

Bestyrelsesmøde SOSU FVH

Dato: 24. juni 2019

Sted: Social- og Sundhedsskolen FVH, 6. Julivej 67, 7000 Fredericia

Pkt. 1 **Fremmøde**

Mødedeltagere: Jacob Bjerregaard, Dan Skjerning, Hanne Helleshøj, Steen Kjeldsen, Lone Dybdal, Claus Andersen, Poul Erik Madsen, Anne Mette Lund, Jakob Bille og Kamilla Nielsen.

Afbud: Erik Vinther, Berit Staal, Lone Rasmussen, Jane Lønbæk og Sebastian Westermann Petersen. (GF2 Pau elev)

Pkt. 2 **Godkendelse af dagsorden v. Jacob Bjerregaard**

Dagsorden godkendes uden bemærkninger. Dagens bestyrelsesmøde er Hanne Helleshøjs sidste møde, idet hun går på pension dd. Stor tak til og fra bestyrelsen for det gode samarbejde.

Pkt. 3 **Punkter til beslutning**

Afrapportering resultatkontrakt 2018/2019 for skolens direktør v. Jacob Bjerregaard

Afrapporteringen er vedlagt, og bestyrelsesformanden er i besiddelse af alle de bilag, der dokumenterer resultatopfyldelsen. Bestyrelsen skal på baggrund af afrapporteringen drøfte og beslutte den endelige procentfastsættelse. Resultatkontrakten findes på skolens hjemmeside.

Konklusion: Afrapportering behandlet og tiltrådt af bestyrelsen med anførte opfyldelsesgrad.

Pkt. 4 **Punkter til orientering**

Kvartalsregnskab efter 1. kvartal v. Steen Kjeldsen

Kvartalsregnskabet for 1. kvartal ligger tæt på det budgetterede. Skolen har ikke fået aktiveret SPS ordningen helt som ønsket, hvilket blandt andet begrundes i nye SPS regler, som vanskeliggør at få udnyttet SPS-ordningen fuldt ud. Det bemærkes, at SPS-ordningen et godt redskab ift. fastholdelse, og der fremsættes forslag fra bestyrelsen om, at der udarbejdes en oversigt over brugen af SPS, samt at emnet tages op som en temadrøftelse på et kommende bestyrelsesmøde. Dette tages ad notam af skolens ledelse.

Lønudgiften er samlet set lavere end budgetteret, hvilket blandt andet begrundes i opsigelser og sygefravær. Den øvrige drift ligger lidt højere end budgetteret, hvilket blandt andet begrundes i udgifter til IT-systemer, som dækker hele året, men som betales i 1. kvartal.

Campus Horsens v. Steen Kjeldsen

Status på Campus Horsens, hvor første del af den lånepakke, som bestyrelsen godkendte på bestyrelsens møde i marts, er realiseret og hjemtaget. CASA er forud for tidsplanen, og der afholdes rejsegilde den 20. august kl. 14. Lone Dybdal holder en tale til rejsegildet på bestyrelsens vegne. Drøftelse af inddragelse af andre campus-interessenter i en fondsansøgning.

Ansøgertal, ressourcer og indsatser v. Hanne Helleshøj og Steen Kjeldsen

Ansøgertal

Orientering om optagetallene som følges tæt af skolens ledelse. GF1 eleverne er ved at være på plads, antallet ligger lidt under niveauet ift. 2018, og ledelsen forventer at måtte nedgradere det estimerede holdantal en smule. For GF2 gælder det, at der kan ansøges helt frem til studiestart. Skolen har udarbejdet en rekrutteringskampagne, som iværksættes nu. De aktuelle tal for GF2 SSH/GF2 SSA ligger pt. lidt under det budgetterede, men dette kan nå at flytte sig hen over sommeren.

Det bemærkes, at særligt på GF1 er tilstedeværelse i alle større byer vigtig, men det bemærkes samtidig, at det er en stor udfordring med geografisk spredning i fire byer.

Ansøgertallene ændrer sig geografisk fra år til år, men i år ses det, at Kolding afdelingen har det mindste ansøgertal pt. efterfulgt af Fredericia, Vejle og Horsens.

Bestyrelsen bemærker, at det er bekymrende tal, som kan give anledning til overvejelser om antallet af udbudssteder.

Ressourcer

Skolen ansætter varsomt ud fra det aktuelle behov og ansætter lidt i trin i relation til de ressourcer, der er nødvendige. Samlæsning af GF2SSH/SSA kan blive aktuelt flere steder, og dette gøres konkret allerede i Vejle og Kolding. Det er en udfordring med flere adresser, og et element, som ledelsen kontinuerligt ser på. På bestyrelsens møde i september dagsordensættes en drøftelse af tilstedeværelsen i flere byer.

På skolens afdeling i Horsens har skolens ledelse besluttet at genbesætte en fuldtids bibliotekarstilling som en deltidsstilling på 20 timer, efter at en medarbejder desværre er gået bort pludseligt.

Drøftelse af hvordan de unges interesse kan skærpes over for SOSU-uddannelserne, og hvorledes det kunne være interessant af afdække hvor mange unge, der har SOSU som deres anden prioritet i deres uddannelsesvalg.

Indsatser

Skolen har nedsat en Task Force, som har fokus på rekruttering, og en Task Force, som har fokus på fastholdelse. Herudover arbejdes der med et særligt tilrettelagt GF2 forløb i Fredericia, hvor eleverne ansættes på elevløn på GF2 og har et kortere forløb end det ordinære.

Elevrepræsentanten bemærker, at ikke alle får praktikpladser på trods af at karakter og fravær er i orden. Dette giver et dårligt ry i Vejle, da det står på hjemmeside og flyers, at man er garanteret en praktikplads. Parterne bør have en opmærksomhed omkring dette.

Det bemærkes, at rekrutteringssituationen kalder på et samarbejde mellem kommunerne om et helhedsorienteret rekrutteringsperspektiv.

Der er etableret et strategisk chefniveau for skolen og cheferne fra kommunerne på området, som har fokus på blandt andet fastholdelse og rekruttering. Bestyrelsen opfordrer til, at skolen fungerer som tovholder ift. vidensdelingsansvar imellem kommunerne, så gode ideer og initiativer deles på tværs af kommunerne. Det bemærkes hertil, at LUU kan nedsætte alle typer arbejdsgrupper.

Pkt. 5 **Evt.**

Intet at bemærke.

LUKKET DAGSORDEN:

Pkt. 6 **Indstilling vedr. ansættelse af ny direktør v/ Jacob Bjerregaard**

Referent: Lotte Agerbo