

LUU SOSU møde

Dato: Onsdag den 16. december 2020 kl.9.00-12.00

Sted: Microsoft Teams

Mødedeltagere:

Anette Junker Hansen (SOSU FVH), Anette Mussmann (Region Syddanmark), Anne Bak Larsen (SOSU FVH), Dorte Jørgensen (Kolding Kommune), Gitta Kørchen (FOA), Hanne Christensen (Horsens Kommune), Helle Brinch Nielsen (Vejle Kommune), Jens Erik Spedtsberg (Region Syddanmark), Lars Hemrich (3F), Laura Friis Jensen (elev), Line Damholt Jørgensen (elev), Lisbet Sørensen (SOSU FVH), Lise Lotte Svane Pedersen (Region Midt), Lone Rasmussen (FOA), Lotte Aarø (Hedensted Kommune), Manja Bjerring Rothenberg (Region Midt), Marianne Jakobsen (Vejle Kommune), Marianne Wolf (Region Midt), Rikke Cnota (FOA), Senada Dzafic (Fredericia Kommune), Simone Rasmussen (FOA) og Susanne Maass på vegne af Susanne Foldager (Region Syddanmark)

Øvrige deltagere:

Anne Mette Vind (SOSU FVH) og Tanja Holm (SOSU FVH)

Pkt. 1 Godkendelse af dagsorden v/ Marianne Jakobsen

Pkt. 2 Velkommen til ny repræsentant fra Region Syddanmark, Anette Mussmann

Pkt. 3	GF+
Ansvarlig for punktet	Marianne Jakobsen
Varighed for punktet	15 min.
Sagsfremstilling	Vejle Kommune oplever fortsat, at en del af de tosprogede elever kommer med store sproglige udfordringer. Dette resulterer i, at en del af deres uddannelse i højere grad har fokus på sprogundervisning, hvorfor der er mindre tid til det faglige. Der er derfor forøget risiko for, at disse elever frafalder uddannelsen.
Indstilling	Der indstilles til, at LUU drøfter, hvordan der i højere grad kan gøres brug af mulighederne i GF+.
Bilag	Bilag 1: Optagelseskrav til GF+ - Scroll ned til "Optagelse til GF+" - Fold afsnittet "Hvilke krav for optagelse gælder for elever" ud
Konklusion	

Pkt. 4	Dokument vedr. virksomhedsforlagt undervisning på SSA-uddannelsen
Ansvarlig for punktet	Marianne Jakobsen

Varighed for punktet	10 min.
Sagsfremstilling	I dokumentet for virksomhedsforlagt undervisning (VFU) på SSA-uddannelsen (bilag 2) står der, at eleven følges med en vejleder/kollega i dagvagt, men dette kan både foregå i dag- og aftenvagt.
Indstilling	Der indstilles til, at LUU vedtager ovenstående omformulering.
Bilag	Bilag 2: Dokument for virksomhedsforlagt undervisning (VFU) på SSA-uddannelsen
Konklusion	

Pkt. 5	Ved samtalerne i efteråret oplever ansættende myndighed, at mange GF2-elever har et alarmerende højt fravær. Fraværprocenten viser sig at være mellem 0-40 %.
Ansvarlig for punktet	Marianne Jakobsen på vegne af de fem kommuner
Varighed for punktet	30 min.
Sagsfremstilling	KL og ansættende myndighed er optaget af, at så mange som muligt får en elevplads efter afsluttet grundforløb. Ansættende myndighed vil fortsat gerne være med til at sikre, at så mange som muligt af grundforløbseleverne bliver klar til hovedforløbet og fremstår uddannelsesparate – og ønsker derfor at drøfte følgende: <ul style="list-style-type: none"> • Hvordan sikrer vi, at GF2-elever med højt fravær gennemfører med et tilfredsstillende resultat? • Hvilke konsekvenser får det høje fravær for det faglige udbytte? • Hvordan sikres det, at GF2-eleverne er uddannelsesparate? • Hvilket undervisningstilbud er der til de elever, som er fraværende af Corona-årsager uden egen sygdom?
Indstilling	Der indstilles til, at LUU drøfter, hvordan der kan arbejdes målrettet på at nedbringe fraværet på GF2.
Bilag	
Konklusion	

Pkt. 6	Simulationsprojekt via Videnscenter for Velfærdsteknologi Vestdanmark
Ansvarlig for punktet	Anne Mette Vind og Tanja Holm
Varighed for punktet	15 min.
Sagsfremstilling	Projektet er udviklet i samarbejde med FEVU (sammenlægningen af det tidligere PASS og EPOS) og omhandler, hvordan simulation kan løfte kvaliteten

	på SSA-uddannelsen i praktikken ved at anvende simulation til at opnå dele af praktikmålene.
Indstilling	Der indstilles til, at orienteringen tages til efterretning.
Bilag	
Konklusion	

Pkt. 7	1. maj og Grundlovsdag
Ansvarlig for punktet	Anne Bak Larsen
Varighed for punktet	5 min.
Sagsfremstilling	Skolen vil gerne samle de to halve fridage hhv. den 1. maj og Grundlovsdag til én fridag, så skolen foreslår derfor, at Grundlovsdag bliver en fridag og 1. maj en almindelig skoledag.
Indstilling	Der indstilles til, at LUU godkender skolens forslag.
Bilag	
Konklusion	

Pkt. 8	Status på hovedforløbene
Ansvarlig for punktet	Anne Bak Larsen og praksisrepræsentanter
Varighed for punktet	15 min.
Sagsfremstilling	Skolen og praksis giver hinanden en orientering om, hvordan det går med opstart af hovedforløbene, både SSH og SSA.
Indstilling	Der indstilles til, at orienteringen tages til efterretning.
Bilag	
Konklusion	

Pkt. 9	Status på grundforløbene
Ansvarlig for punktet	Anne Bak Larsen

Varighed for punktet	15 min.
Sagsfremstilling	Skolen orienterer om, hvordan det er gået med grundforløbene.
Indstilling	Der indstilles til, at orienteringen tages til efterretning.
Bilag	
Konklusion	

Pkt. 10	Nyt fra Før-EUD, efter- og videreuddannelse
Ansvarlig for punktet	Anette Junker Hansen
Varighed for punktet	20 min.
Sagsfremstilling	Skolen orienterer om: <ol style="list-style-type: none"> 1. Nyt hold klar til SOSU i Kolding uge 50+51+1+2 2. Studieforberevende forløb i Fredericia 3. Møde med FOA i februar vedr. kursusudbud og samarbejde om efter- og videreuddannelses tilbud 4. EVI-aktivitet i efteråret samt forår 2021 5. Prøver i AMU – det første år og skolens oplevelse 6. Orientering om nye AMU-pakker til SSA-uddannelsen
Indstilling	Der indstilles til, at orienteringen tages til efterretning.
Bilag	
Konklusion	

Pkt. 11	Gensidig orientering
Ansvarlig for punktet	Alle
Varighed for punktet	10 min.
Sagsfremstilling	LUU giver hinanden en gensidig orientering <ul style="list-style-type: none"> • Fra skolen • Fra ansættende myndigheder • Fra FOA • Fra eleverne
Indstilling	Der indstilles til, at orienteringen tages til efterretning.

Bilag	
Konklusion	

Pkt. 12 Eventuelt

Forslag til mødedatoer i 2021:

Torsdag den 25/2 kl.9-12 i Fredericia

Onsdag den 26/5 kl.9-12 i Horsens

Torsdag den 9/9 kl.9-12 i Fredericia

Onsdag den 15/12 kl.9-12 i Horsens