

### Møde i implementeringsgruppen

**Dato:** 14. december 2018 kl. 9.00-12.00

**Sted:** SOSU FVH, Fredericia, lok 211

**Mødedeltagere:** Anette Mussmann, Anne Bak Larsen, Birgitte Rud, Birthe Mikkelsen, Dorte Jørgensen, Grethe Buch, Hanne Christensen, Lilian Abrahamsen, Lisbet Sørensen, Lotte Aarø, Manja Bjerring Rothenberg, Marianne Jakobsen, Susanne Maass, Vicky Asmussen

**Afbud:** Pia Ranck,

Pkt. 1 **Godkendelse af dagsorden**

Pkt. 2 **Godkendelse af referat fra seneste møde 091018**

**Punkter ift. at drøfte, udvikle og implementere pædagogiske tiltag, der kan have betydning for elevernes faglige udbytte på tværs af skole og praktik.**

<b>Pkt. 3</b>	<b>Alle skal blive så dygtige som muligt – hvordan udfordrer vi talenter?</b>
<b>Ansvarlig for punktet</b>	Grethe Buch, Lisbet Sørensen og Vicky Asmussen
<b>Varighed for punktet</b>	40 min.
<b>Sagsfremstilling</b>	<p>Punktet blev drøftet på seneste møde i implementeringsgruppen, og det blev besluttet, at punktet skulle drøftes mere indgående på dette møde.</p> <p>Det er lovgivningsmæssigt bestemt, at skolen skal udbyde talentspor og fag på højere niveau (ekspert-niveau)</p> <p>Skolen vil på mødet orientere om skolens arbejde med talentelever på baggrund af ønske fra praksis herom på seneste møde i implementeringsgruppen. Herefter skal tiltag på talentsporet i praktikken drøftes.</p> <p><b><u>Implementeringsgruppen bedes inden mødet have reflekteret over de nedenstående arbejdsspørgsmål til punktet.</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Hvordan sikrer vi, at talenterne tilbydes tiltag på talentsporet, som understøtter deres læring?</li> <li>- Hvilke tiltag kunne være en del af talentsporet med henblik på at støtte talentelevernes læring?</li> <li>- Hvordan gør vi talentsporet attraktivt for eleverne?</li> <li>- Og kan talentsporet bruges aktivt i rekrutteringsøjemed og i så fald hvordan?</li> </ul>

<b>Indstilling</b>	Skolen giver et kort oplæg om talentarbejdet på skoledelen. Herefter ønskes en drøftelse af eventuelle tiltag for talenter i praktikken med udgangspunkt i ovenstående spørgsmål.  Implementeringsgruppen skal endvidere beslutte, om der skal udarbejdes refleksionsspørgsmål til talenter i praktik 2 og praktik 3.
<b>Bilag</b>	Artikel om talent, bilag 1
<b>Konklusion</b>	

**Punkter ift. drøfte, udvikle og implementere pædagogiske tiltag, der kan have betydning for elevernes gennemførelse på tværs af skole og praktik**

<b>Pkt. 4</b>	<b>Opbakning til meritelever på ordinære hold på SSA</b>
<b>Ansvarlig for punktet</b>	<b>Marianne Jakobsen</b>
<b>Varighed for punktet</b>	15 min
<b>Sagsfremstilling</b>	Punktet har været udsat fra seneste møde  Der er spørgsmål fra praksis i forhold til, hvilken opbakning meritelever på de ordinære SSA-hold får.
<b>Indstilling</b>	Drøftelse af punktet med eventuel beslutning om tiltag
<b>Bilag</b>	Ingen bilag
<b>Konklusion</b>	

<b>Pkt. 5</b>	<b>SSA –EUV elever, hvordan modtager vi dem?</b>
<b>Ansvarlig for punktet</b>	<b>Grethe Buch og Lisbet Sørensen</b>
<b>Varighed for punktet</b>	15 min
<b>Sagsfremstilling</b>	Opfølgning fra sidste møde, hvor vi har arbejdet videre med informationsmateriale til eleverne - og hvor vi skal have endeligt aftalt om "overgangsmøde", hvor disse elever inviteres på skolen, og hvor praksis kommer ind på holdene.
<b>Indstilling</b>	Der orienteres om indholdet i informationsbrevet og planlægningen af overgangsmødet besluttet.
<b>Bilag</b>	Ingen bilag
<b>Konklusion</b>	

**Punkter ift. at drøfte, udvikle og implementere pædagogiske tiltag, der kan have betydning for elevernes læringsproces på tværs af skole og praktik.**

<b>Pkt. 6</b>	<b>Konference og/eller temaeftermiddage for praktikvejledere på SSA</b>
<b>Ansvarlig for punktet</b>	<b>Lisbet Sørensen</b>
<b>Varighed for punktet</b>	20 min.
<b>Sagsfremstilling</b>	<p>Det er tidligere besluttet, at der ikke skal gennemføres konferencer og/eller temaeftermiddage for praktikvejledere på SSH.</p> <p>Beslutning om konference og/eller temaeftermiddage for praktikvejledere på SSA er udsat fra seneste møde i implementeringsgruppen.</p> <p>Mulige forslag til indhold:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ungdomskultur</li> <li>- Talentarbejdet</li> </ul>
<b>Indstilling</b>	Behovet for en konference og/eller temaeftermiddage for praktikvejledere på SSA i 2019 skal drøftes og besluttes.
<b>Bilag</b>	Bilag 2 _temadage og konferencer
<b>Konklusion</b>	.

<b>Pkt. 7</b>	<b>Bootcamps på EUX, udgifter til transport</b>
<b>Ansvarlig for punktet</b>	Grethe Buch
<b>Varighed for punktet</b>	10 min.
<b>Sagsfremstilling</b>	<p>Både SOSU Østjylland og SOSU FVH har små klassestørrelser på SSA EUX-klasser.</p> <p>Skolerne har derfor mødtes ift. samarbejde herom med følgende formål:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mulighed for at skabe ungdomsmiljø</li> <li>• Socialisering – dynamik og gruppedannelse</li> <li>• Samarbejde om fagligt indhold</li> <li>• Branding/omdømme af gode EUX-uddannelser</li> <li>• Fastholdelse af elever</li> </ul> <p>De to skoler følger de samme temaer i SSA-undervisningen, hvilket gør det muligt at lave fælles, faglige bootcamps.</p> <p>Skolerne ønsker at arbejde videre med udvikling af følgende mulige bootcamps (overnatning v. flere dage).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• skoleperiode 1: 2-3x2 dage med fælles faglige mål fra skoleperioden i relation til første kommunale praktikker</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• skoleperiode 2: 2-3x2 dage med fælles faglige mål fra skoleperioden i relation til psykiatri</li> <li>• skoleperiode 3: 2-3x2 dage med fælles faglige mål fra skoleperioden i relation til somatik, sammenhængende borger- og patientforløb eks. med metoden simulation</li> <li>• skoleperiode 4: 2x2 dage med fælles faglige mål fra skoleperioden eks. fokus på opgaveskrivning og studieteknik i forhold til eksamensprojekt og afsluttende prøve SSA</li> </ul>
<b>Indstilling</b>	I forbindelse med bootcamps vil der være transportudgifter, som skal dækkes af ansættende myndighed. Det tilstræbes, at halvdelen af bootcamps foregår i Silkeborg/Aarhus – den resterende halvdel planlægges til afholdelse på Vejle afd. Ansættende myndigheder bedes tage stilling til dækning af denne udgift.
<b>Bilag</b>	Ingen bilag
<b>Konklusion</b>	

<b>Pkt. 8</b>	<b>Udbredelse af VFU på GF1 – med udgangspunkt i pilotprojekt i Kolding</b>
<b>Ansvarlig for punktet</b>	Grethe Buch og Vicky Asmussen
<b>Varighed for punktet</b>	10 min.
<b>Sagsfremstilling</b>	Skolens afdeling i Kolding har i efteråret 2018 gennemført VFU på GF1 med henblik på at afklare elevernes uddannelsesretning samt at forberede eleverne til GF2 i forhold til at styrke deres viden om fagområdet og arbejdsopgaver. VFU'en på GF1 har været gennemført med én ugentlig VFU-dag over en periode på 5 uger.  Skolen har gennemført en evaluering af tiltaget, og de overordnede konklusioner fra evalueringen præsenteres på mødet.
<b>Indstilling</b>	Implementeringsgruppen bedes drøfte og tage beslutning, om projektet kan udbredes til øvrige kommuner.
<b>Bilag</b>	Ingen bilag
<b>Konklusion</b>	

<b>Pkt. 9</b>	<b>Refleksion omkring det tværsektorielle samarbejde på Social- og Sundhedsassistentuddannelsen (fra arbejdsgruppen)</b>
<b>Ansvarlig for punktet</b>	Manja Rothenberg, Susanne Maass, Birgitte Rud, Lisbet Sørensen
<b>Varighed for punktet</b>	20 min.
<b>Sagsfremstilling</b>	Opgaven er udarbejdet af Manja Rothenberg, Susanne Maass, Birgitte Rud, Lisbet Sørensen i samarbejde med underviserne på skolens afdelinger hvor der uddannes SSA elever. "Opgaven" har som formål at styrke koblingen mellem skole og praksis.

	<p>Baggrunden for opgaven er en beslutning som blev taget i enighed mellem praksis og skolen på 12-12 seminaret den 7. juni 2018.</p> <p>”Opgaven” er udarbejdet således at eleven er undervist i teori i skoleperiode 1 B, og skal derfor samle data i forhold til en borger, hvor der er arbejdet tværsektorielt i praktik 1 B, som bidragende til opfyldelse af praktikmål 15. Herefter medbringes casen til skoleperiode 2, hvor der arbejdes videre med at koble teori og praktik. Og således videre i uddannelsen, hvor der for hver praktik vil komme en ny borger/patient situation på, hvor der efterfølgende kan kobles teori på.</p>
<b>Indstilling</b>	Punktet ønskes behandlet ud fra det vedlagte bilag, samt der ønskes en godkendelse af ”opgaven”, som placeres i den digitale uddannelsesbog under praktikmål 15.
<b>Bilag</b>	Bilag 3_refleksionsopgave tværsektorielt samarbejde
<b>Konklusion</b>	

<b>Pkt. 10</b>	<b>Oplæg til projektbeskrivelse for Faglige netværk – opsamling på arbejdsgruppe nedsat på 12-12 seminar</b>
<b>Ansvarlig for punktet</b>	Dorte Jørgensen, Hanne Christensen, Anette Mussmann, Susanne Maass og Vicky Asmussen
<b>Varighed for punktet</b>	20 min.
<b>Sagsfremstilling</b>	Arbejdsgruppen, som har haft til opgave at lave et oplæg til faglige netværk på SSA. Arbejdsgruppen har udarbejdet et oplæg til indhold i tiltaget samt implementering af tiltaget.
<b>Indstilling</b>	Implementeringsgruppen bedes beslutte, om tiltaget faglige netværk skal implementeres.
<b>Bilag</b>	Bilag 4_oplæg til projektbeskrivelse faglige netværk - eftersendes
<b>Konklusion</b>	

At drøfte optag, turnusplaner, dimensionering og andre relevante aspekter, der har betydning for elevernes adgang til uddannelserne.

<b>Pkt. 11</b>	<b>Status på optaget på grundforløbet og hovedforløbet januar 2019</b>
<b>Ansvarlig for punktet</b>	Grethe Buch og Vicky Asmussen
<b>Varighed for punktet</b>	10 min.
<b>Sagsfremstilling</b>	Der orienteres om antallet af ansøgere til grundforløbsoptaget i januar 2019. Der orienteres om status på optaget på hovedforløbene i januar/februar 2019.
<b>Indstilling</b>	Punktet er til orientering

<b>Bilag</b>	Ingen bilag
<b>Konklusion</b>	

**Pkt. 12 Gensidig orientering – 10. min**

- Fra skolen
- Fra praksis

**Pkt. 13 Nyt fra EVI**

**Pkt. 14 Punkter til næste møde**

**Pkt. 15 Eventuelt**

Øvrige punkter?

- Skal punktet om fælles forventninger og rammer for eleverne på tværs af praktikkerne drøftes på næstkommende møde