

Møde i LUU SOSU

Dato: Onsdag den 28. juni 2023 kl. 08.30-12.00

Sted: SOSU FVH, Vestre Engvej 46A, 7100 Vejle – lokale 1.17

Mødedeltagere:

Adrianna Kaliszczak Christensen, Anette Junker Hansen, Anne Bak Larsen, Dorte Jørgensen, Jeanett Marschall, Kathrine Bøgelund, Lene Skoven, Lisbet Sørensen, Marianne Harthimmer, Marianne Jakobsen, Nicolai Mejer, Pernille Kudsk Schmidt, Rikke Cnota, Senada Dzafic, Simone Rasmussen og Trine Kvist-Hoffman

Øvrige deltagere:

Marie Louise Beier Bengstrøm, underviser på SOSU FVH

Thomas Ketel Eggersen, daglig leder af Videnscenter for Velfærdsteknologi Vestdanmark

Jacob Bro, direktør på SOSU FVH

Afbud:

Anita Thisgaard, Connie Jørgensen, Heidi Guldhammer, Kim Christensen Eskesen og Susanne Foldager

Pkt. 1 Velkommen til nye medlemmer, Adrianna Kaliszczak Christensen og Marianne Harthimmer, samt godkendelse af dagsorden

Velkommen til de nye medlemmer og kort præsentationsrunde.

Dagsordenen er godkendt uden yderligere bemærkninger.

Pkt. 2	Status på uddannelserne
Ansvarlig for punktet	Anne Bak Larsen
Varighed for punktet	15 min.
Sagsfremstilling	<i>Grundforløbene:</i> Siden sidste møde har mange GF1 ansøgere trukket sig – dette gælder særligt i Kolding, hvor optaget er nede på 10 elever, hvorfor det læringsmæssigt og økonomisk ikke er forsvarligt at oprette et GF1-hold i Kolding til august. De 10 elever tilbydes plads i Fredericia og Vejle i stedet for med mulighed for at bo på skolehjem. Skolen har i år gjort en ekstra indsats for at holde kontakten med de kommende GF1-elever og har i den forbindelse fundet ud af, at eleverne har trukket sig siden deres ansøgninger i marts. Der oprettes GF1-hold på de øvrige lokationer. Der oprettes også et GF1-EUX hold i Vejle på 14 elever. Skolen har ikke tidligere oplevet så stort et omvalg på GF1 inden opstart. Det kan eventuelt hænge sammen med den nye tendens om, at flere grundskoleelever tager et sabbatår efter 9. eller 10. klasse.

	GF2 starter op i september (tidligere har det været i august). Pt. ser det ud til, at skolens forventninger til GF2-optaget holder stik dvs. 3 hold i Horsens, 2 hold i Vejle samt 1-2 hold i hhv. Fredericia og Kolding. <i>Hovedforløbene:</i> Skolen kan oprette SSA-hold i juli som forventet svarende til 1 hold pr. lokation og er glade for, at kommunerne har bakket op omkring at rekruttere til hovedforløbet. Der oprettes 1 SSH-hold på hver lokation i juli. Skolen har udbudt SSA til november, men optaget er dog usikkert, da GF2-optaget op til dette hovedforløb er begrænset. Horsens Kommune har pt. 7 ansøgere, mens Vejle Kommune pt. har 13 ansøgere.
Indstilling	Til orientering
Bilag	
Konklusion	LUU SOSU tager orienteringen til efterretning. Endvidere aftales det at forlænge ansøgningsfristen for SSA-optaget i november fra den 7. august til den 20. august.

Pkt. 3	Status på rekruttering og efteruddannelse
Ansvarlig for punktet	Anette Junker Hansen
Varighed for punktet	20 min.
Sagsfremstilling	<i>Rekruttering:</i> Der er lavsæson på rekrutteringssiden lige nu – der køres dog pt. kampagner rettet mod GF2. Der er stort politisk fokus på at rekruttere flersprogede til SOSU-uddannelserne og -branchen. Skolen har derfor arbejdet meget på at etablere sprogforløb i samarbejde med kommunerne, men det er svært at finde deltagere og finansiering hertil hos kommunerne. Af samme grund ønsker kommunerne, at der kigges ind i muligheden for at udbyde GF+ forløb til netop denne målgruppe. På SOSU Syd har de fremgang på deres GF+ hold, fordi deres samarbejdskommuner har ansat eleverne allerede på GF+. Denne fremgangsmåde kan give flere ansøgere til GF+, da de elever, som formelt set har bestået de adgangsgivende fag, ikke kan se mening i at gå på GF+ på SU, når de opfylder kriterierne for at søge ind på GF2 i et ansættelsesforhold.

	Projekt "Ung i velfærd" er netop afsluttet, og rollemodeller fra kommunerne har været rigtig gode at have med i projektet. Skolen arbejder sammen med de øvrige SOSU-skoler om at videreføre projektet i en eller anden konstellation f.eks. med fokus på de voksne. <i>Efteruddannelse:</i> Der er efter aftale med strategisk chefforum nedsat et efteruddannelsesudvalg, som har sit første møde i september, og input hertil er meget velkomne. Trine Kvist-Hoffman sidder med i udvalget som repræsentant for Region Midtjylland. Udvalget er ikke et formelt udvalg, men understøtter LUU SOSU på efteruddannelsesområdet. SOSU Esbjerg udbyder et AMU-kursus med fokus på multikulturelle arbejdspladser bl.a. med deltagelse fra Varde Kommune. Det er nødvendigt at skærpe fokus på interkulturalitet, idet der er begrænset fokus på kultur i de nuværende oplæringsvejlederkurser. SOSU FVH vil udbyde et nyt kursus målrettet sygehusene i Fredericia med primær fokus på oplæringsvejledere. Derudover har skolen udbudt et kursus i dysfagi i samarbejde med FOA Horsens, hvilket har vist sig at være en succes, selv om kurset var placeret udenfor ordinær arbejdstid. Endeligt er skolens efteruddannelsesafdeling med i projekt "Awareness træning til grøn omstilling for de sociale- og sundhedsfaglige erhverv" med fokus på mikrolæring og bæredygtighed på tværs af SOSU-skoler.
Indstilling	Til orientering
Bilag	
Konklusion	LUU SOSU tager orienteringen til efterretning. Endvidere tager skolen initiativ til at udbyde GF+ op til sommeroptaget 2024. I den forbindelse vil skolen udarbejde en folder om GF+, som kan sendes ud til kommunerne i god tid inden ansøgningsfristen.

Pkt. 4	Status fra arbejdsgrupperne
Ansvarlig for punktet	Arbejdsgrupperne
Varighed for punktet	15 min.
Sagsfremstilling	1. <i>Status på gennemførelse v. Anne Bak Larsen</i> På skolens hjemmeside samler skolen tiltag vedr. gennemførelse, herunder refleksionsmøde i 1. oplæringsperiode. Der er pt. ikke planlagt flere møder i denne arbejdsgruppe.

	2. <i>Status på tematisering af oplæringsmål v. Marianne Jakobsen</i> Der er udarbejdet et spørgeskema til SSA-eleverne. Næste skridt er at udarbejde et spørgeskema til oplæringsvejlederne i både kommuner og regioner. Når data er indsamlet, vil der tegne sig et billede af en tematisering. Trine Sepstrup, skolens nye pædagogiske udviklingskonsulent, vil herefter facilitere en dialog med oplæringsvejlederne. Det kunne være hensigtsmæssigt, at alle kommuner og regioner kommer på EduAdm i forhold til at understøtte tematisering af oplæringsmålene. Kolding Kommune ønsker et lignende tiltag på SSH, så fokus ikke alene er på SSA. 3. <i>Tænketank – nye SOSU-uddannelser (SSA) v. Lisbet Sørensen</i> Gruppen skulle have mødtes for 14 dage siden, men mødet blev aflyst – status udskydes derfor til næste møde. 4. <i>VFU – grundforløb 1 og 2 v. Lisbet Sørensen</i> Gruppen har udarbejdet en beskrivelse af VFU på GF1, som kommunerne i samarbejde med skolen effektuerer, herunder fx besøg fra praksis på skolerne samt bankospil på plejecentre, som planlægges og gennemføres af eleverne. VFU på GF2 planlægges og afvikles i samarbejde med kommunerne, så forløb og indhold kan tilpasses til den enkelte kommune. Opgaven i VFU på GF2 er ens på tværs af skolens matrikler, men opgaven, som eleverne får med ud i VFU, er dog for omfangsrig. Opgaven vil derfor blive rettet til, og vil efterfølgende blive sendt ud til kommunerne til kommentering. Der samles op på VFU'en på skolen. Arbejdsgruppen er således i mål, og vil derfor blive fjernet fra oversigten over arbejdsgrupper.
Indstilling	Til orientering
Bilag	
Konklusion	LUU SOSU tager orienteringen til efterretning. Endvidere skal der tages initiativ til at evaluere VFU'en til foråret.

Pkt. 5	DM i Skills 2024
Ansvarlig for punktet	Marie Louise Beier Bengstrøm

Varighed for punktet	20 min.
Sagsfremstilling	<i>Marie Louise informerer om DM i Skills 2024, herunder hvordan udvælgelsen af elever foregår, audition, træning, de regionale mesterskaber i Skills til november i Herning, som fører til DM i Skills i april 2024 i Roskilde.</i> <i>Skolen ønsker opbakning fra praksis til, at eleverne kan bruge tid på audition og træning, uanset om de er i skole eller oplæring.</i> Skolen har tidligere rekrutteret elever til Skills ved, at skolen prikker til udvalgte elever. Dette har dog resulteret i, at nogle elever føler sig forbigået. Fremadrettet vil alle SSA-elever, som er max. 25 år til det kommende DM i Skills dvs. ca. 95 elever, derfor have mulighed for at komme til audition. For at sikre, at alle elever, som kommer til audition, uanset udfaldet får noget ud af at deltage, gennemføres audition som en workshop med forskellige former for træning. Udtages eleven til Regionsmesterskab og DM i Skills, vil der være behov for, at eleverne får fri til at træne op hertil. Det drejer sig om ca. 6 træningspas (6-12 dage) op til Regionsmesterskabet og ca. 9 træningspas op til DM i Skills. Marie Louise appellerer derfor til både skolen og praksis om opbakning hertil. Ved udtagelse til Regionsmesterskab og DM i Skills vil Marie Louise udfylde en blanket, som sendes ud til praksis vedr. de deltagende elever sammen med den case, eleverne skal træne i.
Indstilling	Der indstilles til drøftelse i LUU.
Bilag	
Konklusion	Skole og praksis bakker op omkring træning til Regionsmesterskab og DM i Skills – Marie Louise skal dog sørge for at melde datoer for træning ud til skole og praksis så hurtigt som muligt, så skolen og praksis kan tage højde herfor. Da datoerne for RM og DM fastsættes fra centralt hold, kan det ikke undgås, at nogle træningspas vil falde i sammen periode som eksamen.

Pkt. 6	Videnscenter for Velfærdsteknologi
Ansvarlig for punktet	Thomas Ketel Eggersen
Varighed for punktet	25 min.
Sagsfremstilling	<i>Thomas orienterer om arbejdet i Videnscenter for Velfærdsteknologi samt aktuelle aktiviteter i videnscentret.</i> Videnscenter for Velfærdsteknologi (VFV) blev oprettet i 2018 med blot 3 partnere, herunder SOSU FVH. Alle 14 SOSU-skoler er dog i 2021 blevet inviteret

	ind i partnerskabet, hvorfor deltagerkredsen er udvidet til alle SOSU-skoler. Og der er ansat en VFV-koordinator på hver skole. Både VFV Vest og VFV Øst har fokus på bæredygtighed og grøn omstilling, pædagogik og didaktik samt det 21. århundredes kompetencer. Videnscentrene indsamler, udvikler og formidler viden, herunder udvikling af valgfaget "Teknologiforståelse" til SOSU-uddannelserne, som tager udgangspunkt i faget "Erhvervsinformatik", som er et obligatorisk fag på de øvrige erhvervsuddannelser. SOSU FVH og VFV har sammen udviklet faget "Digital i samfundet", som står på skuldrene af faget "Teknologiforståelse". Faget skal afprøves på GF1 i efteråret 2023, hvor underviserens rolle er at være facilitator af læring fremfor formidler af viden. Videnscentrene afholder to arrangementer i løbet af efteråret: • En VR-konference den 6. september på SOSU Østjylland • En landsdækkende elevevent den 17. november med fokus på bæredygtighed Endvidere vil videnscentrene være vært ved netværksmøder mm.
Indstilling	Til orientering
Bilag	
Konklusion	LUU SOSU tager orienteringen til efterretning.

15 min. pause omkring kl. 10 – der serveres en bolle

Pkt. 7	Understøttende tiltag ift. elever med faglige udfordringer
Ansvarlig for punktet	Marianne Jakobsen
Varighed for punktet	20 min.
Sagsfremstilling	<i>Der ønskes kigget på arbejds- og kommunikationsflowet, når en elev tildeles SPS, idet flowet ikke fungerer optimalt for oplæringen. Dette bl.a. med henblik på at undersøge, hvordan elever, som har faglige udfordringer, kan understøttes under uddannelsen, samt at undersøge hvilke(t) tilbud de elever, som tidligere havde mulighed for lektiecafé, får.</i> I Vejle Kommune opleves der en stor forskel på SPS-tilbuddene på tværs af skolens matrikler og efterspørger derfor et ensartet tilbud på tværs af skolens afdelinger.

	På skolens afdelinger i Vejle og Fredericia er der afprøvet tilbud i studiecentertiden om torsdagen kl. 13-15, også for elever i oplæringen. Vejle Kommune deltager i studiecentertiden hver sidste torsdag i måneden og opfordrer de øvrige kommuner og FOA til at gøre det samme, da det er meget givtigt at møde eleverne. Konceptet for studiecentertid vil blive udrullet på skolens øvrige afdelinger, dog i dialog med Dorte Jørgensen i forhold til afdelingen i Kolding, da underviserne der er grundforløbsundervisere og ikke hovedforløbsundervisere. Således vil studiecentertid om torsdagen erstatte studiecafé efter sommerferien. Skolen sender information om studiecentertid ud til kommunerne og regionerne. Tilbuddet er dog under løbende udvikling og vil derfor blive revideret løbende. Såfremt det er et ønske fra kommunerne, at eleverne i oplæring møder op i studiecentertiden på en anden matrikel end den, hvor de er tilknyttet, skal praksis selv føre tilsyn med fremmøde, da dette ikke er ladsiggørligt for skolen. Skolen giver i dag besked til ansættende myndighed om eventuelle SPS-elever, som formidler denne viden videre til oplæringsstederne. Oplæringsvejlederne er dog presset på tid og kompetencer til opgaven, og efterspørger derfor kursusforløb i SPS. I den forbindelse informerer skolen om, at det er okay at give SPS til flere elever ad gangen.
Indstilling	Det indstilles til LUU at drøfte, hvordan alle elever på SOSU FVH tilbydes ensrettede tilbud i forhold til at understøtte deres faglige udvikling.
Bilag	
Konklusion	Koncept for studiecentertid om torsdagen udrulles på alle skolens matrikler efter sommerferien. Skolen kan tilbyde 1 times rådgivning via Teams til de oplæringsvejledere, som efterspørger dette. Ligeledes kan der i samarbejde mellem skole og praksis etableres et overleveringsmøde på Teams fra skolens SPS-givere til SPS-givere på oplæringsstederne.

Pkt. 8	Det nationale rammepapir
Ansvarlig for punktet	Marianne Jakobsen
Varighed for punktet	10 min.
Sagsfremstilling	<i>Regeringen har i juni 2021 fastslået, at det er en central prioritering at uddanne flere social- og sundhedsmedarbejdere gennem øget rekruttering og øget gennemførelse. Det nationale rammepapir er formuleret for at understøtte denne målsætning, herunder at tydeliggøre ansvar og roller for hhv. skole og oplæringsvirksomheder samt at sikre en mere systematisk procedure for udveksling af rettidige oplysninger mellem skole og oplæringsvirksomheder om</i>

	den enkelte elev på hovedforløbet inkl. overgangen til dette fra grundforløbet. Der opfordres endvidere til, at LUU aftaler, hvordan skole og ansættende myndighed følger op på elevers frafaldsrisiko. Nogle af indholdet i det nationale rammepapir stemmer ikke overens med den nuværende praksis. Der indstilles derfor til at nedsætte en arbejdsgruppe, som kigger ind i det nationale rammepapir.
Indstilling	Det indstilles til LUU at drøfte, om der er områder, LUU skal have et øget fokus på i samarbejdet.
Bilag	
Konklusion	Der nedsættes en arbejdsgruppe bestående af Marianne Jakobsen (Vejle Kommune), Dorte Jørgensen (Kolding Kommune), Simone Rasmussen (FOA), Kathrine Bøgelund (Region Midtjylland), Pernille Kudsk Schmidt (Horsens Kommune), Anne Bak Larsen og Lisbet Sørensen (SOSU FVH) til at dykke ned i det nationale rammepapir, og efterfølgende at udarbejde en beskrivelse af, hvordan SOSU FVH og vores samarbejdspartnere gør samt at udarbejde en indstilling herom.

Pkt. 9	Systematisk brug af evalueringsdata i tværgående samarbejde om SOSU-uddannelserne
Ansvarlig for punktet	Anne Bak Larsen og Jacob Bro
Varighed for punktet	20 min.
Sagsfremstilling	<i>De fire SOSU-skoler og kommunerne i KKR Syddanmark indgik i september 2021 en samarbejdsaftale med det fælles mål at styrke social- og sundhedsuddannelserne og sørge for, at flere gennemfører dem. For at lykkes med dette, må vi i fællesskab udvikle og igangsætte konkrete indsatser, der kan bidrage til at nå vores målsætning.</i> <i>Det er med afsæt i samarbejdsaftalen fra 2021, at de fire SOSU-skoler og kommunerne nu i fællesskab forpligter sig på at styrke samarbejdet om SOSU-uddannelserne i Syddanmark ved systematisk at anvende data fra vores fælles evalueringssamarbejde "Sammen om Uddannelsesevaluering" på tværs af kommuner, region og skoler.</i> <i>Med rammepapiret har de lokale uddannelsesudvalg fået kompetencen til strategisk at handle på baggrund af den data, der indsamles systematisk på tværs af oplæringsvirksomheder.</i> Der er en oplevelse af, at evalueringer ikke ændrer noget ift. praksis, hvorfor der er et ønske om at styrke samarbejdet på tværs med henblik på at styrke, hvad vi kan gøre i forhold til vores elever. Essensen er, at data skal styrke uddannelserne, og at vi skal have et dataunderstøttet grundlag at udtale os på osv.

	LUU SOSU kan selv beslutte, hvordan man vil arbejde med indsatsen, men der kan evt. hentes inspiration fra SOSU Fyn og Odense Kommune i forhold til håndtering af GDPR ved deling af data.
Indstilling	Det indstilles til LUU at nedsætte en arbejdsgruppe, der kan stå for implementeringen af rammepapiret og efterfølgende udarbejdelse af rapporten hvert år.
Bilag	
Konklusion	Der nedsættes en arbejdsgruppe bestående af Anne Bak Larsen (SOSU FVH), Senada Dzafic (Fredericia Kommune) og Lisbet (SOSU FVH), der vil stå for implementeringen af rammepapiret og efterfølgende udarbejdelse af rapporten hvert år. SOSU FVH stiller sig til rådighed som tovholder på denne arbejdsgruppe.

Pkt. 10 Gensidig orientering

Skolen:

- Projekt "Complementum" i Region Midtjylland er et 3-årigt projekt med fokus på at øge gennemførelsen bl.a. ved at give underviserne kompetencer til pædagogisk og didaktisk at håndtere de flersprogede elever. Stine Mosegaard fra Hedensted Kommune sidder med i referencegruppen med henblik på at sikre input fra praksis.
- Projekt "Styrkede sprogkompetencer" i Region Syddanmark er et 3-årigt projekt med fokus på at styrke de flersprogede elevers sprogkompetencer bl.a. gennem et kompetenceløft af det pædagogiske personale til håndtering af de flersprogede elever og øvrige elever med sproglige vanskeligheder.

Praksis vil gerne inviteres med til midtvejs- og afslutningsworkshopperne i projektet, gerne mindst 3 mdr. før i forhold til planlægning.

- Skolen udbyder SSH EUV1 i Kolding i efteråret grundet henvendelse fra Svane Pleje i Kolding Kommune, som er interesserede i uddannelse fra ufaglært til faglært. Holdes startes op den 25. september, og der er pt. 12 elever tilmeldt, hvorfor der er plads til flere på holdet. En folder om forløbet vedhæftes om bilag til referatet. Endvidere kan der læses mere om forløbet "Fra ufaglært til faglært" i dette [link](#).
- Der er kommet nyt layout på uddannelsesbeviserne.
- Charlotte Gjørup, som hidtil har været tilforordnet i LUU SOSU fra Strategisk chefforum, er ikke længere ansat i Horsens Kommune, hvorfor der på mødet i strategisk chefforum i efteråret vil blive indstillet til at finde en ny repræsentant til opgaven.
- Skolen har ansat en ny økonomi- og administrationschef, Morten Guldmann Olsen, idet Steen Kjeldsen er gået på pension. Morten er tiltrådt den 1. juni 2023.

Arbejdsgiver:

- Der er intet nyt at berette.

Arbejdstager:

- Rikke Cnota har fået en ny post i FOA Horsens og er i den forbindelse blevet indstillet til at være med i SOSU FVH's bestyrelse, hvor hun er valgt til at være næstformand.

- FOA Aarhus deltager i et projekt, hvor SSA-elever får et tillæg på 3.000 kr. under uddannelse.

Pkt. 11 Eventuelt

På næste møde vil [FEVU's datarapport for social- og sundhedsuddannelserne 2022](#) komme på dagsordenen.

Understøttende sprogundervisning for elever i Kolding Kommune tilbydes i Fredericia – det betyder, at nogen elever melder fra, evt. pga. logistikudfordringer.

Status på temadag fra sidste møde følger fra Marianne Jakobsen.

Referent: Mai Ly Nguyen