

Bestyrelsesmøde

Dato: Tirsdag den 17. juni 2025 kl. 09.00-11.30

Sted: SOSU FVH, Mosegårdsvej 2, 7000 Fredericia, lokale F222

Mødedeltagere:

Anne Bak Larsen (SOSU FVH), Annette Lund (selvsupplerende medlem), Benjamin Reinholt Madsen (elev), Bente Margrete Wozniak (FOA) Berit Staal (SOSU FVH), Claus Bull Andersen (SOSU FVH), Dan Skjerning (Kolding Kommune og Vejle Kommune), Jacob Bro (SOSU FVH), Kim Bøg-Jensen (selvsupplerende medlem), Morten Guldmann Olsen (SOSU FVH), Nøkkvi Christiansen (elev), Ole Steen Hansen (Fredericia Kommune), Rikke Cnota (FOA), Ronny Roy Nielsen (Hedensted Kommune og Horsens Kommune) og Roya Moore (Region Midtjylland og Region Syddanmark)

Afbud:

Pkt. 1 Godkendelse af dagsorden v. Ole Steen Hansen

Pkt. 2	Regnskab efter 1. kvartal
Ansvarlig for punkt	Morten Guldmann Olsen
Varighed for punkt	20 min.
Sagsfremstilling	Pr. 31. marts er der realiseret et resultat på kr. 4,5 mio., hvilket er kr. 1,7 mio. over det forventede og kr. 1,3 mio. mere end i første kvartal sidste år. Den positive budgetafvigelse skyldes først og fremmest, at der i årets første tre måneder har været en aktivitet over det forventede. Faktisk er aktiviteten næsten 20 årselever over det budgetterede - først og fremmest pga. et GF2-optag i januar over det budgetterede og en større tilgang af meritelever på uddannelsen til social- og sundhedsassistent. Omkostningerne til løn følger budgettet, mens der er en mindre overskridelse på driftsomkostningerne, der er realiseret kr. 0,6 mio. over det budgetterede. De kr. 0,2 mio. er et reelt merforbrug (primært ekstraordinære udgifter til solafskærmning), mens de kr. 0,4 mio. Kr. skyldes periodeforskydning eller overskridelse på SPS-udgifter, der er fuldt finansieret. Resultatet uddybes på mødet.
Indstilling	Der indstilles til, at status for regnskabet efter 1. kvartal tages til efterretning.
Bilag	Bilag 1: Notat vedr. regnskab for 1. kvartal 2025

Pkt. 3	SOSU FVH's fremadrettede samarbejde med Kolding Kommune
Ansvarlig for punktet	Jacob Bro
Varighed for punktet	20 min.
Sagsfremstilling	På bestyrelsesmødet den 18. marts 2025 drøftede bestyrelsen det fremadrettede samarbejde med Kolding Kommune. Drøftelsen tog afsæt i en henvendelse fra kommunen, modtaget i forlængelse af bestyrelsens beslutning om at samle EUD-grundforløbene for kommunens elever på skolens øvrige tre afdelinger. På bestyrelsens initiativ inviterede bestyrelsesformanden og skolens direktør Kolding Kommunes borgmester og kommunaldirektør til et dialogmøde. Formålet var at redegøre for baggrunden for bestyrelsens beslutning samt at understrege, at skolen arbejder på en plan, der skal sikre fortsat synlighed og tilstedeværelse gennem konkrete aktiviteter i Kolding (brobygning, før-EUD og efter- og videreuddannelse). Dialogmødet blev afholdt den 4. juni 2025 med deltagelse af bestyrelsens formand og næstformand, Kolding Kommunes repræsentant i bestyrelsen Annette Lund samt skolens direktør. Dan Skjerning havde meldt afbud. På mødet gav Kolding Kommune udtryk for utilfredshed med processen forud for beslutningen, men tilkendegav samtidig vilje til et fortsat samarbejde. Kommunen understregede vigtigheden af at sikre kvalificerede velfærdsmedarbejdere til sundheds-, pleje- og omsorgssektoren. Skolens direktør præsenterede søgemønstre samt nuværende og fremadrettede aktiviteter i Kolding Kommune (jf. bilag 2-5). Der var en konstruktiv dialog om det fremadrettede samarbejde, herunder en drøftelse af opmærksomhedspunkter i forhold til transport, sårbare elever, skolens synlighed i Kolding og skolens navn. Konklusionen på mødet var, at dialogen med Kolding Kommune fortsætter, og at skolen og bestyrelsen vil have særligt fokus på de rejste opmærksomhedspunkter og løbende følge søgemønstre, aktiviteter og øvrige relevante data.
Indstilling	Der indstilles til, at bestyrelsen tager orienteringen til efterretning og drøfte denne.
Bilag	Bilag 2: Samarbejde med Kolding Kommune: Søgemønstre og aktiviteter Bilag 3: Aktiviteter: Efter- og Videreuddannelse Bilag 4: Aktiviteter: Før-EUD Bilag 5: Aktiviteter: Intro og brobygning

Pkt. 4	Uddannelsesreformen
Ansvarlig for punktet	Jacob Bro
Varighed for punktet	40 min.
Sagsfremstilling	Bestyrelsen har tidligere ytret ønske om at drøfte SOSU FVH's tilgang til arbejdet med den nye uddannelsesreform, herunder EPX. På nuværende tidspunkt ved vi, at betydningen for SOSU FVH vil være, at grundforløb 1 nedlægges og indgår i den kommende EPX, desuden vil EUX nedlægges til fordel for EPX, sidst men ikke mindst vil det få betydning for længden af grundforløb 2 for elever, der kommer med en EPX-uddannelse, da de netop på EPX'en har gennemført grundfag på tilstrækkeligt niveau. Ved udsendelse af dagsorden kender vi ikke den nye udbudslov (forventes sommeren 2025) og udbudskriterierne (forventes pr. 31. december 2025), og vi vil derfor ikke kunne være tydelige på SOSU FVH's muligheder for at indgå i eventuelt samarbejde om udbud og opgaveløsning eller for at være udbyder. På mødet vil skolens ledelse give en overblik over det nuværende kendte og betydningen for SOSU FVH's aktivitet samt skabe et overblik over, hvilke dialoger og tiltag der gøres i de fem kommuner.
Indstilling	Det indstilles til bestyrelsen at tage orienteringen til efterretning samt drøfte en mulig retning for skolens tilgang til arbejdet med uddannelsesreformen.
Bilag	

Pkt. 5	Nøgletal – elevoptag, frafald, økonomi
Ansvarlig for punktet	Jacob Bro
Varighed for punktet	15 min.
Sagsfremstilling	Bestyrelsen har tidligere udtrykt ønske om at træffe beslutninger på et mere datainformeret grundlag. På den baggrund har skolens direktion igangsat et projekt med henblik på at udvikle en organisatorisk model for systematisk dataindsamling. Formålet er at kvalitetssikre skolens data og skabe overblik over, hvilke data der er tilgængelige, relevante, tidstro og troværdige. For nuværende arbejdes der med et årshjul, der strukturerer dataindsigten i følgende temaer: Q1 – Kvalitetsrapport, Q2 - Elevoptag, frafald og økonomi, Q3 - Elevoptag og gennemførelse (årshjulet vil udvikle sig over tid).

	På mødet præsenteres nedslag i datarapporten for 2. kvartal 2025 (bilag 6) samt nøgletal for 2024 (bilag 7). Bestyrelsen får her mulighed for at stille spørgsmål og drøfte de præsenterede data.
Indstilling	Det indstilles til bestyrelsen af tage orienteringen til efterretning, drøfte denne samt – om relevant – fremsætter forslag til opfølgende tiltag.
Bilag	Bilag 6: Datarapport 2. kvartal 2025 Bilag 7: Nøgletalsrapport for SOSU FVH 2024

Pkt. 6	Initiativer for at sikre øget gennemførelse
Ansvarlig for punktet	Anne Bak Larsen
Varighed for punktet	15 min.
Sagsfremstilling	Jf. punkt 8 på bestyrelsesmødet den 18. marts 2025, hvor bestyrelsen drøftede skolens kvalitetsrapport for 2024, ønskede bestyrelsen at få præsenteret initiativer til at øge antallet af elever, der gennemfører uddannelsen, særligt med fokus på overgangen fra grundforløb til hovedforløb. Skolen prioriterer at styrke den gode undervisning og fællesskabet i klassen for at fremme elevernes gennemførelse, særligt på grundforløbet. Dette sker i høj grad ved kompetenceudvikling af underviserne, både gennem formel uddannelse samt interne og eksterne projekter. Derudover kommer støttende indsatser rettet mod den enkelte elev, hvor der pt. arbejdes på en styrkelse af skolens brug af SPS. På mødet gives en orientering af nogle af skolens fokusområder i 2025 i forhold til øget gennemførelse.
Indstilling	Det indstilles til, at bestyrelsen tager orienteringen til efterretning.
Bilag	

Pkt. 7	Bestyrelseskursus
Ansvarlig for punktet	Jacob Bro
Varighed for punktet	10 min.
Sagsfremstilling	På anmodning fra bestyrelsesmedlem Bente Wozniak orienteres om bestyrelseskursus til bestyrelsesmedlemmer.

	Ved hver udpegningsrunde til skolens bestyrelse laver bestyrelsen en vurdering af bestyrelsens samlede kompetenceprofil jf. vejledende kompetenceprofiler for medlemmer af bestyrelser for institutioner for erhvervsrettede uddannelser og stillingsopslag for kommende bestyrelsesmedlemmer (bilag 9), som blev godkendt på bestyrelsesmøde den 18. marts 2025. På baggrund af kompetenceprofilen vurderer bestyrelsen – i samarbejde med det enkelte bestyrelsesmedlem - om der er behov for, at nye medlemmer deltager i et bestyrelseskursus. Denne vurdering sikrer, at medlemmer med relevant erfaring – eksempelvis fra lignende kurser eller andre bestyrelsesposter – ikke deltager i et unødvendigt kursus. Alle bestyrelsesmedlemmer tilbydes desuden en gang årligt at deltage i bestyrelseskursus under Danske Erhvervsskoler og Gymnasier (DEG). Elevrepræsentanter i bestyrelsen tilbydes ved tiltrædelse at deltage i et elevrettet bestyrelseskursus.
Indstilling	Det indstilles til, at bestyrelsen tager orienteringen til efterretning.
Bilag	Bilag 8: Vejledende kompetenceprofiler for medlemmer af bestyrelser for institutioner for erhvervsrettede uddannelser Bilag 9: Stillingsopslag for nye bestyrelsesmedlemmer i SOSU FVH's bestyrelse

Pkt. 8 Eventuelt