

Referat fra møde i det planlæggende niveau 6. december 2011

Afbud : Lone Fløe, Gitte Schmidt, Marianne Fock, Annie Hansen, Annette Dippel, Dorthe Bennike.

1. Velkomst og godkendelse / prioritering af dagsorden

Velkommen til pædagogisk fastholdelsesvejleder Anette Søgård og fastholdelseskonsulent Jesper Lægård.

2. Punkter til drøftelse

2.1 Fælles værdier i skole-praktiksamarbejdet. Arbejdsgruppen bestående af Annette Dippel, Lone Fløe, Morten Kaj Hansen og Lisbet Sørensen fremlagde deres oplæg. (vedlagt referatet) Den fælles reference er anerkendende tilgang for både skole, region og kommuner. Udgangspunktet er Antonowskis teorier om hvordan der skabes sammenhæng. Udmøntningen af ovenstående skal herefter drøftes.

Oplægget blev modtaget meget positivt, og materialet vil danne grundlag for formulering af fælles indsatsområder. LUU skal orienteres.

2.2 Planlægning af praktikvejlederkonferencer i 2012

Irene Langgaard orienterede om, at arbejdsgruppen arrangerer en dag for SSA-vejledere, som vil omhandle praksisfællesskaber og kommunikation. Der arbejdes med at reducere deltagerbetaling, som pt. ligger på ca. 200 -250 kr.

Der arbejdes også med etablering af 2-timers konferencer. På mødet fremkom følgende forslag til temaer: den vanskelige samtale; ungdomskultur; vejlederrollen; vejlederrolle for elever med specialpædagogisk indsats.. Yderligere forslag sendes til Lisbet Sørensen inden 15.1 2012 (lis@sosufh.dk).

Der inviteres ligeledes til 2-timers konferencer målrettet ledere. Information om ny uddannelsesordninger kunne være opstart heraf, dog skal første temakonference afholdes senest 30.05 2012.

2.3 Skolens vision og strategi : Sundhed –fælles projekt for skole og praktik?

Sundhed er et af skolens 4 strategiområder (se nærmere på hjemmesiden). Skolen arbejder med at integrere sundhed i alle skolens fag. På Horsens afdelingen har der kørt et pilotprojekt med frivillige sundhedssamtaler. Udgangspunktet har været KRAM-faktorer. Skolen vil gerne implementere sundhedsbegrebet i både teori og praktik, hvorfor skolen ønsker at nedsætte en tværgående arbejdsgruppe. Interesserede bedes kontakte Lisbet Sørensen senest 15.1 2012 (lis@sosufh.dk). Dorthe Jørgensen finder en repræsentant fra praktikken.

2.4 Evaluering af kommissorium og mødestruktur.

Der har ikke været afholdt møder på det overordnede niveau.

Britta Starup oplever synergieffekt i vores forum. Gunhild Ørnsholt påpeger, at det er vigtigt, at der er en konneks mellem det overordnede og det planlæggende niveau. Thomas Thomsen gør opmærksom på, at LUU er en vigtig part i forhold til det overordnede niveau. Måske kan vi udvikle på samspillet med LUU.

Efter mødet har Gitte Schmidt blandt andet skrevet følgende synspunkter: Synes, møderne er for fyldte, der gives meget lidt plads til drøftelse. Dejligt, at møderne er ordentligt planlagt. God tone ved møderne – godt netværk.

Konklusion: Møderækken for det planlæggende niveau fortsætter med 4 årlige møder a 3 timer. Oplægget vedr. mødestruktur drøftes i skolens ledelse og i LUU.

2.5 Forslag om netværkssamarbejde i relation til psykiatrien.

I forbindelse med det indledende arbejde, besluttes det at nedsætte en arbejdsgruppe. Følgende er interesseret heri: Susanne Maass (er fra 1.12 fælles psykiatrisk koordinator på Sygehus Lillebælt), Kolding Kommune, Social- og Sundhedsskolen. Der sendes forespørgsel til region Midt. Morten Kaj Hansen er tovholder.

2.6 Foreløbig opfølgning på processen vedr implementering af værktøjet ” den røde tråd”. Er der noget som hhv tovholder/ kontaktlærer / praktikken skal være særligt opmærksomme på? Grethe Buch vil indkalde til styregruppemøde i januar 2012

2.7 Hvilken information kan praktikken forvente, når skolen vælger at sammenlægge klasser - hvordan sikrer vi ”den røde tråd” ? Skolen beklager, at vi ikke har fået informeret praktikken, som vi selvfølgelig bør gøre. Der beskrives en arbejdsgang ved sammenlægning af klasser mhp kvalitetssikring.

2.8 Hvordan kan skole og ansættende myndighed i fællesskab sikre en hensigtsmæssig proces i forbindelse med ansøgning om, undervisning i brug af samt støtte til at anvende IT-rygsæk i såvel teori som praktik ? CD ORD er indkøbt, det er et program, som alle elever kan bruge. Skolen informerer i et kommende møde.

2.9 Møder i 2012: tirsdage 9.00 – 12.00, 27. februar i Horsens, 29. maj i Fredericia, 4.september i Horsens og 4. december i Fredericia.

3. Orienteringspunkter

3.1 Vi afventer fortsat nyt fra PASS vedrørende ny uddannelsesordning

3.2 Fusion med IBC

Skolen indgår ikke i fusion.

3.3 Særligt indsatsområde 1.11.11 – 31.12.12 : ansættelse af pædagogisk fastholdelsesvejleder. Orientering.

3.4 Ny organisering i Fredericia

Orientering.

3.5 Helhedsevaluering

Der foreligger nu godkendte beskrivelser af helhedsevaluering på hhv PAU, SSH og SSA. Kan ses på hjemmesiden.

3.6 Årsskrift 2011 fra skolen

Der vil til april udkomme årsskrift indeholdende blandt andet afrapportering på de 4 strategiområder, gode historier om uddannelserne og diverse nøgletal.

3.7 Elevplan. Dorthe Seiger orienterer

3-dages fristen for at ændre indrapporteret fravær m.m. fastholdes. Det betyder, at praktiksteder ikke skal søge oplysninger før efter denne frist.

Der er koblet SMS-modul på elevplan, som formentlig vil betyde, at der lukkes for telefonisk sygemelding til skolen.

4. Næste møde

27.2 kl. 9.00 – 12.00 i Horsens

Tema : Fastholdelsestiltag i uddannelserne.

5. Eventuelt

Forespørgsel vedr. mulighed for elektronisk ansøgningsskema – dette viderebringes til Dorthe Seiger.

SSH elever i Horsens har vundet 1. konkurrence i Beat Camp, som de øvrige SOSU-skoler også deltager i.

Skolens første hold af pædagogiske assistenter er uddannet pr. 15.12 2012.