

Ramme for skolevejledning og standpunktsbedømmelse August 2020



Social- og
Sundhedsskolen
Fredericia · Vejle · Horsens

Der refereres til følgende bekendtgørelser:

BEK. nr. 1619 af 27/12/19 – bekendtgørelse om erhvervsuddannelser.

BEK. nr. 262 af 20/03/2007 – bekendtgørelse om karakterskala og anden bedømmelse.

BEK. nr. 526 af 27. april 2020 – Bekendtgørelse om den pædagogiske assistentuddannelse.

BEK. nr. 535 af 27. april 2020 – Bekendtgørelse om erhvervsuddannelsen til social- og sundhedshjælper.

BEK. nr. 527 af 27. april 2020 – Bekendtgørelse om erhvervsuddannelsen til social- og sundhedsassistent.

Uddannelsesordning for pædagogisk assistentuddannelsen af 1. august 2020.

Uddannelsesordning for social- og sundhedshjælperuddannelsen af 1. august 2020.

Uddannelsesordning for social- og sundhedsassistentuddannelsen af 1. august 2020.

Bek. 1619 § 90 Skolen foretager løbende en bedømmelse af elevens præstationer under hele elevens uddannelse.

Bedømmelsen foretages i henhold til skolens **bedømmelsesplan**, jf. § 53, stk. 1, nr. 7. Formålet med den løbende bedømmelse er at vejlede eleven og give grundlag for udstedelse af **skolevejledning**.

Stk. 3. Skolens afsluttende bedømmelse foretages, når de fastsatte undervisningsdele er gennemført. Afsluttende bedømmelse foretages i forhold til de fastsatte mål for undervisningen i reglerne om uddannelsen. Ved den afsluttende bedømmelse fastsættes en afsluttende karakter, der kan være en **standpunktskarakter** eller en eksamens- eller prøvekarakter. Standpunktskarakteren udtrykker elevens standpunkt i forhold til de fastsatte mål for undervisningen på det tidspunkt, karakteren gives... Når prøve er aflagt, træder prøvekarakteren i stedet for den tilsvarende standpunktskarakter og indgår i eventuelle gennemsnitsberegninger...

Stk. 4. Ved undervisningens afslutning meddeles standpunktskaraktererne til eleven, inden elevens deltagelse i prøver i faget. Såfremt et fag ikke er afsluttet, når skoleperioden afsluttes, gives en vurdering. Vurderingen kan have form af en delkarakter.

Stk. 5. Bekendtgørelse om karakterskala og anden bedømmelse finder anvendelse ved karaktergivning.

Stk. 6. For den erhvervsfaglige studentereksamen (eux), jf. § 1, stk. 6, gælder § 7, stk. 3, i lov om erhvervsfaglig studentereksamen i forbindelse med erhvervsuddannelse (eux) mv. og regler fastsat i medfør af denne.

Bek. 1619 § 91. Skolen udsteder en vejledning til eleven og praktikvirksomheden (skolevejledning) efter afslutningen af det enkelte skoleophold, hvis bevis for adgangsgivende grundforløb eller skolebevis ikke kan udstedes, jf. dog stk. 3. Skolevejledningen danner baggrund for eventuel revision af elevens uddannelsesplan.

Stk. 2. Skolevejledningen udformes i samarbejde med eleven. I skolevejledningen udtrykkes elevens standpunkt i form af karakterer i forhold til de fastsatte mål ved skoleopholdets afslutning i henhold til skolens undervisningsplan. For elever i en individuel uddannelse, jf. § 15, stk. 3, i lov om erhvervsuddannelser udtrykkes elevens standpunkt dog i forhold til de fastsatte mål i elevens personlige uddannelsesplan.

Stk. 3. I skolevejledningen anføres skolens vurdering af elevens eventuelle behov for supplerende skoleundervisning og for supplerende oplæring i praktikvirksomheden.

Stk. 4. Skolevejledningen kan endvidere indeholde andre oplysninger af betydning for samarbejdet mellem skole, eleven og praktikvirksomheden, hvis dette er fastsat i den lokale undervisningsplan.

Stk. 5. Skolevejledningen skal indeholde de fornødne oplysninger til identifikation af elev, skole, uddannelse, speciale og skoleperiode.

Formelle rammer for skolevejledning og standpunktsbedømmelse

På skolen arbejdes der med løbende evaluering undervejs i de enkelte uddannelser. Med afsæt i uddannelsernes temaformål og fagmål evalueres hvert tema ved sin afslutning. Evalueringen er en formativ evaluering og kan udtrykkes skriftligt eller mundtligt. Det er elevens ansvar at nedskrive og gemme evalueringen i sin port folie eller uddannelsesbog. Eleven bedømmes med erhvervsfagligt fokus i forhold til adfærd, kommunikation og samarbejde i en professionel sammenhæng. Det er elevens læringsaktiviteter (mundtlige og skriftlige), der danner grundlag for den løbende evaluering.

På hovedforløbet giver den løbende evaluering grundlag for en skolevejledning. Skolen udsteder en skolevejledning efter afslutning på en skoleperiode. Såfremt uddannelsens fag ikke er afsluttet, når skoleperioden afsluttes, gives en vurdering i fagene i form af en delkarakter.

De formative evalueringer samles i en summativ evaluering/bedømmelse (standpunktskarakter). Denne gives når de fastsatte undervisningsdele i et fag er afsluttet. En standpunktsbedømmelse defineres som; en samlet vurdering af elevens grad af målopfyldelse gennem de givne skolevejledninger/temaafslutninger, evt. suppleret af en opgave stillet af en fagansvarlig underviser.

Bedømmelsesplanen for hver enkelt uddannelse er beskrevet i de Lokale Undervisningsplaner (LUP).

Bek. 1619 § 21

Stk. 2. Uddannelsesspecifikke fag skal beskrives sådan, at det er muligt for skolerne i deres undervisningstilrettelæggelse at lade fagene indgå i samspil med andre fag, projekter, temaer og lignende og sådan, at eleverne kan bedømmes særskilt i de enkelte fag.

Bek. 1619 § 24.

Stk. 2. Grundforløbets 1. del skal indeholde helhedsorienteret og projektorganiseret introducerende, erhvervsfaglig undervisning samt undervisning i grundfag, så de unge gradvist får opbygget deres kompetencer og bliver afklarede om deres uddannelsesvalg.

Bek. 1619 § 26.

Stk. 3. Undervisningen i grundforløbets 2. del omfatter et uddannelsesspecifikt fag, jf. bilag 2, samt grundfag og valgfag.

Bek. 1619 § 35. Uddannelsesspecifikke fag omfatter praktisk og teoretisk undervisning, der har til formål at give en specifik erhvervskompetence.

Bek. 1619 § 36. Specialefag er uddannelsesspecifikke fag på det højeste niveau og forekommer alene i hovedforløbet.

Bek. 1619 § 39.

Stk. 5. De valgfag, som skolen tilbyder eleverne, skal fremgå af skolens lokale undervisningsplan. Bedømmelsesmåder og bedømmelsesgrundlag skal tillige fremgå af skolens lokale undervisningsplan.

Tilrettelæggelse af løbende evaluering og skolevejledning

Ved uddannelsens start besluttes, hvilken underviser der er fagansvarlig i forhold til de enkelte fag på elevoptaget. Den underviser der har flest lektioner på holdet er holdansvarlig.

Ansvar for standpunktsbedømmelse i et fag ligger hos én underviser. Den fagansvarlige kan indhente supplerende oplysninger hos andre medundervisere i samme fag.

Hvis en fagansvarlig underviser forlader skolen, inden et fag er afsluttet, afgiver vedkommende vejledende standpunktsbedømmelse i skriftlig form.

På grundforløbets 1. del gives en evaluering til hver elev i forbindelse med afslutning på uddannelsens temaer. Der evalueres på baggrund af evalueringskriterierne i forløbsplanerne for de enkelte temaer.

På grundforløbets 2. del gives en evaluering til hver elev i forbindelse med afslutning på uddannelsens temaer. Der evalueres på baggrund af evalueringskriterierne i forløbsplanerne for de enkelte temaer.

På hovedforløbene gives en evaluering til hver elev i forbindelse med temaafslutning på hver skoleperiode. Der evalueres på baggrund af evalueringskriterierne i forløbsplanerne for de enkelte temaer. Evaluering har form af en skolevejledning med delkarakterer for ikke-afsluttede fag. Delkaraktererne er fastsat i forhold til det niveau, der er beskrevet i fagmålene på bedømmelsestidspunktet.

På alle uddannelser gives bedømmelsen individuelt, selv om flere elever har arbejdet sammen og eks. har fremlagt eller afleveret opgaver gruppevis. Bedømmelsen afgives særskilt i de enkelte fag, selvom fagene indgår i temaer sammen med andre fag.

Bek. 1619 § 31 Den enkelte elev skal aflægge prøve i ét grundfag med prøve i både grundforløbets 1. del og 2. del. Prøverne fastsættes ved udtrækning blandt alle elevernes grundfag med prøve.

Bek. 1619 § 27. Grundforløbets 2. del afsluttes med en grundforløbsprøve.

Uddannelsesordning for SSH

For elever på social- og sundhedshjælperuddannelsen udtrækker skolen ét af de uddannelsesspecifikke fag til prøve. Derudover kan Engelsk, for de elever der følger faget, blive udtrukket til prøve... De øvrige uddannelsesspecifikke fag afsluttes med standpunktsbedømmelse.

Bek. 535 § 6. Skolen afholder en afsluttende prøve som afslutning på sidste skoleperiode (red. SSH).

Stk. 2. Den afsluttende prøve er en mundtlig prøve, der tager udgangspunkt i en praktisk opgave.

Uddannelsesordning for SSA

For elever på social- og sundhedsassistentuddannelsen udtrækkes faget Farmakologi og medicinbehandling altid til prøve. Eleven skal aflevere en skriftlig opgave. Elevens skriftlige besvarelse indgår i den mundtlige prøves eksaminationsgrundlag, men indgår ikke i bedømmelsen.

De øvrige uddannelsesspecifikke fag afsluttes med standpunktsbedømmelse og skal bestås, men fagene udtrækkes ikke til prøve.

De valgfri uddannelsesspecifikke fag afsluttes med bedømmelsen bestået/ikke bestået og skal bestås, men fagene udtrækkes ikke til prøve.

Grundfagene dansk og naturfag afsluttes med prøve og skal bestås. Det valgfri grundfag engelsk afsluttes med prøve uden beståkrav.

Bek. 527 § 6. Skolen afholder en afsluttende prøve som afslutning på sidste skoleperiode (red. SSA).

Stk. 2. Den afsluttende prøve, jf. stk. 1, er en mundtlig prøve af 30 minutters varighed, som tager udgangspunkt i en projektopgave.

Uddannelsesordning for PAU

Skolen udtrækker ét af de uddannelsesspecifikke fag til prøve (dog undtaget arbejdsmiljø og ergonomi) samt ét af grundfagene til prøve. For elever som har valgt Engelsk, kan faget udtrækkes til prøve.

De øvrige uddannelsesspecifikke fag og grundfag afsluttes med standpunktsbedømmelse. Valgfri specialefag udtrækkes ikke til prøve.

Bek. 526 § 6. Skolen afholder en afsluttende prøve som afslutning på sidste skoleperiode (red. PAU).

Stk. 2. Den afsluttende prøve er en mundtlig prøve af 30 minutters varighed, som tager udgangspunkt i en projektopgave.

Afgivelse af standpunktsbedømmelse

I erhvervs-, uddannelsesspecifikke- og grundfag på GF, PAU, SSH og SSA skal der altid afgives en afsluttende standpunktskarakter. Dette gælder også uddannelsesspecifikke fag og grundfag, som er udtrukket til prøve (se bedømmelsesform på næste side).

Den fagansvarlige underviser afleverer et underskrevet bedømmelsesark (inkl. grundfagsniveauer) til administrationen eller følger de procedurer der pt. arbejdes med. Herefter offentliggøres karakteren til eleven.

Standpunktsbedømmelsen skal foreligge, når undervisningen i faget er gennemført, og inden eleven går til prøve. Bedømmelsen skal offentliggøres for eleven inden prøven. Der opbevares en kopi i holdets sagsmappe.

Elever med undervisnings- og/eller eksamensfritagelse for uddannelsesspecifikke- eller grundfag skal ikke have standpunktsbedømmelse. Eleven går ej heller til prøve i det pågældende fag.

Standpunktsbedømmelse gives ud fra elevens faglige standpunkt ved uddannelsens afslutning i forhold til fagets slutmål i bekendtgørelse og uddannelsesordning (i grundfag ud fra elevens valgte niveau).

Ved valgfri uddannelsesspecifikke fag og valgfag kræves min. 80 % tilstedeværelse for at faget kan bestås eller vurderes gennemført.

Hvis eleven ikke er bestået ved standpunktskarakter i det fag, der er udtrukket til prøve, kan eleven fortsat indstilles til prøve. Eleven har krav på dette.

Det kan vurderes i hvert enkelt tilfælde, om eleven vejledes til at gå til prøve eller i stedet vejledes til forlængelse med mulighed for at opnå beståkarakteren.

Hvis man ikke har bestået en standpunktsbedømmelse i et af de fag, hvor der er bestå-krav, og dette ikke udtrækkes til prøve, skal eleven revurderes jf. skolens beslutning herom.

Revurdering er mulig i følgende fag, hvis der er bestå-krav:

- Grundfag
- Uddannelsesspecifikke fag
- Valgfri uddannelsesspecifikke fag (placeret i de obligatoriske uger i uddannelsen)

Revurdering er ikke mulig i følgende fag, da der ikke er bestå-krav:

- Påbygningsfag (valgfri uddannelsesspecifikke fag placeret uden for de obligatoriske uger i uddannelsen)
- Valgfag

Bek. 262 § 1. Uddannelsessøgende skal ved prøver og eksamener, som efter reglerne for de enkelte uddannelser mv. dokumenteres ved prøve-, eksamens- eller afgangsbøger, bedømmes efter karakterskala 87-trinsskalaen), jf. dog kapitel 2:

12: For den fremragende præstation.

10: For den fortrinlige præstation.

7: For den gode præstation.

4: For den jævne præstation.

02: For den tilstrækkelige præstation.

00: For den utilstrækkelige præstation.

-3: For den ringe præstation.

Bek. 262 § 9. Bedømmelsen "Bestået/Ikke bestået" kan anvendes, såfremt det er fastsat i reglerne for den enkelte uddannelse.

Stk. 2. Det kan i reglerne for de enkelte erhvervsuddannelser, jf. lov om erhvervsuddannelser, være fastsat, at der anvendes en anden karakterskala end 7-trinsskalaen. Den opnåede bedømmelse kan ikke omregnes til en karakter efter 7-trins-skalaen.

Bek. 262 § 10. Bekendtgørelsens bestemmelser om bedømmelsen "Bestået/Ikke bestået" finder tilsvarende anvendelse ved bedømmelsen "Godkendt/ikke godkendt".

Bek. 262 § 12. Karakterfastsættelsen sker på baggrund af en samlet vurdering af, i hvilken grad præstationen eller standpunktet opfylder de mål, som skal bedømmes efter reglerne for de enkelte uddannelser.

Bek. 262 § 13. Bedømmelse af præstationer og standpunkter skal ske på grundlag af de faglige mål, der er opstillet for det pågældende fag eller flerfaglige forløb (absolut karaktergivning). Præstationen og standpunktet skal bedømmes ud fra såvel fagets eller forløbets formål som undervisningens beskrevne indhold. Der må ikke tilstræbes nogen bestemt fordeling af karaktererne (relativ karaktergivning).

Bek. 262 § 17. Hvis der er beståkrav ved en eksamen, prøve eller en standpunktsbedømmelse, er kravet opfyldt, hvis den uddannelsessøgende opnår mindst karakteren 02 eller bedømmelsen "Bestået".

Stk. 2. Indgår der flere karakterer, er kravet i stk. 1 opfyldt, hvis gennemsnittet er mindst 2,0. Kravet om et gennemsnit på mindst 2,0 kan ikke opfyldes ved afrunding. Der skal være opnået "Bestået" ved alle prøver mv., hvor bedømmelsen "Bestået/Ikke bestået" er anvendt. Der kan endvidere i reglerne for den enkelte uddannelse være fastsat krav om, at der ved en eller flere prøver mv., som indgår i gennemsnittet, skal være opnået mindst en bestemt karakter i skalaen.

Forløbet ved en revurdering

Eleven mødes med sin underviser en time, hvor eleven vejledes i, hvilket kernestof og hvilke mål eleven skal vise fremskridt indenfor. Der tages udgangspunkt i det materiale og de opgaver, der allerede er arbejdet med på klassen. Underviseren skal ikke lave nye opgaver til eleven.

Efter ca. to uger mødes underviseren og eleven en time. Eleven skal fremlægge det aftalte arbejde for underviseren. Eller eleven afleverer opgaver, som mangler at blive afleveret i faget. Underviseren vurderer herefter, om der er grundlag for en revurdering af standpunktsbedømmelsen. Revurderingen skal som udgangspunkt ligge inden den afsluttende eksamen.

Bedømmelsesform ved standpunktsbedømmelse

I uddannelsesspecifikke- og grundfag gives bedømmelse efter 7-trins-skalaen.

I erhvervsfag og valgfri uddannelsesspecifikke fag gives bedømmelsen: "Bestået/ikke bestået".

For valgfag se de Lokale Undervisningsplaner (LUP) for uddannelserne.

Beståkrav for de enkelte uddannelser kan ses i de lokale undervisningsplaner (LUP).

Der kan ikke klages formelt over en standpunktsbedømmelse jf. skolens klagevejledning.