

GÆLDENDE FOR ELEVER OPSTARTET FØR JULI 2022

RAMMER OG VEJLEDNING: AFSLUTTENDE PRØVE

HOVEDFORLØBET: SOCIAL- OG SUNDHEDSHJÆLPERUDDANNELSEN

FORMELLE RAMMER

Uddannelsen til social- og sundhedshjælper afsluttes med en prøve. For at kunne gå til den afsluttende prøve, er det et krav, at eleven har:

- bestået de uddannelsesspecifikke fag
- bestået prøven i et udtrukket uddannelsesspecifikt fag.

Rettidig afmelding fra prøven er otte hverdage før denne senest kl. 14:00. Ved senere afmelding betragtes dette som et forsøg med hensyn til antallet af prøveforsøg.

Det er den eller de undervisere, som har undervist eleven, der er eksaminator ved den enkelte prøve. Skulle særlige omstændigheder finde sted, såsom eksaminators forfald på grund af sygdom, kan institutionen udpege en anden til eksaminator.

Skolen udarbejder praksisnære cases med tilknyttede problemstillinger, så der vil være tilstrækkelige valg, da der skal være mindst 4 valgmuligheder til den elev, der trækker til sidst. Elever må ikke trække den samme case. Ved trækningen skal eksaminator være til stede, sammen med skolens leder, eller en som af lederen er udpeget til at overvære trækningen.

SÆRLIGE PRØVEVILKÅR

Har en elev brug for særlige prøvevilkår, udleverer underviser blanketten "Ansøgningsskema særlige prøvevilkår", som kan hentes på SOSU Share. Eleven skal aflevere den udfyldte blanket til sin kontaktlærer. Ansøgningen godkendes af nærmeste afdelingsleder.

Ansøgningsfristen findes på SOSU Share "Procedurer og tidsfrister for særlige prøvevilkår".

PRØVEFORM

Eleven kan vælge mellem at gå til individuel prøve eller gruppeprøve (max. 3 elever sammen). Vælges gruppeprøven, skal underviseren udlevere en blanket til formålet, som kan hentes på SOSU Share. Senest den første dag i skoleperiode 3 skal eleven returnere den udfyldte blanket med navne på de elever, som indgår i gruppen, til sin underviser, som samme dag giver denne til studiesekretæren.

GÆLDENDE FOR ELEVER OPSTARTET FØR JULI 2022

Ved en individuel prøve, hvor eleven eksamineres på grundlag af et gruppefremstillet produkt, må de øvrige medlemmer af gruppen ikke være til stede i eksaminationslokalet, før de selv skal eksamineres.

SAMARBEJDET MED CENSORER

Cases med problemstillinger sendes til censor. De skal være censor i hænde senest 5 hverdage før prøvens afholdelse.

Skolen følger [eksamensbekendtgørelsens krav til censorer](#).

Ved prøven medvirker faglærer samt en censor med indgående kendskab til praksis. Skolen ser gerne, at faglærer og censor har forskellig faglig baggrund.

GÆLDENDE FOR ELEVER OPSTARTET FØR JULI 2022

FORMÅL MED DEN AFSLUTTENDE PRØVE

Prøven afvikles i henhold til gældende bekendtgørelse om social- og sundhedshjælperuddannelsen og har til formål at dokumentere, i hvilken grad eleven opfylder kompetencemålene for uddannelsen.

Social- og sundhedshjælperuddannelsen har som overordnet formål, at eleverne gennem skoleundervisning og oplæring opnår viden og færdigheder inden for følgende overordnede kompetenceområde:

Professionel omsorg, pleje og praktisk hjælp i et rehabiliterende perspektiv inden for det primærkommunale område.

Du bliver ved prøven vurderet på, i hvilken grad du formår at vise din viden i forhold til faglige problemstillinger inden for **uddannelsens kompetencemål**:

- 1) Eleven kan i tværfagligt samarbejde selvstændigt udøve arbejdet som social- og sundhedshjælper i overensstemmelse med etiske principper, borgerens rettigheder, samt lovgivning på social- og sundhedshjælperens arbejdsområde som fag- og myndighedspersoner.
- 2) Eleven kan selvstændigt anvende værktøjer til tidlig opsporing af forandringer hos borgeren, hvorved eleven selvstændigt kan handle fagligt i forhold til observerede ændringer i borgerens fysiske, psykiske og sociale sundhedstilstand.
- 3) Eleven kan skelne mellem komplekse og ikke komplekse borgerforløb og handle i overensstemmelse med eget kompetenceområde i et professionelt samarbejde.
- 4) Eleven kan selvstændigt udføre praktisk og personlig hjælp, omsorg og pleje til borgere ud fra en rehabiliterende tilgang.
- 5) Eleven kan selvstændigt etablere, udvikle og afslutte en professionel relation, samt understøtte struktur i borgerens hverdag gennem et anerkendende samarbejde med borger og pårørende.
- 6) Eleven kan understøtte borgeren i intellektuelle, sociale, kulturelle, fysiske og kreative rehabiliterende aktiviteter ud fra borgerens ressourcer og selvbestemmelsesret, herunder inddrage de pårørende, samt reflektere over empati i arbejdet med borgere med funktionsnedsættelse.
- 7) Eleven kan selvstændigt samarbejde med borgeren og pårørende om sundhedsfremme og sygdomsforebyggelse i pleje- og omsorgsopgaver.
- 8) Eleven kan selvstændigt og i samarbejde identificere, planlægge, udføre og evaluere egne arbejdsopgaver og -processer ud fra arbejdsstedets kvalitetsstandarder og serviceniveau.

GÆLDENDE FOR ELEVER OPSTARTET FØR JULI 2022

9) Eleven kan selvstændigt anvende faglig kommunikation i det professionelle og tværfaglige samarbejde og anvende kommunikation til at forebygge vold og konflikter.

10) Eleven kan selvstændigt dokumentere den udførte pleje i digitale dokumentationssystemer og videregive faglige informationer skriftligt og mundtligt til tværfaglige samarbejdspartnere i overensstemmelse med regler om GDPR, tavshedspligt og videregivelse af oplysninger.

11) Eleven kan selvstændigt anvende relevant velfærdsteknologi og digitale hjælpemidler i arbejdet hos borgeren.

12) Eleven kan selvstændigt anvende hygiejniske retningslinjer for afbrydelse af smitteveje i arbejdet hos borgeren.

13) Eleven kan selvstændigt og i samarbejde med andre tilrettelægge arbejdet med brug af hjælpemidler ud fra borgerens ressourcer, ergonomiske principper og arbejdspladsens regler om arbejdsmiljø og sikkerhed samt medvirke til et godt psykisk og fysisk arbejdsmiljø.

GÆLDENDE FOR ELEVER OPSTARTET FØR JULI 2022

VEJLEDNING OM PRØVEN TIL ELEVEN**Prøvens grundlag, forløb og tidsramme**

Prøven er mundtlig og tager udgangspunkt i en praktisk opgave (case med forskellige problemstillinger). Opgaven stilles af skolen og tildeles efter lodtrækning. Opgaven udarbejdes individuelt eller som gruppe á max tre elever.

Forløbet afsluttes med en mundtlig prøve, hvortil du/I har udarbejdet en disposition. I forbindelse med dit/jeres oplæg til prøven kan power-points, skriftlige plancher eller lignende, som kan understøtte dit oplæg, anvendes. Den mundtlige prøve tager udgangspunkt i en disposition for elevens mundtlige oplæg, som tager afsæt i elevens praktiske opgave.

Ved en individuel prøve er varigheden samlet på 30 minutter fordelt på 5-10 minutters oplæg, 15-20 minutters dialog og 5 minutters votering.

Ved en gruppeprøve med to elever er varigheden samlet på 60 minutter fordelt på to oplæg af 5-10 minutter, 30-40 minutters dialog og 10 minutters votering. Ved tre elever er prøvens varighed samlet på 90 minutter, fordelt på tre oplæg af 5-10 minutter, 45-60 minutters dialog og 15 minutters votering.

I forbindelse med den afsluttende prøve vurderes der ud fra følgende bedømmelseskriterier:

- Elevens evne til fagligt at begrunde den praktiske opgave
- Elevens evne til at anvende relevant teori og metode i løsning af den praktiske opgave
- Elevens evne til at reflektere over handlemuligheder i den praktiske opgave
- Elevens evne til at reflektere over egen kommunikation og etiske dilemmaer med afsæt i den praktiske opgave.

Det er udelukkende din mundtlige præstation, der bedømmes.

Før prøven

Du/I skal udarbejde en disposition, som beskriver de forskellige teorier og faglige begreber, som hører til din case og de dertil knyttede problemstillinger (max 1. A4-side). Dispositionen skal anvendes til prøvens mundtlige oplæg.

Husk navn og holdnr. på dispositionen samt at kopiere den i to eksemplarer – en til eksaminator og en til censor.

Prøveforberedelse

Case trækkes, når prøve i det uddannelsesspecifikke fag er afsluttet i den sidste skoleperiode. I casen vil der være en eller flere problemstillinger. Du vil altid have minimum en dag til forberedelse efter trækning af casen. Du skal forberede dig på, at:

- anvende fagets begreber og metoder ved at reflektere over handlemuligheder, der knytter sig til casen
- perspektivere til egne erfaringer fra praksis.

GÆLDENDE FOR ELEVER OPSTARTET FØR JULI 2022

Når alle elever har udtrykt deres case, vil der være mulighed for at få vejledning af din underviser og spørge, hvis der er noget i casen, du ikke forstår. Resten af tiden indtil prøven har du til egen forberedelse.

Du er meget velkommen til at bruge skolens faciliteter, eks. biblioteket, i din forberedelse.

GÆLDENDE FOR ELEVER OPSTARTET FØR JULI 2022**VOTERING OG KARAKTERAFGIVELSE**

Eksaminator og censor skal efter eksaminationen bedømme hvordan og på hvilket niveau, du har nået målene for uddannelsen. Kun de to må være i lokalet til denne vurdering. Dog kan der sommetider være en ny underviser, som skal oplæres i eksaminatorrollen, og så kan skolens leder bestemme, at denne må overvære vurderingen.

Du modtager en karakter på 7-trinsskalaen. Prøven er bestået, hvis du får karakteren 02 eller derover.

Bedømmelsen skal tage udgangspunkt i kompetencemålene for uddannelsen. Det er den mundtlige præstation, der bedømmes, og bedømmelsen er individuel. Projektmateriale og anvendte hjælpemidler indgår ikke i bedømmelsen.

Votering finder sted umiddelbart efter prøvens afslutning og det er eksaminator, der giver dig bedømmelsen. Ved gruppeprøver modtager I jeres karakterer enkeltvis.

Hvis du får karakteren -3 eller 00 skal du have en kort skriftlig begrundelse, som underskrives af censor og eksaminator. Du vil få udleveret en kopi heraf og du skal oplyses om skolens klagevejledning. Elever under 18 år henvises til bekendtgørelsen for prøver og eksamen i grundlæggende erhvervsrettede uddannelser.

Når en prøve er begyndt, skal der gives en bedømmelse, medmindre prøven afbrydes på grund af sygdom som berettiger til sygeeksamen.

Hvis eksaminator og censor ikke er enige om en fælles bedømmelse, giver hver en karakter. Karakteren for prøven er gennemsnittet af disse karakterer afrundet til nærmeste karakter i karakterskalaen. Hvis gennemsnittet ligger midt mellem to karakterer, er den endelige karakter nærmeste højere karakter, hvis censor har givet den højeste karakter, og ellers den nærmeste lavere karakter.

Censor og eksaminator skal, hver især, gøre notater om præstationen og bedømmelsen til personligt brug ved udarbejdelse af en udtalelse i en eventuel klagesag.

OMPRØVE

Prøveforløbet begynder, når du har trukket en case. Du kan ikke tage en bestået prøve om.

Hvis du ikke består din prøve, vil du blive kontaktet af din uddannelsesvejleder senest to dage efter prøven. Herefter laver I sammen en plan for et nyt prøvetidspunkt og mulighed for vejledning. (Du kan genindstilles én gang til omprøve. Skolen kan tillade deltagelse i yderligere et prøveforsøg (3. prøveforsøg), hvis det er begrundet i usædvanlige forhold.)

Skolen tilrettelægger en omprøve, som afholdes tidligst efter 14 dage. Ved en omprøve trækker du en ny case blandt de endnu ikke udtrukne. Du skal kunne vælge blandt minimum 4 cases. Ved omprøve medvirker en ny censor. Eksaminator skal så vidt muligt være den samme som ved første prøve.

Du skal sørge for ikke at komme for sent til prøven, idet prøven så vurderes "ikke bestået" og det vil blive betragtet som et forsøg, medmindre du kan dokumentere, at du ikke selv er skyld i forsinkelsen.

GÆLDENDE FOR ELEVER OPSTARTET FØR JULI 2022**SYGDOM**

Bliver du syg i forbindelse med selve eksaminationen, så du ikke kan gå til den afsluttende prøve, skal du sørge for at få en lægeerklæring på det. (Skolen betaler denne.) Har du ikke en lægeerklæring, vil det blive betragtet som dit 1. prøveforsøg.

Du skal have mulighed for at komme op hurtig efter, at du er raskmeldt.

KLAGEMULIGHED

Du har mulighed for at klage over forhold vedrørende prøven. Klagen kan vedrøre:

- eksaminationsgrundlaget, herunder prøvespørgsmål, opgaver og lignende, samt dets forhold til uddannelsens mål og krav
- prøveforløbet
- bedømmelsen

Klageadgang er beskrevet i skolens klagevejledning, som er tilgængelig på skolens hjemmeside.

OVERVÆRELSE AF PRØVEN

Prøveafholdelsen er offentlig, og derfor har du lov til at have nogen med ind til prøven, eller skolen kan bestemme, at andre undervisere kan være med. Der er dog ikke mulighed for, at elever, der endnu ikke har været til prøve, kan overvære en andens prøve. Du vil altid blive orienteret om overværelse af prøven, og det vil blive drøftet, om det vil være ok.

Ved eventuel overværelse af prøven, må kun eksaminator og censor være til stede under votering.