

Møde i implementeringsgruppen**Dato:** 9.oktober 2018 kl. 9.00-12.00**Sted:** SOSU FVH, Horsens, lok 3.28

Mødedeltagere: Anette Mussmann, Birgitte Rud, Birthe Mikkelsen, Dorte Jørgensen, Grethe Buch, Hanne Christensen, Lisbet Sørensen, Lotte Aarø, Manja Bjerring Rothenberg, Marianne Jakobsen, Rikke Fisker Christensen, Susanne Foldager, Susanne Maass, Vicky Asmussen

Afbud: Anne Bak Larsen, Lilian Abrahamsen, Pia Ranck,

Pkt. 1 **Godkendelse af dagsorden**

Pkt. 2 **Godkendelse af referat fra seneste møde 240818**

At drøfte, udvikle og implementere pædagogiske tiltag, der kan have betydning for elevernes faglige udbytte på tværs af skole og praktik.

Pkt. 3	Tiltag for EUV'er i praktik 1a på SSA (elever, der starter direkte i praktik 1a)
Ansvarlig for punktet	Grethe Buch og Vicky Asmussen
Varighed for punktet	15 min.
Sagsfremstilling	På et tidligere møde i implementeringsgruppen drøftedes behovet for eventuelle tiltag for EUV'er på SSA, der starter direkte i praktik 1a.
Indstilling	Drøftelse af punktet med eventuel beslutning om tiltag
Bilag	Ingen bilag
Konklusion	

At drøfte, udvikle og implementere pædagogiske tiltag, der kan have betydning for elevernes læringsproces på tværs af skole og praktik.

Pkt. 4	Spørgsmål til talentelever i praktik 2 på SSA
Ansvarlig for punktet	Lisbet Sørensen og Grethe Buch
Varighed for punktet	20 min.
Sagsfremstilling	Til praktik 1a og 1b på SSA er der udviklet refleksionsspørgsmål til talentelever. Der ønskedes en gennemgang af spørgsmålene og en tilretning af disse i forhold til praktik 2 på SSA. Dette har rejst en del spørgsmål, hvorfor det er vigtigt at få afklaret skolens og praksis' ansvar i forhold til talentelever. Dette med henblik på at udarbejde et dokument som kan være støttende for vejlederne i praktikken.

	Skolen vil på mødet orientere om skolens arbejde med talentelever på baggrund af ønske fra praksis herom på seneste møde i implementeringsgruppen.
Indstilling	Drøftelse af punktet og eventuel beslutning om proces for udarbejdelse af og indhold i dokument.
Bilag	Bilag 1 – refleksionsspørgsmål fra praktik 1a og 1b
Konklusion	

Pkt. 5	Opbakning til meritelever på ordinære hold på SSA
Ansvarlig for punktet	Marianne Jakobsen
Varighed for punktet	15 min
Sagsfremstilling	Der er spørgsmål fra praksis i forhold til, hvilken opbakning meritelever på de ordinære SSA-hold får.
Indstilling	Drøftelse af punktet med eventuel beslutning om tiltag
Bilag	Ingen bilag
Konklusion	

Pkt. 6	Konference og/eller temaeftermiddage for praktikvejledere på SSH og SSA
Ansvarlig for punktet	Lisbet Sørensen
Varighed for punktet	10 min.
Sagsfremstilling	Der er på nuværende tidspunkt ikke lavet aftaler for eventuelle konferencer og/eller temaeftermiddage for praktikvejledere i 2019
Indstilling	Behovet for en konference og eller temaeftermiddage for praktikvejledere i 2019 skal drøftes og eventuelt besluttet.
Bilag	
Konklusion	

At drøfte optag, turnusplaner, dimensionering og andre relevante aspekter, der har betydning for elevernes adgang til uddannelserne.

Pkt. 7	Turnusplan SSA EUX 2019
Ansvarlig for punktet	Rikke Fisker Christensen
Varighed for punktet	15 min.
Sagsfremstilling	Med udgangspunkt i de første erfaringer fra EUX på SSA-uddannelsen har skolen udarbejdet et forslag til turnusplan for SSA EUX august 2019. Der er lavet følgende justeringer i forhold til tidligere:

	• To ugers kommunal læringspraktik på første skoleperiode for at give eleverne viden om og billeder af praksis så tidligt som muligt • Tre ugers skoleperiode mellem kommunal praktik 1A og 1B (jf tidligere ønske om skoleperiode mellem 1A og 1B). Obs. sommerferierne ligger ikke fast, men er blot angivet for at vise, at der skal holdes ferie i praktikperioden. Antallet af feriedage angives på den endelig turnusplan med datoer.
Indstilling	Skolen indstiller til implementeringsgruppen at godkende turnusplanen.
Bilag	Bilag 2
Konklusion	

At drøfte og eventuelt implementere ny lovgivning for uddannelserne, der har betydning for koblingen mellem skole og praktik.

Pkt. 8	Optælling af uddannelsesaftaler og konsekvenser herfor.
Ansvarlig for punktet	Hanne Christensen og Lisbet Sørensen
Varighed for punktet	15 min.
Sagsfremstilling	Det er tydeliggjort fra UVM, at uddannelsesaftaler tæller med i det år, hvor de modtages og registreres af skolen. Det giver en udfordring på januar holdene, hvor hidtidige praksis har været, at ansættende myndigheder indsender uddannelsesaftaler i december, hvor elevernes ansættelse starter i jan/feb. Skolen har tilrettet optagelsesdokumentet med forslag til ny dato for, hvornår uddannelsesaftalerne skal fremsendes skolen. Endvidere har skolen tilføjet forslag til datoer for optagelsesproceduren i efteråret 2019
Indstilling	Skolen indstiller til implementeringsgruppen at godkende datoer i optagelsesdokumentet.
Bilag	Bilag 3
Konklusion	

Pkt. 9	Opsamling på seminar
Ansvarlig for punktet	Grethe Buch, Lisbet Sørensen og Vicky Asmussen
Varighed for punktet	20 min.
Sagsfremstilling	På baggrund af seminaret i juni og punktet 'Samarbejde og strategi' præsenterer skolen et forslag til indhold i en årsplan/årshjul for implementeringsgruppen. Der gives endvidere en status på punkterne 'Det tværsektorielle samarbejde' og 'Fastholdelse'.
Indstilling	Der ønskes en drøftelse af dokumentet oplæg til årshjul for implementeringsgruppen samt forslag til øvrigt indhold.
Bilag	Bilag 4, 5, 6, 7
Konklusion	

Pkt. 10	Status på optaget på grundforløbet efteråret 2018
Ansvarlig for punktet	Grethe Buch og Vicky Asmussen
Varighed for punktet	10 min.
Sagsfremstilling	Der orienteres om grundforløbsoptaget med henblik på vurdering af opfyldelse af dimensioneringen på hovedforløbsoptagene i januar 2019.
Indstilling	Punktet er til orientering
Bilag	
Konklusion	

Pkt. 11 Gensidig orientering – 10. min

- Fra skolen
 - Orientering om gennemførelse af virksomhedstilfredshedsundersøgelsen (VTU) 2018 v. Vicky Asmussen
 - Orientering om status i projekt Karrierematch v. Rikke Fisker
- Fra praksis

Pkt. 12 Punkter til næste møde

- Skal punktet om fælles forventninger og rammer for eleverne på tværs af praktikkerne drøftes på næstkommende møde
- EVI-aktiviteter

Pkt. 13 Eventuelt