

# Eksamensrammer og vejledning til grundfagsprøverne på grundforløb 1 og 2

Gældende fra juni 2023



Social- og  
Sundhedsskolen  
Fredericia · Vejle · Horsens

## Indhold

Formelle rammer .....	2
Særlige prøvevilkår .....	2
Fagenes prøveform.....	2
Krav til eksamensmaterialer .....	3
Samarbejde med censor .....	3
Samarbejde med studiesekretær .....	3
Vejledning om prøven i de enkelte grundfag. GF1 og GF2 - EUD og EUX .....	4
Dansk .....	4
Engelsk – niveau F, E, D og C .....	6
Naturfag.....	10
Vejledning om prøven i de enkelte grundfag for EUX – niveau C .....	11
Samfundsfag GF1.....	11
Matematik (GF2).....	12
Fysik (GF2) .....	14
Kemi (GF2) .....	15
Votering og karaktergivning.....	17
Omprøve.....	18
Sygdom .....	18
Klagemulighed .....	18
Overværelse af prøven .....	18

## Formelle rammer

Efter GF1 og GF2 er der én prøve i et grundfag.

Rammen er gældende for alle grundfagsprøver på grundforløb på EUD og EUX.

Grundfagsniveau: Senest 14 dage inde i uddannelsen fastsættes den enkelte elevs niveau i hvert grundfag. Hvis niveauet skal reguleres, skal det ske i et samarbejde mellem elev, underviser og uddannelsesvejledningen.

Skolen udtrækker fag til grundfagsprøven tre uger før prøvens afholdelse. Efter udtrækning orienteres eleven om udtrækning af faget via skolens hjemmeside.

For at kunne indstilles til prøve skal obligatoriske skriftlige opgaver i grundfagene være afleveret.

Der skal være givet afsluttende standpunktskarakter i alle grundfag, inden eleven går til prøve. Det gælder også det grundfag, der bliver aflagt prøve i. Hvis eleven ikke er bestået ved standpunktskarakter i det fag, der er udtrukket til prøve, kan eleven fortsat indstilles til grundfagsprøven. Der skal i de tilfælde vurderes, om eleven vejledes til at gå til prøven eller vejledes til forlængelse med mulighed for at bestå faget.

Prøven anses for at være begyndt, når eleven har fået sit prøvespørgsmål eller lignende.

Ved prøveformer med lodtrækning af spørgsmål skal eksaminator samt enten censor eller institutionens leder eller en person udpeget af denne være til stede.

## Særlige prøvevilkår

Senest tre uger inden en prøve skal klasseteamet sammen med afdelingsleder og/eller uddannelsesvejleder gennemgå klassens elever for at skabe overblik over de elever, der skal tilbydes prøve på særlige vilkår. Det kan være elever, der allerede har en SPS-note, men det kan også være elever uden SPS-note, hvor klasseteamet vurderer, at de vil have gavn af særlige prøvevilkår. Det kan dreje sig om fx flersprogede elever eller elever med midlertidige stress- eller angstproblematikker.

Kontaktlæreren skriver "Særlige prøvevilkår" i Studie+ ved de elever, der skal have tilbuddet samt en kort faglig begrundelse.

## Fagernes prøveform

Ved prøver med forskellige prøveformer har skolen valgt disse prøveformer:

	EUD GF1	EUX GF1	EUD GF2 SSH	EUD GF2 SSA	EUX velfærd GF2 SSA	EUD GF2 PAU
Dansk	A	A	A	A	A	A
Engelsk	B	B	B	B	B	B
Samfundsfag		B				Ingen prøve
Naturfag			2	2		
Idræt						Ingen prøve
Psykologi						Ingen prøve
Matematik					A	
Fysik					Mundtlig	
Kemi					Mundtlig	

## Krav til eksamensmaterialer

Opgaverne ved mundtlige prøver stilles af skolen. Medmindre andet er fastsat i fagbilaget, skal opgaverne tilsammen omfatte faget som helhed. Hver opgave skal omfatte væsentlige emner inden for faget.

Hver opgave må højst indgå tre gange som trækningsspørgsmål. Med undtagelse af de fag hvor der er en caseeksamen.

Ved caseeksamen skal der stilles to ukendte spørgsmål. For at sikre, at elever efter første eksamination ikke kan regne ud, hvilke ukendte spørgsmål, der stilles, skal underviser udarbejde minimum tre ukendte spørgsmål til hver caseopgave.

Der skal være mindst fire trækningsspørgsmål til den elev, der trækker sidst.

## Samarbejde med censor

Relevante prøvematerialer sendes til censor, så censor modtager det senest fem hverdage før prøven.

Skolen følger [eksamensbekendtgørelsens krav til censorer](#).

## Samarbejde med studiesekretær

Ved prøver i grundfagene er der følgende samarbejde med studiesekretæren.

### **Dansk (EUD og EUX)**

Underviseren indleverer følgende til studiesekretæren, som sender materialet til censor forud for prøven:

- caseopgaverne
- de ukendte spørgsmål
- fortegnelsen over elevernes tekster i elevernes præsentationsportfolio
- væsentlige faglige mål
- en oversigt over gennemført undervisning

### **Engelsk (EUD og EUX)**

Underviseren indleverer følgende til studiesekretæren, som sender materialet til censor forud for prøven:

- de ukendte opgaver
- fortegnelsen over elevernes selvvalgte emner
- væsentlige faglige mål
- en oversigt over gennemført undervisning

### **Naturfag (EUD og EUX)**

Studiesekretæren sender casen med de naturfaglige problemstillinger til censor forud for prøven samt en oversigt over gennemført undervisning.

### **Fysik (EUX)**

Underviseren oplyser eleven om, at dokumentationer skal sendes på mail til studiesekretæren seks hverdage før prøvens afholdelse senest kl. 12.

Studiesekretæren sender elevernes to dokumentationer, de lodtrukne opgaver samt en oversigt over gennemført undervisning til censor forud for prøvens afholdelse.

### **Kemi (EUX)**

Underviseren oplyser eleven om at vedkommende sender sine dokumentationer til studiesekretæren seks hverdage før prøvens afholdelse senest kl. 12.

Studiesekretæren sender elevernes to dokumentationer, de lodtrukne opgaver samt en oversigt over gennemført undervisning til censor forud for prøvens afholdelse.

### **Matematik (EUX)**

Projektplan, prøvespørgsmål, elevens projektrapport samt en oversigt over gennemført undervisning sendes til censor forud for prøvens afholdelse.

Underviseren oplyser eleverne om, at hver elev sender sin projektrapport til studiesekretæren seks hverdage før prøvens afholdelse senest kl. 12.

Underviseren afleverer prøvespørgsmål og oversigt over emner fra undervisningen til studiesekretæren seks hverdage før prøvens afholdelse senest kl. 12.

### **Samfundsfag (EUX)**

Underviser oplyser eleven om dato for aflevering samt mail på studiesekretæren, som eleven sender sin opgaveindledning og problemformulering til med underviseren cc. på mailen. Mailen sendes seks hverdage før prøvens afholdelse senest kl. 12.

Studiesekretæren fremsender opgaveindledninger og problemformuleringer til censor forud for prøvens afholdelse sammen med en oversigt over gennemført undervisning.

## **Vejledning om prøven i de enkelte grundfag. GF1 og GF2 - EUD og EUX**

### **Dansk**

#### **Formål med prøven, prøvens forløb og tidsramme for prøven**

Formålet med prøven er, at du viser dine kompetencer inden for kommunikation, læsning, fortolkning og fremstilling. Prøven er en caseeksamen.

I undervisningen arbejder du løbende med at fremstille materialer til din portfolio og laver inden prøven en oversigt over tekster i den præsentationsportfolio, som afleveres til din underviser.

Prøven er mundtlig og varer 30 minutter fordelt på ca. 22 minutters eksamination og resten til votering og karaktergivning.

Prøven er tilrettelagt, så du får en kendt case, som din underviser har lavet. Når undervisningen i dansk er afsluttet, skal du deltage i en caseundervisningsdag, som varer 6 timer. Den dag bliver du stillet 5-7 caseopgaver af din underviser. Caseopgaverne er lavet, så mindst én af opgaverne inddrager din præsentationsportfolio. Du kan arbejde individuelt eller i grupper og du modtager vejledning af din underviser. Du skal aflevere individuelle besvarelser af opgaverne ved dagens afslutning.

Du skal deltage i caseundervisningsdagen for at kunne gå til prøve.

Ved prøven beslutter censor hvilke af de 5-7 opgaver, der er grundlag for eksaminationen og som eksaminationen indledes med. Præsentationsportfolioen indgår i caseopgavesættet. Til de valgte opgaver stiller din eksaminator to ukendte spørgsmål. Spørgsmålene handler om noget af det materiale, som du har arbejdet med i undervisningen.

## Faglige mål

Kommunikation – niveau D	Kommunikation – niveau C
<p>1. Eleven kan kommunikere reflekteret i komplekse almene og erhvervsfaglige situationer med brug af relevante tale-, lytte- og samtalestrategier i forhold til formål og situation</p> <p>2. Eleven kan diskutere og kommunikere hensigtsmæssigt i samarbejde og samvær med andre og reflektere over forskellige former for kommunikation</p>	<p>1. Eleven kan kommunikere reflekteret og nuanceret i komplekse almene og erhvervsfaglige situationer med brug af relevante tale-, lytte- og samtalestrategier i forhold til formål og situation</p> <p>2. Eleven kan diskutere, argumentere og kommunikere hensigtsmæssigt i samarbejde og samvær med andre.</p>
Læsning – niveau D	Læsning – niveau C
<p>1. Eleven kan læse, forstå og diskutere teksters betydning i almene og erhvervsmæssige sammenhænge og anvende relevante læsestrategier i forhold til læseformål, teksttype og kontekst</p> <p>3. Eleven kan ud fra læseformål, kontekst og kendskab til teksttyper forberede, gennemføre og redegøre for læsning af relevans for erhverv, uddannelse og samfund og efterfølgende diskutere disse læsninger</p>	<p>1. Eleven kan læse, forstå og diskutere teksters betydning i almene og erhvervsmæssige sammenhænge og anvende relevante læsestrategier i forhold til læseformål, teksttype og kontekst</p> <p>3. Eleven kan ud fra læseformål, kontekst og kendskab til teksttyper forberede og gennemføre læsning af relevans for erhverv, uddannelse og samfund og efterfølgende indgå i kritisk dialog om denne læsning</p>
Fortolkning - niveau D	Fortolkning - niveau C
<p>1. Eleven kan forholde sig til kultur, sprog, erhverv og uddannelse gennem analyse og diskussion af tekster.</p> <p>2. Eleven kan vælge og analysere diverse tekster, som er relateret til erhverv, uddannelse, samfund og dagligdag og anvende relevante analysemodeller.</p> <p>3. Eleven kan tolke og/eller uddrage relevant betydning af tekster, relateret til erhverv, uddannelse, samfund og dagligdag, på grundlag af analyse og diskutere tolkningen.</p>	<p>1. Eleven kan forholde sig til kultur, sprog, historie, erhverv og uddannelse gennem analyse og diskussion af tekster.</p> <p>2. Eleven kan vælge og analysere diverse tekster, som er relateret til erhverv, uddannelse, samfund og dagligdag og anvende relevante analysemodeller.</p> <p>3. Eleven kan tolke og/eller uddrage relevant betydning af tekster, relateret til erhverv, historie, uddannelse, samfund og dagligdag, på grundlag af analyse og diskutere og vurdere tolkningen.</p> <p>5. Eleven kan perspektivere tekster relateret til erhverv, historie, uddannelse, samfund og dagligdag på grundlag af analyse.</p>
Fremstilling – niveau D	Fremstilling – niveau C
<p>1. Eleven kan anvende relevante skrivestrategier og udtrykke sig forståeligt og varieret i skrift, tale, lyd og billede i en form, der passer til genre og situation.</p> <p>2. Eleven kan planlægge, forberede og fremstille formelt korrekte skriftlige og mundtlige tekster ved brug af teksttyper, der er relevante i forhold til emner og kontekster inden for erhverv, uddannelse, samfund og dagligdagen.</p>	<p>1. Eleven kan anvende relevante skrivestrategier og udtrykke sig forståeligt, varieret og nuanceret i skrift, tale, lyd og billede i en form, der passer til genre og situation.</p> <p>2. Eleven kan planlægge, forberede og fremstille formelt korrekte, varierede og nuancerede skriftlige og mundtlige tekster ved brug af teksttyper, der er relevante i forhold til emner og kontekster inden for erhverv, uddannelse, samfund og dagligdag.</p>

## Eksaminationsgrundlag

Eksaminationsgrundlaget er din besvarelse af caseopgaverne samt de stillede ukendte spørgsmål.

## Bedømmelsesgrundlag

Du bliver bedømt ud fra din mundtlige præstation ved prøven. I bedømmelsesgrundlaget kan der indgå materiale, som du har udarbejdet i forbindelse med din opgaveløsning på caseundervisningsdagen, men materialet bedømmes ikke særskilt.

## Bedømmelseskriterier

Bedømmelsen er en vurdering af, i hvilken grad din præstation opfylder de faglige mål, som de er angivet i punktet "Faglige mål".

Der gives én karakter ud fra en helhedsbedømmelse.

Ved bedømmelsen lægges der vægt på følgende:

Bedømmelseskriterier – niveau D	Bedømmelseskriterier – niveau C
1. Eleven anvender og begrundet kommunikationsmodeller og fortolkning både i almene og erhvervsfaglige sammenhænge	1. Eleven anvender og reflekterer over kommunikationsmodeller og fortolkning både i almene og erhvervsfaglige sammenhænge
2. Eleven demonstrerer i sine fremlæggelser og besvarelser, at eleven har arbejdet selvstændigt og struktureret	2. Eleven demonstrerer i sine fremlæggelser og besvarelser, at eleven har arbejdet selvstændigt, struktureret og reflekteret
3. Eleven formulerer sig sproglig korrekt og situationsbestemt	3. Eleven formulerer sig sproglig korrekt, reflekteret og situationsbestemt
4. Eleven læser, kan forstå og fortolke tekster ud fra forskellige perspektiver	4. Eleven læser, kan forstå, fortolke og vurdere tekster ud fra forskellige perspektiver
5. Eleven går i dialog om korrekt anvendelse af sprogbrug og sproglige normer både i almene og erhvervsfaglige sammenhænge	5. Eleven går i dialog om og kan bedømme korrekt anvendelse af sprogbrug og sproglige normer både i almene og erhvervsfaglige sammenhænge
6. Eleven viser kendskab til og forståelse af fiktionstekster, praksisnære sagtekster og multimodale tekster og kan diskutere og udlede fra disse genrer	6. Eleven viser kendskab til og forståelse af fiktionstekster, praksisnære sagtekster og multimodale tekster og kan reflektere, diskutere og bedømme disse genrer

## Engelsk – niveau F, E, D og C

### Formål med prøven, prøvens forløb og tidsramme for prøven

Formålet med prøven er, at du viser dine kompetencer inden for engelsk i forhold til kommunikation, kommunikationsstrategier, sprogbrug og sprogtilegnelse samt kultur- og samfundsforhold.

Prøveformen er en ukendt opgave, som du får ved lodtrækning, inden din forberedelsestid starter. Du har ca. 60 minutter forberedelse. Spørgsmålene dækker samlet de væsentlige faglige mål for faget.

I undervisningen indgår et selvvalgt emne, som bestemmes sammen med din underviser. Det selvvalgte emnes indhold tager udgangspunkt i dit erhvervsfaglige hovedområde eller uddannelse. Du udarbejder en synopsis og et præsentationsmateriale.

Efter forberedelsestiden er der en mundtlig prøve på grundlag af din præsentation af selvvalgt emne og den ukendte opgave. Eksaminationen varer ca. 30 minutter, inklusive votering og karaktergivning.

Prøven er todelt.

- Første del er din præsentation af besvarelsen af den ukendte opgave samt en efterfølgende samtale om opgaven med din eksaminator.
- Den anden del er din præsentation af dit selvvalgte emne. Denne del suppleres med uddybende spørgsmål fra din eksaminator.

### Faglige mål niveau F

Kommunikation	<p>3. Eleven kan udtrykke sig mundtligt med en vis præcision i et sammenhængende sprog med afgrænset ordforråd inden for udvalgte afgrænsede emner.</p> <p>5. Eleven kan referere og præsentere et forberedt stofområde.</p> <p>6. Eleven kan deltage med enkle sproglige udtryk i samtaler om udvalgte og afgrænsede emner.</p> <p>8. Eleven kan anvende og bearbejde viden og informationer skriftligt inden for udvalgte afgrænsede emner, tekster og situationer.</p>
Kommunikationsstrategier	<p>2. Eleven kan afprøve og anvende hensigtsmæssige kommunikationsstrategier, herunder bruge omskrivninger, overbegreber og synonymmer.</p> <p>4 Eleven kan afprøve og anvende fagets hjælpemidler, hensigtsmæssigt til oversættelse, stavning, ordforråd, grammatik, stavekontrol, ordbogsopslag, kildesøgning og tekstproduktion.</p>
Sprogbrug og sprogtilegnelse	<p>1. Eleven kan på grundlæggende niveau anvende et tilstrækkeligt præcist og afgrænset ordforråd inden for udvalgte emner.</p>
Kultur- og samfundsforhold	<p>1. Eleven kan opnå og anvende grundlæggende viden om adfærd, normer og værdier hos brugere af fremmedsproget i erhverv, samfund og i personlige og almene sammenhænge.</p> <p>2. Eleven kan drage sammenligninger og genkende enkle forskelle mellem egen kultur og andres kultur.</p>

### Faglige mål niveau E

Kommunikation	<p>3. Eleven kan udtrykke sig mundtligt med en vis præcision i et sammenhængende sprog med afgrænset ordforråd inden for udvalgte afgrænsede emner.</p> <p>5. Eleven kan redegøre for et forberedt stofområde.</p> <p>6. Eleven kan deltage i samtaler og diskutere alsidige emner.</p> <p>8. Eleven kan anvende og bearbejde viden og informationer skriftligt inden for alsidige emner, tekster og situationer.</p>
---------------	---



Kommunikationsstrategier	<p>2. Eleven kan afprøve og anvende hensigtsmæssige kommunikationsstrategier, herunder bruge omskrivninger, overbegreber og synonymer.</p> <p>4. Eleven kan afprøve og anvende fagets hjælpemidler, hensigtsmæssigt til oversættelse, stavning, ordforråd, grammatik, stavekontrol, ordbogsopslag, kildesøgning og tekstproduktion.</p>
Sprogbrug og sprogtilegnelse	1. Eleven kan anvende et præcist og afgrænset ordforråd inden for udvalgte emner.
Kultur- og samfundsforhold	<p>1. Eleven kan opnå og anvende viden om adfærd, normer og værdier hos brugere af fremmedsproget i erhverv, samfund og i personlige og almene sammenhænge.</p> <p>2. Eleven kan drage sammenligninger og genkende forskelle mellem egen kultur og andres kultur.</p>

### Faglige mål niveau D

Kommunikation	<p>3. Eleven kan udtrykke sig mundtligt med udtalt præcision i et sammenhængende sprog med alsidigt ordforråd inden for varierede emner.</p> <p>5. Eleven kan redegøre for, forklare og uddybe et forberedt stofområde.</p> <p>6. Eleven kan deltage aktivt i samtaler og diskutere alsidige og specifikke emner.</p> <p>8. Eleven kan anvende, bearbejde og kommentere viden og informationer skriftligt inden for alsidige og specifikke emner, tekster og situationer.</p>
Kommunikationsstrategier	<p>2. Eleven kan selvstændigt vælge hensigtsmæssige kommunikationsstrategier, herunder bruge omskrivninger, overbegreber og synonymer.</p> <p>4. Eleven kan selvstændigt anvende fagets hjælpemidler hensigtsmæssigt til oversættelse, stavning, ordforråd, grammatik, stavekontrol, ordbogsopslag, kildesøgning og tekstproduktion.</p>
Sprogbrug og sprogtilegnelse	1. Eleven kan anvende et præcist og alsidigt ordforråd inden for relevante emner.
Kultur- og samfundsforhold	<p>1. Eleven kan opnå, anvende og redegøre for viden om adfærd, normer og værdier hos brugere af fremmedsproget i erhverv, samfund og i personlige og almene sammenhænge.</p> <p>2. Eleven kan drage sammenligninger og redegøre for forskelle mellem egen kultur og andres kultur.</p>

### Faglige mål niveau C

Kommunikation	<p>3. Eleven kan udtrykke sig mundtligt med præcision i et sammenhængende sprog med alsidigt og kontekstuel ordforråd inden for varierede og specifikke emner.</p> <p>5. Eleven kan redegøre for, forklare, uddybe og kommentere et forberedt stofområde.</p> <p>6. Eleven kan tage initiativ til og deltage aktivt i samtaler og diskutere varierede og komplekse emner i et sprog afpasset til situation og samtalemønster.</p>
---------------	---

	8. Eleven kan anvende, bearbejde og kommentere og analysere viden og informationer skriftligt inden for alsidige og specifikke emner, tekster og situationer.
Kommunikationsstrategier	2. Eleven kan selvstændigt vælge hensigtsmæssige kommunikationsstrategier, herunder bruge omskrivninger, overbegreber og synonymer.  4. Eleven kan selvstændigt anvende fagets hjælpemidler hensigtsmæssigt til oversættelse, stavning, ordforråd, grammatik, stavekontrol, ordbogsopslag, kildesøgning og tekstproduktion.
Sprogbrug og sprogtilegnelse	1. Eleven kan anvende et præcist og varieret ordforråd inden for varierede relevante emner.
Kultur- og samfundsforhold	1. Eleven kan opnå, anvende og redegøre for og reflektere over viden om adfærd, normer og værdier hos brugere af fremmedsproget i erhverv, samfund samt i personlige og almene sammenhænge.  2. Eleven kan drage sammenligninger mellem egen kultur og andres kultur samt redegøre for og forklare disse forskelle.

### Eksaminationsgrundlag

Eksaminationsgrundlaget er din besvarelse af det ukendte spørgsmål samt dit selvvalgte emne.

### Bedømmelsesgrundlag

Bedømmelsesgrundlaget er din besvarelse af det stillede spørgsmål og din præsentation af dit selvvalgte emne og din efterfølgende dialog med din eksaminator.

### Bedømmeskriterier

Bedømmelsen er en vurdering af, i hvilken grad din præstation opfylder de faglige mål, som de er angivet i punktet "Faglige mål".

Der gives én karakter ud fra en helhedsbedømmelse.

Ved bedømmelsen lægges der vægt på følgende:

Niveau F	Niveau E	Niveau D	Niveau C
Eleven anvender enkelt og grundlæggende fremmedsprog.	Eleven anvender et grundlæggende og overvejende korrekt fremmedsprog.	Eleven anvender et overvejende korrekt og alsidigt fremmedsprog.	Eleven anvender et korrekt, alsidigt og varieret fremmedsprog.
Eleven identificerer forskelle på egen og andre kulturer på begynderniveau.	Eleven inddrager og forklarer forskelle på egen og andre kulturer på et grundlæggende niveau.	Eleven skelner og sammenligner forskelle på egen og andre kulturer på et grundlæggende alment og erhvervsfagligt niveau.	Eleven formidler og vurderer forskelle på egen og andre kulturer på et alment og erhvervsfagligt niveau.
Eleven indgår i samtale på fremmedsproget på begynderniveau.	Eleven indgår i samtale på fremmedsproget på et grundlæggende niveau.	Eleven indgår i samtale på fremmedsproget på et øvet niveau.	Eleven indgår i samtale på fremmedsproget på et avanceret niveau.

## Naturfag

### Formål med prøven, prøvens forløb og tidsramme for prøven

Formålet med prøven er at give dig mulighed for at vise dine kompetencer inden for fagets udvalgte mål på niveau E.

Prøven er mundtlig og varer ca. 30 minutter, inklusive votering og karaktergivning.

I den sidste del af undervisningstiden stilles du en erhvervsfaglig case, som indeholder 3-4 centrale naturfaglige problemstillinger. På baggrund af dem udarbejder du tre dispositioner for tre problemstillinger i casen (max en A4-side per disposition). Du skal tydeligt nummerere dine tre dispositioner.

Dispositionerne afleveres ved prøvens start i to eksemplarer. Tre dispositioner til din eksaminator og tre dispositioner til censor.

Prøven starter, når du ved lodtrækning har valgt to ud af dine tre dispositioner.

Prøven starter med, at du fremlægger de udtrukne dispositioner. Ved fremlæggelsen skal du fremdrage væsentlige sider af de behandlede naturfaglige problemstillinger og demonstrere kendskab til de naturfaglige områder, der er behandlet i casen. Sidst skal du relatere problemstillingerne til dit erhvervsfaglige område. Under prøven skal du inddrage et til flere relevante eksperimenter og beregninger. Det kan du fx gøre ved billeder, tegning etc.

### Faglige mål på niveau E:

1. Eleven forstår naturfaglige begreber og modeller, og kan forklare erhvervsfaglige problemstillinger med naturfagligt indhold,
2. Eleven har kendskab til matematiske udtryk og kan udføre for enkle beregninger i sammenhæng med det naturfaglige arbejde,
3. Eleven kan arbejde selvstændigt med simple eksperimenter,
4. Eleven kan arbejde sikkerhedsmæssigt korrekt med udstyr og kemikalier,
5. Eleven kan diskutere fagets betydning for den teknologiske udvikling og for dets påvirkning af mennesket, erhverv og samfund,
6. Eleven kan anvende relevante digitale informationskilder og værktøjer,
7. Eleven kan dokumentere og formidle resultater af sit arbejde med naturfaglige emner.

### Eksamensgrundlag

Eksamensgrundlaget er casen og dine udarbejdede dispositioner.

Du skal prøves bredt i fagets mål og ved prøven inddrages relevant natur- og erhvervsfagligt udstyr.

### Bedømmelsesgrundlag

Med udgangspunkt i eksamensgrundlaget bedømmes du i forhold til fagets mål på E-niveau, og karakteren for prøven gives på baggrund af en helhedsvurdering af din mundtlige og praktiske præstation.

### Bedømmeskriterier

Bedømmelsen er en vurdering af, i hvilken grad din præstation opfylder de faglige mål, som de er angivet i punktet "Faglige mål".

Der gives én karakter ud fra en helhedsbedømmelse.

Ved bedømmelsen lægges der vægt på følgende:

1. Eleven viser forståelse af enkle naturfaglige begreber og beregninger.
2. Eleven fremlægger sin dokumentation, herunder sammenhængen med erhvervsfaglighed.
3. Elevens evne til at forklare eksperimenteres formål, udførelse og resultater.
4. Eleven anvender modeller til forklaring af naturfaglige fænomener.

## Vejledning om prøven i de enkelte grundfag for EUX – niveau C

### Samfundsfag GF1

#### Formål med prøven, prøvens forløb og tidsramme for prøven

Formålet med prøven er at give dig mulighed for at vise dine kompetencer inden for politik, økonomi og sociologi på C-niveau.

Prøven er mundtlig og tager udgangspunkt i din projektopgave, som du har afleveret inden prøven. Prøven varer ca. 30 minutter, som er inklusive votering og karaktergivning. Du skal starte med et oplæg om din projektopgave på ca. 8-10 minutter som indlæg til en dialog. Herefter følger en samtale mellem dig og din eksaminator om opgaven og samfundsfaglige spørgsmål.

I løbet af undervisningen udarbejder du en projektopgave. Du skal vælge et emne til opgaven og udarbejde en problemformulering, som skal godkendes af din underviser. Alle tre hovedområder i faget skal inddrages. Der er mulighed for vejledning omkring udarbejdelse af problemformulering og undervejs i skriveprocessen.

Du skal sende din opgaveindledning og problemformulering til studiesekretæren for din uddannelse seks hverdage før din prøve senest kl. 12. Du skal sende det hele i et samlet pdf-dokument med cc. til den underviser, du skal til prøve hos. Dokumentet skal navngives: "Samfundsfag - dit navn – dit hold". (Eks. Samfundsfag-Søren Sørensen-PAU2008F). Når du først har sendt filen på mail, er det ikke muligt at lave rettelser.

Studiesekretæren sender en bekræftelse på, at dit dokument er modtaget. Modtager du ikke en bekræftelse, skal du henvende dig til administrationen på skolen.

Har studiesekretæren ikke modtaget dit samlede dokument inden kl. 12, kan du ikke deltage i prøven og har dermed brugt et prøveforsøg.

#### Faglige mål:

1. Eleven kan diskutere samfundsmæssige problemer på et samfundsfagligt grundlag og argumentere for egne synspunkter og vurdere andres holdninger og argumenter
2. Eleven kan anvende viden og begreber om økonomiske sammenhænge til at forklare aktuelle samfundsøkonomiske prioriteringer og Danmarks placering i det internationale økonomiske samfund
3. Eleven kan anvende viden og begreber om det politiske og økonomiske system i Danmark og reflektere over løsninger på samfundsmæssige problemer
4. Eleven kan anvende viden og begreber om den teknologiske udvikling, samfundsudviklingen og socialiseringsmønstre til at diskutere samfundsmæssige problemer inden for eget uddannelsesområde.
5. Eleven kan indsamle og kritisk vurdere forskellige informationskilder, formulere samfundsfaglige spørgsmål og anvende forskellige materialetyper, til at dokumentere enkle, faglige sammenhænge.

#### Eksamensgrundlag

Grundlaget for prøven er dit projekt.

## Bedømmelsesgrundlag

Bedømmelsesgrundlaget er din mundtlige præstation. Dit skriftlige arbejde indgår som eksaminationsgrundlag til prøven, men det bedømmes ikke til prøven.

## Bedømmelseskriterier

Bedømmelsen er en vurdering af, i hvilken grad din præstation opfylder de faglige mål, som de er angivet i punktet "Faglige mål".

Der gives én karakter ud fra en helhedsbedømmelse.

Ved bedømmelsen lægges der vægt på følgende:

<b>Politik</b>	<p>Eleven kan diskutere samfundsmæssige problemstillinger ved brug af faglige begreber.</p> <p>Eleven kan argumentere for egne synspunkter og forholde sig til andres holdninger og argumenter.</p> <p>Eleven kan anvende politiske begreber til at forholde sig til individets demokratiske rettigheder, samt reflektere over løsninger på samfundsmæssige problemer.</p> <p>Eleven kan vise, at der er indsamlet viden om samfundsmæssige problemstillinger, og foretage en kritisk vurdering af kilderne.</p>
<b>Sociologi</b>	<p>Eleven kan diskutere uddannelsesrelevante problemstillinger med anvendelse af viden om den teknologiske udvikling, samfundsudviklingen, samt viden om menneskers handlinger i sociale sammenhænge.</p>
<b>Økonomi</b>	<p>Eleven kan anvende økonomiske begreber til at forklare aktuelle samfundsøkonomiske prioriteringer, samt internationale økonomiers indflydelse på dansk økonomi.</p>

## Matematik (GF2)

### Formål med prøven, prøvens forløb og tidsramme for prøven

Formålet med prøven er, at du kan vise, at du kan anvende matematisk modellering til løsning eller analyse af praktiske opgaver og til at kommunikere derom.

Prøven er mundtlig og tager udgangspunkt i din projektrapport udarbejdet under projektforsøget samt et spørgsmål, som du trækker ved prøvens start. Skolen udarbejder prøvespørgsmål.

I løbet af undervisningen udarbejder du en projektrapport, som skal godkendes af din underviser. Din underviser oplyser dato for aflevering samt mail på studiesekretæren.

Du skal sende din projektrapport til studiesekretæren for din uddannelse seks hverdage før din prøve senest kl. 12. Du skal sende det hele i et samlet pdf-dokument med cc. til den underviser, du skal til prøve hos. Dokumentet skal navngives: "Matematik - dit navn – dit hold". (Eks. matematik-Søren Sørensen-PAU2008F). Når du har sendt filen på mail, er det ikke muligt at lave rettelser.

Studiesekretæren sender en bekræftelse på, at dit dokument er modtaget. Modtager du ikke en bekræftelse, skal du henvende dig til administrationen på skolen.

Har studiesekretæren ikke modtaget dit samlede dokument inden kl. 12, kan du ikke deltage i prøven og har dermed brugt et prøveforsøg.

Projektrapporten omfatter undersøgelse og analyse af spørgsmål med alment eller erhvervsfagligt indhold. Projektrapporten skal indeholde opstilling og afgrænsning af de spørgsmål, der arbejdes med, beregninger samt konklusion.

Prøven starter med, at du trækker et prøvespørgsmål, som du har 30 minutters forberedelse til at arbejde med. I forberedelsen må du medbringe egne noter, formelsamling og evt. materiale, som er anvendt i undervisningen. Derudover må du medbringe en lommeregner. Du må gerne anvende lommeregner på din computer. Du må ikke kommunikere under forberedelsen og skal derfor aflevere din mobil ved prøvens start. Der vil være en eksamensvagt i forberedelseslokalet.

Eksaminationen er todelt:

- Den ene del tager udgangspunkt i din projektrapport, hvor du fremlægger væsentlige pointer og du kan få uddybende spørgsmål hertil.
- Anden del er en samtale mellem dig og din eksaminator om det lodtrukne spørgsmål og dine noter fra forberedelsen.

Du vælger, om du vil starte med projektrapporten eller det lodtrukne spørgsmål.

## Faglige mål

1. Eleven kan anvende matematisk modellering til formulering, afgrænsning, analyse og løsning af enkle som komplekse opgaver samt undersøgelse af spørgsmål fra erhverv, hverdag eller samfund, herunder vurdere og reflektere over resultatet og dets validitet (modelleringskompetence),
2. Eleven kan anvende tal og symboler samt kendte og ukendte formeludtryk præcist (symbolkompetence),
3. Eleven kan forstå og anvende matematiske begreber, tankegang og metoder samt vælge og gøre rede for forskellige repræsentationer af det samme matematiske stof (tankegangs- og repræsentationskompetence),
4. Eleven kan formidle forhold af matematisk karakter mundtligt og skriftligt ved vekslende anvendelse af et præcist matematisk symbolsprog og hverdags sproget (kommunikationskompetence),
5. Eleven kan anvende relevante hjælpemidler, herunder digitale hjælpemidler (hjælpemiddelkompetence) og
6. Eleven kan udføre og forholde sig til eget og andres ræsonnement (ræsonnementskompetence).

## Eksaminationsgrundlag

Projektrapporten og det lodtrukne prøvespørgsmål danner grundlag for den mundtlige prøve.

## Bedømmelsesgrundlag

Bedømmelsesgrundlaget er din mundtlige præstation.

## Bedømmeskriterier

Bedømmelsen er en vurdering af, i hvilken grad din præstation opfylder de faglige mål, som de er angivet i punktet "Faglige mål".

Der gives én karakter ud fra en helhedsbedømmelse.

Ved bedømmelsen på niveau C lægges der vægt på følgende:

1. Eleven viser grundlæggende matematiske kompetencer, herunder at eleven:
  - a. kan håndtere tal og symboler i konkrete og abstrakte sammenhænge,
  - b. kan anvende formler til beregning af alle ukendte størrelser,
  - d. kan udføre ræsonnement og
  - e. kan anvende hjælpemidler, herunder digitale hjælpemidler, korrekt.
2. Eleven kan anvende matematik korrekt på foreliggende opgaver og spørgsmål, herunder at eleven:
  - a. kan genkende matematikken, hvor den forekommer i praksis,

- b. kan vælge korrekt matematisk model til løsning af praktiske opgaver og analyse af åbne spørgsmål,
  - c. kan reflektere over løsninger og deres muligheder og begrænsninger og
  - d. kan foretage beregninger korrekt.
3. Eleven kan dokumentere beregninger og problemløsninger, herunder at eleven:
- a. kan dokumentere beregninger skriftligt,
  - b. kan forklare matematiske beregninger og ræsonnementer mundtligt og
  - c. kan forklare de matematiske emner i et præcist matematisk sprog og give eksempler på deres anvendelse.

## Fysik (GF2)

### Formål med prøven, prøvens forløb og tidsramme for prøven

Formålet med prøven er, at du kan vise dine kompetencer inden for fysikfaglige områder på niveau C.

Prøven er mundtlig og består af to dele. Du vælger hvilken del eksaminationen, du vil starte med og eksaminationstiden deles normalt ligeligt mellem de to dele.

Eksaminationen varer i alt 30 minutter, inklusive votering og karaktergivning. Du skal starte med et oplæg på ca. 10 minutter. Derefter fortsætter prøven som en samtale mellem dig og din eksaminator.

Du udarbejder inden prøven to afsluttende dokumentationer for fysikfaglige emner med relation til dit uddannelsesområde. Dokumentationerne skal omhandle forskellige emner inden for faget og begge skal indeholde beskrivelse af mindst ét gennemført eksperiment. De skal godkendes af din underviser.

De valgte emner skal give dig mulighed for at vise både bredde og dybde i stoffet.

Dokumentationen skal afspejle den naturvidenskabelige arbejdsmetode og indeholde beskrivelse af processen fra problemstilling til konklusion. Dokumentationerne skal endvidere afspejle din studiekompetence i form af fordybelse i emnerne samt faglig og metodisk korrekthed.

Din underviser oplyser dato for aflevering samt mail på studiesekretæren. Du skal sende din projektrapport til studiesekretæren for din uddannelse seks hverdage før din prøve senest kl. 12. Du skal sende det hele i et samlet pdf-dokument med cc. til den underviser, du skal til prøve hos. Dokumentet navngives med "Fysik – dit navn – dit hold" (Eks. Fysik - Søren Sørensen-GF2SAXF1). Når du først har sendt filen på mail, er det ikke muligt at lave rettelser. Studiesekretæren sender en bekræftelse på, at dit dokument er modtaget. Modtager du ikke en bekræftelse, skal du henvende dig til administrationen på skolen.

Har studiesekretæren ikke modtaget dit samlede dokument inden kl. 12, kan du ikke deltage i prøven og har dermed brugt et prøveforsøg.

Ved forberedelsestidens start trækker du en ukendt opgave. Censor meddeler dig derefter, hvilken dokumentation du skal fremlægge. Du har ca. 30 minutter til forberedelse, hvor du må medbringe undervisningsmateriale, egne noter, dokumentationer mv. samt en formelsamling. Du må i forberedelsestiden ikke have adgang til kommunikation med andre.

Prøven er todelt:

- Den første del tager udgangspunkt i din dokumentation. Du starter med en kort præsentation af den udvalgte dokumentation, hvor du skal fremdrage væsentlige sider i det behandlede emne og demonstrere viden om og indsigt i de områder af fysikken, der er behandlet i dokumentationen, samt relatere det til relevante erhvervsfaglige problemstillinger.
- Den anden del tager udgangspunkt i den lodtrukket opgave. Derefter fortsætter prøven som en samtale mellem dig og din eksaminator.

Du skal inddrage relevant fysik- og erhvervsfagligt udstyr. På trækningsdagen vil du have mulighed for at bruge udstyr i et fastlagt tidsrum, som fremgår af skema.

## Faglige mål

1. Eleven kan analysere og anvende modeller og formler, som kvalitativt eller kvantitativt, kan forklare forskellige fysiske fænomener og sammenhænge,
2. Eleven kan anvende komplekse beregningsmetoder ved anvendelse af fysiske formler,
3. Eleven kan sikkert anvende den naturvidenskabelige arbejdsmetode, herunder:
  - selvstændigt planlægge og udføre kvalitative og kvantitative fysiske eksperimenter, samt begrunde sit valg af udstyr,
  - registrere eksperimentelle data hensigtsmæssigt og generalisere dem med henblik på at udlede fysiske sammenhænge,
  - beskrive eksperimenter og formidle resultater ved anvendelse af fagets sprog samt reflektere over og vurdere resultaterne,
4. Eleven kan reflektere over og forholde sig til fysikfaglige problemstillinger indenfor erhverv og samfund, herunder forklare fysikkens bidrag til forståelse af teknologi- og samfundsudviklingen, og
5. Eleven kan udvælge, kritisk vurdere og anvende relevante it-værktøjer til eksempelvis simulering informationssøgning og -behandling, databehandling, dokumentation og præsentation.

## Eksaminationsgrundlag

Eksaminationsgrundlaget er den udtrukne dokumentation og den lodtrukne opgave. Der skal eksamineres således, at du prøves bredt i faget.

## Bedømmelsesgrundlag

Grundlaget er din mundtlige og praktiske præstation i prøvens to dele. Prøvens to dele vægter lige.

## Bedømmeskriterier

Bedømmelsen er en vurdering af, i hvilken grad din præstation opfylder de faglige mål, som de er angivet i punktet "Faglige mål".

Der gives én karakter ud fra en helhedsbedømmelse.

Ved bedømmelsen lægges der vægt på følgende:

1. Elevens evne til at udøve naturvidenskabelig tankegang, til at planlægge og gennemføre naturvidenskabelige eksperimenter og til at redegøre for teorien bag det eksperimentelle forløb
2. Eleven kan forståeligt forklare og udføre korrekte fysikfaglige beregninger
3. Eleven demonstrerer sin evne til at arbejde ud fra den naturvidenskabelige arbejdsmetode og til at redegøre for fysiske, tekniske og teknologiske problemstillinger
4. Eleven demonstrerer sin forståelse af fysiske begreber og principper samt forståelse af det eksperimentelle arbejde, herunder fysiske love og deres anvendelse
5. Eleven demonstrerer sin evne til at anvende modeller til forklaring af fysikfaglige fænomener og problemstillinger

## Kemi (GF2)

### Formål med prøven, prøvens forløb og tidsramme for prøven

Prøvens formål er, at du får vist dine evner inden for det kemifaglige område på niveau C.



Prøven er mundtlig og består af to dele. Du vælger hvilken del eksaminationen skal starte med.

Eksaminationen varer i alt 30 minutter, inklusive votering og karaktergivning. Eksaminationstiden deles normalt ligeligt mellem de to dele. Du skal starte med et oplæg på ca. 10 minutter. Derefter fortsætter prøven som en samtale mellem dig og din eksaminator.

Du udarbejder inden prøven to afsluttende dokumentationer for kemifaglige emner med relation til dit uddannelsesområde. Dokumentationerne skal omhandle forskellige emner inden for faget og begge skal indeholde beskrivelse af mindst ét gennemført eksperiment. De skal godkendes af din underviser.

De valgte emner skal give dig mulighed for at vise både bredde og dybde i stoffet.

Dokumentationen skal afspejle den naturvidenskabelige arbejdsmetode og indeholde beskrivelse af processen fra problemstilling til konklusion. Dokumentationerne skal endvidere afspejle din studiekompetence i form af fordybelse i emnerne samt faglig og metodisk korrekthed.

Din underviser oplyser dato for aflevering samt mail på studiesekretæren. Du skal sende din projektrapport til studiesekretæren for din uddannelse seks hverdage før din prøve senest kl. 12. Du skal sende det hele i et samlet pdf-dokument med cc. til den underviser, du skal til prøve hos. Dokumentet navngives med "Kemi – dit navn – dit hold" (Eks. Kemi - Søren Sørensen-GF2SAXF1). Når du først har sendt filen på mail, er det ikke muligt at lave rettelser. Studiesekretæren sender en bekræftelse på, at dit dokument er modtaget. Modtager du ikke en bekræftelse, skal du henvende dig til administrationen på skolen.

Har studiesekretæren ikke modtaget dit samlede dokument inden kl. 12, kan du ikke deltage i prøven og har dermed brugt et prøveforsøg.

Ved forberedelsestidens start trækker du en ukendt opgave. Censor meddeler dig derefter, hvilken dokumentation du skal fremlægge. Du har ca. 30 minutter til forberedelse, hvor du må medbringe undervisningsmateriale, egne noter, dokumentationer mv. samt en formelsamling. Du må i forberedelsestiden ikke have adgang til kommunikation med andre.

Prøven er todelt:

- Den første del tager udgangspunkt i din dokumentation. Du starter med en kort præsentation af den udvalgte dokumentation, hvor du skal fremdrage væsentlige sider i det behandlede emne og demonstrere viden om og indsigt i de områder af kemi, der er behandlet i dokumentationen, samt relatere det til relevante erhvervsfaglige problemstillinger.
- Den anden del tager udgangspunkt i den lodtrukket opgave. Derefter fortsætter prøven som en samtale mellem dig og din eksaminator.

Du skal inddrage relevant kemi- og erhvervsfagligt udstyr. På trækningsdagen vil du have mulighed for at bruge udstyr i et fastlagt tidsrum, som fremgår af skema.

## Faglige mål

1. Eleven kan anvende det kemiske formel- og fagsprog,
2. Eleven kan forklare og videreformidle stoffers opbygning samt kemiske reaktioner,
3. Eleven kan sikkert anvende den naturvidenskabelige arbejdsmetode fra problem til konklusion, herunder:
  - udvælge, planlægge og udføre eksperimentelt arbejde,
  - udføre og vurdere eksperimentelt arbejde, under hensyn til laboratoriesikkerhed
  - tage ansvar og handle begrundet ud fra sikkerhed og risikomomenter,
  - dokumentere det kemifaglige arbejde gennem registrering og efterbehandling af data og iagttagelser,
  - formidle eksperimenterne og perspektivere den opnåede viden,
4. Eleven kan anvende relevante matematiske modeller og udføre beregninger i forbindelse med det kemifaglige arbejde,

5. Eleven kan forholde sig til kemiens betydning for den teknologiske udvikling, samt dens påvirkning af mennesket, erhverv og samfund,
6. Eleven kan forholde sig til kemiske problemstillinger fra elevens uddannelsesområde,
7. Eleven kan indhente, forholde sig til, vurdere og kritisk anvende kemisk information og relevante it-værktøjer.

## Eksaminationsgrundlag

Eksaminationsgrundlaget er den udtrukne dokumentation og den lodtrukne opgave.

Der skal eksamineres således, at du prøves bredt i faget.

## Bedømmelsesgrundlag

Grundlaget er din mundtlige og praktiske præstation i prøvens to dele. Prøvens to dele vægter lige.

## Bedømmeskriterier

1. Eleven anvender fagsprog
2. Eleven anvender og demonstrerer forståelse af kemiske formler
3. Eleven formidler sin forståelse af kemiske reaktioner
4. Eleven redegør for kemiske love, begreber, sammenhænge og fænomener
5. Eleven forklarer principper i eksperimenter, herunder formål, udførelse, beregninger, resultatbearbejdning og fortolkning af resultater for udvalgte eksperimenter
6. Eleven forholder sig til kemiske problemstillinger i relation til elevens uddannelse
7. Eleven anvender modeller til forklaring af kemifaglige fænomener og problemstillinger

## Votering og karaktergivning

Eksaminator og censor skal efter eksaminationen bedømme i hvilket omfang, du har nået målene for faget. Censor og eksaminator skal gøre notater om præstationen, som skal gemmes et år.

Kun de to må være i lokalet til denne vurdering. Dog kan der sommetider være en ny underviser, som skal oplæres i eksaminatorrollen, og så kan skolens leder bestemme, at denne må overvære vurderingen.

Du får en karakter fra 7-trinsskalaen og er bestået, hvis du får karakteren 02 eller derover.

Når en prøve er begyndt, skal der gives en karakter, medmindre prøven afbrydes på grund af sygdom, som berettiger til sygeeksamen.

Hvis eksaminator og censor ikke er enige om en fælles bedømmelse, giver hver en karakter. Karakteren for prøven er gennemsnittet af disse karakterer afrundet til nærmeste karakter i skalaen. Hvis gennemsnittet ligger midt imellem to karakterer, er den endelige karakter nærmeste højere karakter, hvis censor har givet den højeste karakter. Har censor givet den laveste karakter, bliver karakteren for prøvepræstationen den nærmeste lavere karakter

Hvis du får karakteren -3 eller 00, skal du have en kort skriftlig begrundelse, som underskrives af censor og eksaminator. Du får udleveret en kopi heraf, som du skal skrive under på, at du har set samt oplyses om skolens klagevejledning.

Du vil blive tilbudt en omprøve, hvis du ikke består din prøve.

## Omprøve

Du kan ikke tage en bestået prøve om. Hvis du ikke består din prøve, vil du blive kontaktet af din uddannelsesvejleder senest to dage efter prøven. Skolen laver en plan for et nyt prøvetidspunkt og mulighed for vejledning. Skolen vil så vidt muligt give dig mulighed for at gå op til en ny prøve med den samme eksaminator, men censor må ikke være den samme.

Ved omprøve skal du eksamineres i nyt materiale afhængig af eksamensform og fag.

Skolen kan tillade deltagelse i yderligere et prøveforsøg (3. prøveforsøg), hvis det er begrundet i usædvanlige forhold.

## Sygdom

Bliver du syg i forbindelse med prøven, så du ikke kan gå til den mundtlige prøve, skal du sørge for at få en lægeerklæring på det. Skolen betaler for lægeerklæringen. Har du ikke en lægeerklæring, vil det blive betragtet som dit 1. prøveforsøg.

Du skal have mulighed for at komme op hurtig efter, at du er raskmeldt.

## Klagemulighed

Der er mulighed for at klage over forhold vedrørende prøven. Klagen kan vedrøre:

- eksaminationsgrundlaget, herunder prøvespørgsmål, opgaver og lignende, samt dets forhold til uddannelsens mål og krav
- prøveforløbet eller
- bedømmelsen

Klageadgang er beskrevet i skolens klagevejledning, som er tilgængelig på skolens hjemmeside.

## Overværelse af prøven

Prøveafholdelsen er offentlig, og derfor har du lov til at have nogen med ind til prøven, eller skolen kan bestemme, at andre undervisere kan være med. Der er dog ikke mulighed for, at elever, der endnu ikke har været til prøve, kan overvære en andens prøve. Du vil altid blive orienteret om overværelse af prøven, og det vil blive drøftet, om det vil være ok.

Ved eventuel overværelse af prøven, må kun eksaminator og censor være til stede under votering.