Social- og Sundhedsskolen
Fredericia · Vejle · Horsens

LUU PA møde

Dato: Tirsdag den 29. september 2026 kl. 13.00-15.00
Sted: SOSU FVH, Mosegårdsvej 2, 7000 Fredericia – lokale F222

Mødedeltagere:
Anette Junker Hansen (SOSU FVH), Anne Bak Larsen (SOSU FVH), Karen Birgitte Hove (FOA), Lisbeth Overgaard Friis (Vejle Kommune), Louise Hauge Knudsen (SOSU FVH), Sabrina H. Olsen (elevrepræsentant), Silas Mejborn Øhlenschlæger (elevrepræsentant) og Tor Reinert (Fredericia Kommune)

Afbud:
Diana Kerstin Heiberg (FOA) og Vinnie Vinding (SOSU FVH)
Vivi Lund Jacobsen (udviklingskonsulent for rekruttering, SOSU FVH) (øvrig deltager, jf. punkt 5) (afbud)

Pkt. 1 Velkomst og godkendelse af dagsorden v/Tor Reinert

Formanden bød velkommen og særligt til følgende nye medlemmer af LUU PA:

- Silas Mejborn Øhlenschlæger, elevrepræsentant (indtrådt i stedet for Sabina Würfel)
- Louise Hauge Knudsen, SOSU FVH (indtrådt i stedet for Anette Risum-Hansen)
- Lisbeth Overgaard Friis, Vejle Kommune (indtrådt i stedet for Rikke Knudsen)

Kort præsentationsrunde.

Formanden noterede afbud, som angivet ovenfor, herunder også fra nyt medlem Diana Kerstin Heiberg fra FOA, som erstatter repræsentanten fra 3F, jf. punkt 2.

Pkt. 2	**Forretningsorden for LUU PA**
Ansvarlig for punktet	Anne Bak Larsen
Varighed for punktet	5 min.
Sagsfremstilling	På mødet i LUU PA den 13. marts 2026 orienterede Tor Reinert om, at 3F's hovedbestyrelse har besluttet at træde ud af overenskomsten på området pr. 1. april 2026. 3F har efterfølgende pr. mail den 8. juni 2026 officielt bekræftet dette, herunder at 3F's repræsentant, Henning Troelsen, udtræder af LUU PA. FOA bliver herefter ene forhandlingsberettiget organisation på arbejdstagersiden. Der er derfor behov for at revidere udvalgets forretningsorden, så sammensætningen af udvalget afspejler den ændrede repræsentation. LUU PA besluttede på mødet den 13. marts 2026, at FOA fremover skal have to medlemmer i udvalget for at sikre fortsat ligelig repræsentation mellem arbejdsgiver- og arbejdstagersiden. LUU PA bemyndigede samtidig skolen til at kontakte FOA med henblik på udpegning af en yderligere repræsentant.

	Skolen har på den baggrund kontaktet FOA, og Diana Kerstin Heiberg er udpeget som nyt medlem af LUU PA. Den reviderede forretningsorden vedlægges som bilag 1 til godkendelse.
Indstilling	Der indstilles til, at LUU PA godkender den reviderede forretningsorden.
Bilag	Bilag 1: Forretningsorden for LUU PA 2026 v2
Konklusion	LUU PA godkendte den reviderede forretningsorden.

Pkt. 3	**Status på uddannelserne**
Ansvarlig for punktet	Anne Bak Larsen
Varighed for punktet	10 min.
Sagsfremstilling	Orientering om status for uddannelserne.
Indstilling	Der indstilles til, at LUU PA tager orienteringen til efterretning.
Bilag	
Konklusion	Anne Bak Larsen orienterede om, at kvoten for grundforløb 2 er 84 pladser fordelt på to hold i Fredericia og ét i Horsens. Der er foreløbig modtaget 42 ansøgninger, lidt flere end på samme tidspunkt sidste år. Hovedforløbene er godt i gang med lavt frafald, og EUV1-holdet i Vejle forløber godt. Dimensionering behandles under punkt 7. LUU PA tog orienteringen om status på uddannelserne til efterretning.

Pkt. 4	**Kvalitetsarbejde og statistik**
Ansvarlig for punktet	Anne Bak Larsen
Varighed for punktet	10 min.
Sagsfremstilling	Data i forhold til gennemførsel og overgange på grundforløb og hovedforløb præsenteres.
Indstilling	Der indstilles til, at LUU PA tager orienteringen til efterretning.
Bilag	

Konklusion	Anne Bak Larsen præsenterede data om gennemførelse og uddannelsesaftaler. Gennemførelsen er på 87 %, og andelen med uddannelsesaftale på hovedforløbet er steget markant til 64 %. Mere end halvdelen af disse elever har fået aftale i en anden kommune. Oversigten vedlægges som bilag A. LUU PA tog orienteringen til efterretning.

Pkt. 5	**Status på rekruttering og efteruddannelse**
Ansvarlig for punktet	Anette Junker Hansen og Vivi Lund Jacobsen
Varighed for punktet	30 min.
Sagsfremstilling	**Rekruttering** På de to seneste møder har LUU PA drøftet den lave ansøgerinteresse til grundforløbet, herunder udfordringer med kvoter og manglende garanti for videre optag på hovedforløbet. På mødet den 13. marts 2026 besluttede LUU PA på den baggrund at gennemføre en spørgeskemaundersøgelse blandt PA-elever med henblik på at få et bedre billede af skolens nuværende elevgrundlag på grundforløb 2. Undersøgelsen skal blandt andet belyse elevernes baggrund, geografi og hvordan de har hørt om skolen og uddannelsen. Skolens udviklingskonsulent for rekruttering præsenterer resultaterne af undersøgelsen for LUU PA. Resultaterne er vedlagt som bilag. På baggrund af præsentationen inviteres LUU PA til at drøfte, om der er potentielle ansøgere eller elevgrupper, som skolen og samarbejdskommunerne med fordel kan målrette den fremtidige rekrutteringsindsats imod, eller om der er øvrige rekrutteringsindsatser, som med fordel kan overvejes i det videre arbejde. **Efteruddannelse** Som oplyst på seneste møde den 13. marts 2026 har skolen ikke længere mulighed for selvstændigt at udbyde AMU-forløb rettet mod pædagogisk arbejde med børn og unge. Skolen indgår dog i et samarbejde med de øvrige SOSU-skoler i Region Syddanmark om udbud på området. LUU PA orienteres om status på arbejdet og inviteres til at drøfte eventuelle opmærksomhedspunkter.
Indstilling	Der indstilles til, at LUU PA tager orienteringen om til efterretning og drøfter denne.
Bilag	Bilag 2: Resultater fra spørgeskemaundersøgelse på PA
Konklusion	**Rekruttering** Anette Junker Hansen præsenterede resultaterne af spørgeskemaundersøgelsen om rekruttering til PA-uddannelsen, jf. bilag 2. LUU PA tog orienteringen til efterretning og drøftede denne. LUU PA fremhævede især:

	• Behovet for tydeligere information om uddannelsens indhold til UU-vejledere, grundskolelærere og elever i brobygning på alle tre matrikler. • Mulighederne for at synliggøre PA-uddannelsen på uddannelsesmesser og via skolens sociale medier samt for at gøre information lettere at finde på skolens hjemmeside. • Muligheden for ansættelse allerede på grundforløbet under hensyn til de økonomiske rammer. **Efteruddannelse** Anette Junker Hansen orienterede om aftaler med andre SOSU-skoler om AMU-forløb på det pædagogiske område. Aftalerne sikrer fortsat efteruddannelse til skolens samarbejdskommuner, og at skolen holdes orienteret om aktiviteterne. LUU tog orienteringen til efterretning.

Pkt. 6	**Status fra arbejdsgruppen Styrket sammenhæng mellem skole og oplæring**
Ansvarlig for punktet	Tor Reinert
Varighed for punktet	5 min.
Sagsfremstilling	Der gives en kort status på arbejdsgruppens arbejde.
Indstilling	Det indstilles til, at LUU PA tager orienteringen til efterretning.
Bilag	
Konklusion	Tor Reinert orienterede om, at arbejdsgruppen fortsat arbejder på materiale til vejlederne, og at der ikke er nyt i arbejdet siden sidste møde. LUU PA tog orienteringen til efterretning.

Pkt. 7	**Dimensionering for PA-uddannelsen**
Ansvarlig for punktet	Anne Bak Larsen og Tor Reinert
Varighed for punktet	15 min.
Sagsfremstilling	Styrelsen for Undervisning og Kvalitet har nu udmeldt de institutionsfordelte kvoter for optag på grundforløb 2 til PA-uddannelsen. Disse fremgår af bilag 3.
Indstilling	Det indstilles til, at LUU PA tager orienteringen til efterretning og drøfter konsekvenserne af den nye dimensionering.
Bilag	Bilag 3: Dimensionering for PA-uddannelsen 2027
Konklusion	Anne Bak Larsen orienterede om, at dimensioneringen er steget til 148 elever, mens skolen har 84 pladser på GF2, jf. punkt 3. Stigningen forventes især i

	Vejle og Kolding Kommuner. LUU PA drøftede konsekvenserne af den nye dimensionering samt mulighederne for at opfylde den, herunder fx at oprette flere EUV1-hold. Konsekvenserne er endnu ikke afklaret. LUU PA afventer derfor udviklingen og får en ny status på næste møde.

Pkt. 8	**Virksomhedsforlagt undervisning på GF2**
Ansvarlig for punktet	Tor Reinert og Anne Bak Larsen
Varighed for punktet	20 min.
Sagsfremstilling	LUU PA besluttede på mødet den 23. juni 2025 at justere modellen for virksomhedsforlagt undervisning på grundforløb 2. I stedet for at sende eleverne ud i institutionerne tilrettelægges undervisningen i den nuværende model som aktiviteter på skolen eller som udgående forløb med deltagelse af undervisere. Det første forløb er gennemført i april 2026 med deltagelse af børnehavebørn og med fokus på fysisk, social og psykisk sundhed. På mødet gives en kort status på erfaringerne med forløbet. På baggrund af input fra undervisere ønskes modellen samtidig genbesøgt med henblik på en indledende drøftelse af, om elever på grundforløb 2 med fordel kan tilbydes én uges virksomhedsforlagt undervisning i en institution. Formålet vil være, at eleverne tidligere i uddannelsesforløbet får mulighed for at stifte bekendtskab med praksis og efterfølgende kan bringe konkrete erfaringer med tilbage i undervisningen. Skolen vurderer, at dette lovgivningsmæssigt er muligt, hvis forløbet tilrettelægges som virksomhedsforlagt undervisning. Der er dog behov for at drøfte, om det praktisk og logistisk kan lade sig gøre, og om udbyttet står mål med den nødvendige planlægning og koordinering. Skolen har tidligere haft erfaringer med denne form for forløb. Erfaringerne var, at det krævede en betydelig praktisk og logistisk indsats, men at det samtidig gav både elever og undervisere et stærkere fælles afsæt for at koble undervisningen til konkrete erfaringer fra praksis.
Indstilling	Der indstilles til, at LUU PA tager orienteringen til efterretning og drøfter denne, herunder om skolen og praksis skal arbejde videre med muligheden for at tilbyde elever på grundforløb 2 én uges virksomhedsforlagt undervisning i en institution.
Bilag	
Konklusion	Anne Bak Larsen og Tor Reinert orienterede om erfaringerne med to modeller for virksomhedsforlagt undervisning på GF2. LUU PA drøftede modellernes fordele og ulemper samt muligheden for en tredje model med

	institutionsbesøg sidst på eftermiddagen med inspiration fra pædagogstudiet. LUU PA besluttede at nedsætte en arbejdsgruppe, der skal fremlægge forslag til en model på mødet i december med henblik på afprøvning på PA-uddannelsen i foråret 2027. Arbejdsgruppen består af Vinnie Vinding, Louise Hauge Knudsen, Lone Ellerbæk Andreasen (underviser på SOSU FVH), Lisbeth Overgaard Friis og Tor Reinert. Lisbeth Overgaard Friis indkalder til det første møde, som afholdes online.

Pkt. 9	**Skole- og oplæringsplaner for pædagogisk assistent 2026 og 2027**
Ansvarlig for punktet	Anne Bak Larsen
Varighed for punktet	5 min.
Sagsfremstilling	På LUU PA-mødet den 12. december 2025 drøftede LUU skole- og oplæringsplanerne i relation til placeringen af oplæring i udlandet. LUU aftalte i den forbindelse, at der skulle arbejdes videre med en mulig justering, og at Vinnie Vinding skulle indkalde til møde om dette med henblik på at fremlægge et oplæg for LUU. Punktet blev udsat på mødet i marts, da der endnu ikke var arbejdet videre med justeringen. Der har nu været afholdt møde, og på den baggrund fremlægges et oplæg til justering af skole- og oplæringsplanerne for 2026 og 2027 (bilag 4 og 5).
Indstilling	Der indstilles til, at LUU drøfter og godkender justeringen af skole- og oplæringsplanerne for 2026 og 2027.
Bilag	Bilag 4: Skole- og oplæringsplan for 2026 Bilag 5: Skole- og oplæringsplan for 2027
Konklusion	LUU drøftede og godkendte justeringen af skole- og oplæringsplanerne for 2026 og 2027.

Pkt. 10	**Beskrivelse af uddannelsen som pædagogisk assistent**
Ansvarlig for punktet	Anne Bak Larsen
Varighed for punktet	10 min.
Sagsfremstilling	På SSH/SSA-området har skolen i samarbejde med praksis udarbejdet beskrivelser af uddannelserne, som blandt andet giver overblik over uddannelsernes opbygning, indhold, fag og progression (se bilag 6). Materialet opleves særligt anvendeligt af oplæringsvejlederne.

	Det foreslås, at LUU PA drøfter, om der med fordel kan udarbejdes en tilsvarende beskrivelse af uddannelsen til pædagogisk assistent. En sådan beskrivelse kan bidrage til et fælles overblik og understøtte samarbejdet mellem skolen og praksis. Hvis LUU PA ønsker, at der udarbejdes en beskrivelse, skal det samtidig drøftes, hvordan arbejdet bedst tilrettelægges, og hvem der bør inddrages i processen.
Indstilling	Der indstilles til, at LUU PA tager orienteringen til efterretning og drøfter, om der skal udarbejdes en beskrivelse af uddannelsen til pædagogisk assistent efter inspiration fra SSH/SSA-området, herunder hvordan arbejdet i givet fald skal tilrettelægges, og hvem der bør inddrages.
Bilag	Bilag 6: Beskrivelse af uddannelserne SSH/SSA-uddannelserne
Konklusion	Anne Bak Larsen orienterede om forslaget til en beskrivelse af uddannelsen som pædagogisk assistent. LUU PA besluttede, at skolen først undersøger, i hvilket omfang materialet anvendes på SOSU-området, herunder om vejlederne efterspørger det. På den baggrund kan LUU PA senere tage stilling til, om en tilsvarende beskrivelse skal udarbejdes for PA-uddannelsen.

Pkt. 11 Gensidig orientering

Skolen: Der afholdes DM i Skills i Vejle i foråret. PA-uddannelsen deltager ikke i konkurrencen, men skolen har to stande og forventer at inddrage EUV1-holdene i Vejle som led i undervisningen.

Arbejdstager (FOA): Intet at bemærke.

Arbejdsgiver (kommunerne): Vejle Kommune havde intet at bemærke. Fredericia Kommune orienterede om dialogmødet med FEVU i Odense den 17. september, hvor Tor Reinert, Lisbeth Overgaard Friis og skolen deltog. Tor Reinert orienterede desuden om de afsluttende eksamener, hvor en censor havde fremhævet elevernes høje faglige niveau.

Pkt. 12 Eventuelt

Intet.

Referent: Tine Hylle