

Referat fra møde i det planlæggende niveau 4. december 2012

Afbud: Gitte Schmidt

1. Velkomst og godkendelse / prioritering af dagsorden

Velkommen til 3 nye uddannelsesledere :

Pia Ranck, EVI Vejle afdelingen

Dorthe Bonderup, grunduddannelsen og skemalægger, Vejle afdelingen

Anette Demant, grunduddannelsen Horsens afdeling.

Punkt 7 – fælles arbejdsgivererklæring – sættes på dagsorden.

2. Punkter til drøftelse

2.1 Arbejdsgruppen, der skulle udarbejde forslag til koordineringsgruppe for konferencer og temamøder fremlægger sit forslag, der ønskes drøftet, evt. revideret og vedtaget. Gunhild Ørnsholt

Arbejdsgruppen har konstateret, at processen omkring etablering af konferencer og temadage kan optimeres ved, at der foreligger klare rammer. Ved en enkelt tilføjelse i dokumenteres sikres det, at lederne inddrages relevant.

Skolen leverer sekretariatsbistand og har budget til de fælles aktiviteter, dvs bærer også eventuelt over- og underskud. Irene Langgaard vil være kontaktperson fra skolen og er den, man kan kontakte om ideer, beskeder m.m.

Mødeforum det planlæggende niveau nedsætter arbejdsgrupper i forhold til de konkrete emner. Der vil indgå en repræsentant for koordineringsgruppen, som består af Gitte, Gunhild, Irene, Margit + Hanne eller Lotte.

Konklusion : med et par rettelser er indholdet af notatet vedtaget, og arbejdsgruppen fortsætter som koordineringsgruppe som beskrevet. Notatet udsendes med referatet i færdig form. Skal vedtages i LUU.

Arbejdsgruppe vedr. konference for SSA : Gitte, Lisbet, Annie og Morten. Gitte er tovholder og tager initiativ til arbejdsgruppemøder. Emne : den vanskelige samtale. Der skal være plads til kommunikationsøvelser.

Arbejdsgruppe vedr. SSH : Irene, Dorthe, Hanne. Emne : at lede på vej – alternativt den vanskelige samtale. Tovholder / initiativ til møder : Irene

Det forventes, at praksisarbejdsgruppen nedsat af LUU vil tage initiativ til temamøder vedrørende uddannelsesrevisionen.

2.2 Evaluering af konferencen ” At lede på vej” 1.okt for SSA- vejledere og undervisere. Gunhild Ørnsholt

Jørgen Eskildsen var en meget positiv og inspirerende oplægsholder. Der er stort behov for at anvende den nye viden på temamødet – så omsætning sikres.

Emnet og oplægsholderen forsøges gentaget med SSH som målgruppe.

3. Orienteringspunkter fra skolen

3.1 Ny organisering på skolen (Grethe Buch og Thomas Thomsen)

For at sikre, at ny organisering lever op til krav og ønsker har der været en proces med høring og inddragelse af konsulentfirma. Det er efter sidste organisering for 2 år siden konstateret, at der er behov for synlig daglig ledelse på hver af skolens afdelinger, hvilket har afstedkommet oprettelse af de 3 uddannelsesleder- stillinger. De er alle 3 tiltrådt. Der er fremover kun en uddannelseschef : Grethe Buch, som vil varetage stillingen som uddannelsesleder i Fredericia samtidigt. Jørgen Dam går på pension. Thomas Thomsen bliver chef for EVI og for udvikling. Fremover refererer uddannelsesvejlederne til den lokale uddannelsesleder. Pædagogisk koordinator i Horsens / Vejle er Irene Langgaard, i Fredericia Bodil Knudsen.

3.2 Orientering om arbejdet med implementering af den reviderede uddannelse (Thomas Thomsen)

a. Turnusplaner – kan ses på skolens hjemmeside

b. Praktik i grundforløbet : Det er ønsket, at tilrettelæggelsen tilgodeser både elever, praktiksteder og skole. Derfor arbejdes der med at beskrive, hvordan dette kan ske. Der vil blive tale om, at alene de elever, der kan profitere af praktik, kommer ud. Øvrige får undervisning på skolen i praktiksustituerede emner. Beskrivelsen udarbejdes i samarbejde med praksis. Der holdes fast i, at praktikken er af en uges varighed, og den placeres i forløbets uge 11 i 20 ugers forløb Horsens og 2 –sprogs Fredericia, øvrige forløb i uge 10.

3.3 Til ledermødet 3.12 er der tilmeldt 75 ledere – ca 60 deltog, til praktikvejlederne møderne er der tilmeldt 145 i Horsens og 140 i Fredericia (Thomas Thomsen). Ved ledermødet orienterede PASS, praktikstederne og skolen.

3.4. LUP- godkendelse i LUU (Thomas Thomsen). LUPerne er nu godkendte i LUU og i skolens ledelse og kan ses på hjemmesiden. Arbejdsgrupper skal beskrive koblingen af temaer og praktikmål.

3.5 Opmærksomhedspunkter i forhold til LUP`en (Thomas Thomsen og Lisbet Sørensen): er drøftet i flere fora. Et af opmærksomhedspunkterne er : hvordan omsættes de 3 niveauer (begynder, rutineret og avanceret) i praksis. Derud er der fokus på uddannelsesbog/ plan og dokumentationssystemer i uddannelsen – hvilket tages som eksemplarisk princip. Skal drøftes i 2013.

3.6 Der har været afholdt evalueringsmøde vedr. skoleoptag. (Thomas Thomsen). Beskrivelsen er konkluderet hensigtsmæssig, de ansættende myndigheder og skolen finder konceptet tilfredsstillende. Der

er et par mindre redaktionelle rettelser, som vil blive indført, hvorefter dokumentet lægges på hjemmesiden. Både skole og praktik glæder sig til, at vi kan udveksle elev-data elektronisk.

3.7 Projekt "Den røde tråd". (Irene Langgaard, Thomas Thomsen og Vicky Asmussen) Foreløbige konklusioner blev kort gennemgået. Der er overvejende positive erfaringer. Da der er ændret i blandt andet praktikmål i den reviderede uddannelse, har Irene udarbejdet et forslag til, hvordan konceptet "den røde tråd" kan tilpasses. Med de rettelser, mødedeltagerne har, sættes det reviderede materiale "i trykken" og udsendes, så det er det reviderede materiale, der bruges fra 1.1.13. Praktikstederne tilbydes, at Irene kan aflægge besøg for et møde om håndtering i praksis.

3.8 Læsecafe / fastholdelseskaranen (Thomas Thomsen og Vicky Asmussen). Læsecafeen er et centralt tilbud til særligt 2-sprogede. Der arbejdes fortsat med at målrette læsecafe til specifikke målgrupper. Læsecafe vil formentlig fremover blive torsdage 13.15 – 15.00 på alle afdelinger og for elever i både praktik og teori. Dorte Jørgensen ønsker, at der kan etableres et læsecafe tilbud i Kolding. Det er vigtigt, at der udvikles redskaber, der sikrer, at praktikken kan arbejde videre med stoffet fra læsecafeen.

3.9 Supervisionsprojekt (Jørgen Søndergaard) 20 unge elever på SSH fra Hedensted og Horsens Kommuner har modtaget et supervisionsforløb under deres uddannelse med henblik på fastholdelse. 16 har gennemført uddannelsen. Se mere på vedlagte fil.

4.0 Samarbejde med IBC: grundforløbet Kolding. (Thomas Thomsen). Der er godkendt og givet midler til et forsøgsprojekt, hvor IBC og SOSUFH samarbejder, og 2 hold grundforløb går i skole på IBC i Kolding. Visionerne knytter sig blandt andet til styrket rekruttering fra Koldingområdet.

4.1 Meldinger fra praksis vedr. udfordringer omkring mødetid, ferie m.m. (Lone Fløe og Lisbet Sørensen) Der opleves stort pres fra elever vedrørende valg af praktiksted, mødetider med hensyn til transportmuligheder og private hensyn. Dette er problematisk, da fokus er uddannelsens mål. Vigtigt, at det fastholdes at elevens ønsker med hensyn til valg af praktiksteder og mødetider skal afklares med ansættende myndighed.

4.2 Status for projekt Syddanske Talenter. Projektleder ansat. (Thomas Thomsen). Udsat

5. Orienteringspunkter fra praksis

5.1 Nye praktikerklæringer fra PASS (Dorte Jørgensen). Dorte indgår i KL-arbejdsgruppe, der skal revidere praktikerklæringerne for trin 1 og 2. Arbejdsgruppen vil blive præsenteret for en elektronisk metode til at udfylde skemaerne.

Thomas Thomsen beder praktikstederne huske at indsende praktikerklæringerne til skolen.

6. Forslag til møder for 2013, alle dage fra 9.00 – 12.00:

12.3 i Horsens, 4.6 i Fredericia, 3.9 i Horsens og 3.12 i Fredericia.
Vedtaget. Der udsendes kalenderinvitationer.

7. Fælles arbejdsgivererklæring Udsat

8. Næste møde 12. marts i Horsens :

Temamøder og konferencer
Evalueringsstrukturen på uddannelserne
Status "Syddanske Talenter"
Fælles arbejdsgivererklæringer
Fast punkt : evaluering af mødet

9. Eventuelt

Der afholdes åbent hus sidste lørdag i januar / 26.1 kl 11.00 – 14.00. Der anvendes samme koncept som i 2012, hvor der er en elev og praktik-repræsentant udover kommunerepræsentanter og uddannelsesvejledere.

26.1 afholdes der DM i SKILLS.

Bogliste til reviderede uddannelser bliver besluttet 17.12. Skolen beklager det sene tidspunkt, men har ikke kunnet nå at tage stilling før. Der gives hurtigt besked til nye elever, FOA og praktiksteder. Det forsøges, om der kan laves et "banner" på hjemmesiden, hvor der til nye elever står, at de ikke skal købe bøger, før de får de nye boglister.