følge det ordinære forløb på skoleperiode 2. Der er en bekymring for: <ul style="list-style-type: none"> - om eleverne som nyuddannede får koblet teori med praksis eller om tidligere vaner sætter ind, så "plejer" sættes i værk - at EUV1 elever sættes sammen med de øvrige elever på skoleperiode 2 ift. trivsel
Bilag	-
Konklusion	Drøftelsen munder ud i, at Horsens Kommune er interesseret og har nogle elever, der kunne være med til at opstarte med eleverne fra Hedensted Kommune den 18/11. De øvrige kommuner er åbne for ideen og vil drøfte det videre i eget bagland. Et enigt LUU vedtager, at skolen fastlægger opstart to gange årligt, hvor SSH EUV1 opstarter med 5 ugers skoleperiode, for derefter at følges med et ordinært hold på skoleperiode 2.

Pkt. 13	Ny terminologi
Ansvarlig	Dorte Jørgensen
Varighed	5 min.
Sagsfremstilling	Det er til stor frustration blandt nogle, at der er truffet beslutning om en ny terminologi.
Indstilling	Orientering
Bilag	
Konklusion	Orienteringen er taget til efterretning.

Pkt. 14	Status på arbejdsgrupper
Ansvarlig	Anne Bak Larsen og tovholdere for de enkelte arbejdsgrupper
Varighed	15 min.
Sagsfremstilling	Skolen har udarbejdet en dynamisk oversigt over arbejdsgrupper nedsat af LUU.
Indstilling	Vi gennemgår oversigten mhp. at den er opdateret med aktive arbejdsgrupper, periode og formål. Tovholderne for arbejdsgrupperne giver en kort status, hvis der er nyt siden sidst.
Bilag	Vedlagt
Konklusion	Der er kommet flere arbejdsgrupper i LUU med nedlæggelsen af implementeringsgruppen. Derfor vil LUU fremover være mere skarpe på løbetiden for en arbejdsgruppe. Bilaget er gennemgået med følgende rettelser: Medicinopgaven, Refleksionsopgaven og VFU SSA er alle afsluttede arbejdsgrupper. Det ændres, at Susanne Maass er ansat i psykiatrien i Region Syd og ikke i Region Midt. Formålet med arbejdsgruppen omkring rekruttering fra grundskolen ændres til: <i>At det undersøges, hvordan Danske SOSU-skoler ser, vi får klædt lærerne i grundskolen/UU-vejlederne på til, hvad der kræves af eleverne og hvilke støttemuligheder, der er for en ung elev.</i> Desuden sættes de nye arbejdsgrupper, nedsat på mødet, ind i oversigten.

Pkt. 15	Evalueringspraktikken i psykiatrien
Ansvarlig	Anne Bak Larsen
Varighed	5 min.
Sagsfremstilling	
Indstilling	Orientering
Bilag	
Konklusion	Positiv evaluering med meget små tekniske justeringer.

Gensidig orientering
Skolen:

Der skal findes en ny leder til afdelingen i Fredericia. Indtil ny leder tiltræder 1/11 er Anne Bak Larsen kontaktperson.

Forsvaret er i gang med at omlægge konstabeluddannelsen, som skal være en erhvervsuddannelse. Uddannelsen vil indeholde elementer som svarer til nogle af elementerne i vores uddannelse. Vi er derfor indgået i et samarbejde om uddannelsen, især ift. at afdække hvor meget merit en konstabeluddannelse kan give ind i vores uddannelser.

Arbejdsgiver:

I samarbejde med skolen opstarter Vejle Kommune et 60 timers AMU forløb for tosprogede elever på grund- og hovedforløb, hvor sprogskolen er med ind over. Kommunerne i Kolding og Fredericia ligger i slipstrømmen ift. at udbyde det samme.

Færdiguddannede og ufaglærte ansatte, som har sproglige udfordringer, kan også deltage.

Der er kommet en ny Ældrerapport fra KL, som evt. kan være et punkt på næste møde.

Arbejdstager:

FOA giver en status på den platform, som tidligere har været et punkt på møder i LUU. Den er fortsat er på vej.

Eventuelt

Rikke Cnota indsender et punkt til næste dagsorden vedr. VIVE-rapporten.