Lokal Undervisningsplan

Social- og sundhedshjælperuddannelsen

August 2018

Social- og Sundhedsskolen
Fredericia · Vejle · Horsens

Indhold

Indledning 2

Uddannelsen 2

Uddannelsens formål og mål 2

Udvikling og vurdering af erhvervsfaglige kompetencer 3

Mål ud fra præstationsstandarder 3

Uddannelsens varighed og struktur 6

Erhvervsuddannelse for voksne (EUV) 6

EUV 1 6

EUV 2 7

EUV 3 7

Overgangsordning 7

Talentspor og højere niveau 7

Påbygning 8

Undervisningen 9

Undervisnings- og arbejdsmetoder 9

Uddannelsens fag og valgfag 9

Læringsaktiviteter i skoleperioderne 10

Bedømmelsesplan 15

Prøve uddannelsesspecifikt fag 15

Engelsk 16

Afsluttende prøve 18

Praktikken 19

Samarbejdet mellem skole og praktik 19

Bedømmelsesplan for praktikuddannelsen 19

Læringsaktiviteter i praktikperioderne 21

Indledning

Denne undervisningsplan omhandler social- og sundhedshjælperuddannelsen (SSH).

For information om skolens organisering og samarbejde, skolens uddannelser, adgangskrav til uddannelserne, skolens pædagogiske og didaktiske grundlag, overordnede regler, klagevejledning, lovgivning og retningslinjer henvises til dokumentet "Generel information til Social- og Sundhedsskolens lokale undervisningsplaner".

Uddannelsen

Uddannelsens formål og mål

Social- og sundhedsuddannelserne har som overordnet formål, at eleverne gennem skoleundervisning og praktikuddannelse opnår viden og færdigheder inden for følgende overordnede kompetenceområde[1]:

Professionel omsorg, pleje og praktisk hjælp i et rehabiliterende perspektiv inden for det primærkommunale område.

Endvidere fordrer kompetencemålene for social- og sundhedshjælperuddannelsen:[2]

1) Eleven kan selvstændigt og i tværfagligt samarbejde udøve arbejdet som social- og sundhedshjælper i overensstemmelse med de etiske og lovmæssige regler, der følger med ansvaret som fag- og myndighedsperson og i overensstemmelse med de fastlagte kvalitetsstandarder herunder beskrivelser af serviceniveau, der gælder for social- og sundhedshjælperens arbejdsområde.

2) Eleven kan selvstændigt handle fagligt begrundet på observerede ændringer i borgerens fysiske, psykiske og sociale sundhedstilstand, herunder anvende værktøjer til tidlig opsporing.

3) Eleven kan kende forskel på komplekse og ikke komplekse borgerforløb og handle i overensstemmelse med eget kompetenceområde i et professionelt samarbejde.

4) Eleven kan selvstændigt udføre praktisk og personlig hjælp, omsorg og pleje til borgere ud fra en rehabiliterende tilgang.

5) Eleven kan i samarbejde med borgeren understøtte struktur og sammenhæng i borgerens hverdag.

6) Eleven kan i det rehabiliterende arbejde understøtte borgeren i intellektuelle, sociale, kulturelle, fysiske og kreative aktiviteter med respekt for borgerens ressourcer og selvbestemmelsesret herunder inddrage pårørende.

7) Eleven kan selvstændigt og i samarbejde med borgeren og dennes pårørende arbejde sundhedsfremmende og sygdomsforebyggende i udførelsen af de planlagte opgaver.

8) Eleven kan selvstændigt og i samarbejde med andre identificere, planlægge, udføre og evaluere sine arbejdsopgaver og arbejdsprocesser ud fra fastlagte kvalitetsstandarder og beskrivelser af serviceniveau.

9) Eleven kan arbejde motiverende og anvende kommunikation som et redskab til at skabe et professionelt og tværfagligt handlerum samt til at skabe et konfliktdæmpende og voldsforebyggende miljø.

10) Eleven kan fagligt dokumentere sin opgavevaretagelse i relevante dokumentationssystemer og handle i overensstemmelse med regler om oplysnings- og tavshedspligt.

11) Eleven kan selvstændigt anvende relevant velfærdsteknologi og digitale hjælpemidler.

12) Eleven kan selvstændigt anvende hygiejniske retningslinjer for afbrydelse af smitteveje**.**

13) Eleven kan selvstændigt og i samarbejde med andre udvikle et godt psykisk og fysisk arbejdsmiljø.

---

[1] BEK. nr. 1117 af 18. august 2016 § 1.
[2] BEK. nr. 1117 af 18. august 2016 § 4.

Udvikling og vurdering af erhvervsfaglige kompetencer

Udvikling af erhvervsfaglige kompetencer

Som en del af sin uddannelse skal eleven udvikle erhvervsfaglige kompetencer. Dette opnås gennem den kombination af viden, færdigheder, faglige vurderinger og etiske overvejelser, der sætter eleven i stand til at handle professionelt inden for det kompetenceområde, uddannelsen retter sig mod.

Eleven opnår erhvervsfaglig kompetence gennem en aktiv deltagelse i praktisk og teoretisk undervisning i uddannelsesspecifikke fag, valgfri uddannelsesspecifikke fag og valgfag samt gennem udførelse af og refleksion over de daglige arbejdsopgaver i praktikuddannelsen.

Eleven skal gennem uddannelsen udvikle erhvervsfaglige kompetencer med henblik på at varetage jobfunktioner inden for sundhedsvæsenet i et arbejdsliv, hvor forandring, omstilling, udvikling og fortsat læring er et vilkår.

Vurdering af erhvervsfaglige kompetencer

Alle fag og kompetencemål skal til slut i uddannelsen nås på avanceret eller ekspert niveau og i skoleperioderne sker en formativ evaluering af elevernes standpunkter med henblik på vejledning. Denne evaluering sker på følgende måde:

1. **Den løbende evaluering**
   Denne har til formål at give eleven umiddelbar respons på læringsaktiviteter og samarbejdsadfærd, samtidig medvirke til at udvikle elevens evne til selvevaluering.

   Den løbende evaluering foregår dels som et samspil i vejledningssituationerne i dagligdagen og dels som en temaevaluering, hvor eleven, sammen med samarbejdspartnere og undervisere, vurderer sit standpunkt i forhold til egne læringsmål og evalueringskriterierne.

2. **Skolevejledning**
   Denne har til formål at give eleven et indblik i sine foreløbig opnåede kompetencer med henblik på en eventuel revision af den individuelle uddannelsesplan.

   I slutningen af hver skoleperiode vil der blive givet en skolevejledning, der udtrykker elevens standpunkt i form af karakterer i forhold til de fastsatte mål for skoleperioden, og der vil i dialog med eleven ske en vurdering af eventuelle behov for supplerende skoleundervisning eller anden særlig støtte.

   Her bedømmes elevens erhvervsfaglige kompetencer. Dette sker ud fra en vurdering af både de faglige og personlige kompetencer.

   Den enkelte elevs kompetencer bedømmes ud fra en faglig synsvinkel og med en vurdering af, hvordan eleven formår at reflektere over og beskrive sin deltagelse i erhvervsmæssig sammenhæng ud fra de evalueringskriterier, som er beskrevet i den enkelte uddannelses forløbsplan.

   Evalueringskriterierne vurderes progressivt gennem uddannelsen i relation til de faglige mål.

Mål ud fra præstationsstandarder

Eleven vurderes til slut ud fra præstationsstandarden "*avanceret*" eller *"ekspert"* i de uddannelsesspecifikke fag. De valgfri uddannelsesspecifikke fag vurderes ud fra præstationsstandarden "*avanceret*"[3].

[3] BEK. nr. 286 af 18. april 2018 § 37.

Avanceret niveau indebærer, at eleven kan vurdere et problem og kan planlægge, løse og udføre en opgave og/eller løse et problem, også i ikke-rutinesituationer, alene, eller i samarbejde med andre. Der lægges vægt på, at eleven kan tage selvstændigt ansvar og vise initiativ. Endvidere skal eleven selvstændigt kunne formulere og løse faglige og sociale opgaver og problemer samt udvise kvalitetssans og kreativitet i opgaveudførelsen.

Ekspert niveau indebærer, at eleven kan vise handlefærdigheder. Der lægges vægt på, at eleven kan planlægge, tilrettelægge, udføre og evaluere en arbejdsproces. Endvidere skal eleven selvstændigt kunne diskutere, vurdere og begrunde forslag til løsninger og forbedringer. Formålet er, at eleven kan demonstrere overblik eksempelvis via innovative processer.

Til brug for evaluering af elevens faglige progression i kompetenceudviklingen tages afsæt i nedenstående skema.

Bedømmelsen af elevens erhvervsfaglige kompetencer sker ud fra en vurdering af både de faglige og personlige kompetencer. Dette skal i skemaet forstås således, at elevens viden og færdigheder fremstår som kompetencer, når holdninger og handlinger knytter an til god praksis.

Taksonomi for skoleperioderne	**Viden**	**Færdigheder**	**Personlige kompetencer**
Begynderniveau. Eleven kan løse en opgave og udføre en aktivitet i en kendt situation eller ud fra en kendt problemstilling eller kan udføre en mere kompliceret aktivitet under vejledning. På dette niveau lægges der vægt på personlig kompetence til at sætte sig ind i uddannelsens fundamentale kundskabs- og færdighedsområder og kompetence til at udvikle ansvarlighed og grundlag for fortsat læring. På begynderniveauet grundlægges ligeledes selvstændighed i opgaveløsning.	På dette niveau skal eleven f.eks. kunne: *Beskrive, definere, huske, genkende, skelne og navngive* de kundskabsområder som hører til lærings-aktiviteterne	På dette niveau skal eleven *under instruktion, kunne udføre/forklare enkle og sammensatte handlinger*, som hører til læringsaktiviteterne	*Eleven skal udvise lyst* til at sætte sig ind i uddannelsens fundamentale kundskabs- og færdighedsområder. *Vise ansvarlighed* i læreprocesserne *Udvise begyndende selvstændighed og initiativ*
Rutineret niveau. Eleven kan planlægge og gennemføre en opgave eller aktivitet eller løse et problem i en rutinemæssig eller kendt situation og omgivelse, alene og i samarbejde med andre. På dette niveau lægges vægt på den personlige kompetence til selvstændigt at sætte sig ind i mere komplicerede problemstillinger og til at kommunikere med andre om	På dette niveau skal eleven f.eks. kunne: *Forklare, fortolke, beregne, demonstrere.* Kunne *forklare med egne ord*, og *give andre eksempler* i forhold til læringsaktiviteterne	På dette niveau skal eleven s*elvstændigt kunne arbejde rutineret med læringsaktiviteterne* der knytter sig til faget. Endvidere i samarbejde med andre øve sig i at *vise/forklare større grad af handleberedskab også i mere komplekse situationer*	Eleven skal kunne udvise evne til selvstændigt at *sætte sig ind i mere komplicerede problemstillinger* Kommunikere med andre om løsningen af mere komplicerede problemstillinger *Være fleksibel i tanke og holdning* *Kunne udvise omstillingsevne*

løsningen heraf. Yderligere lægges vægt på fleksibilitet og omstillingsevne.			
Avanceret niveau. Eleven kan vurdere et problem, kan planlægge, løse og gennemføre en opgave eller aktivitet eller løse et problem også i ikke-rutinesituationer – alene eller i samarbejde med andre – under hensyn til opgavens art. På dette niveau lægges vægt på den personlige kompetence til at tage selvstændigt ansvar og vise initiativ samt kompetence til selv at formulere og løse faglige og sociale opgaver og problemer. Yderligere lægges vægt på kvalitetssans og kreativitet.	På dette niveau skal eleven f.eks. demonstrere: *Forståelse for*, v*iden om, og kunne reflektere* Endvidere kunne *anvende den reflekterede viden* i forhold til *nye* situationer	På dette niveau skal eleven *vise/forklare handlefærdigheder* på *avanceret og selvstændigt* niveau, i forhold til de læringsaktiviteter der hører til skoleperioden	Eleven viser evne til *selvstændigt at tage ansvar* *Udvise initiativ* til selv at *formulere og løse faglige og sociale opgaver og problemstillinger* *Udvise kvalitetssans og kreativitet i opgaveløsningen.*
Ekspertniveau. Eleven kan løse komplekse arbejdsopgaver og kan argumentere for valgte løsninger af opståede problemer. Der lægges vægt på evnen til at kunne bruge allerede opnåede kompetencer i en ny kontekst, på evnen til at arbejde med overblik og deltage i arbejdspladsens innovative processer. På dette niveau lægges vægt på den personlige kompetence til målrettet at kunne planlægge, tilrettelægge, udføre og evaluere arbejdsprocesserne således, at kvaliteten i processen og resultatet sikres. Endvidere lægges vægt på, at eleven kan vurdere og begrunde behovet for forbedringer af arbejdsprocesser, samt på at eleven kan kommunikere om	På dette niveau skal eleven f.eks. demonstrere evne til *at sammenligne, skelne og sammenholde* (analyse). Endvidere kunne *kombinere, skabe, ændre og planlægge* i forhold til *komplekse* situationer.	På dette niveau skal eleven *vise/forklare handlefærdigheder i forhold til komplekse opgaver*. Endvidere kunne *demonstrere overblik og evaluere* i forhold til kvalitetssikring af resultater. Endeligt kunne *kommunikere på fagsprog*.	Eleven skal demonstrere evne til at *planlægge, tilrettelægge, udføre og evaluere arbejdsprocesser*. Endvidere kunne *diskutere og begrunde* forslag til løsning og forbedring af komplekse arbejdsopgaver.

sin faglighed i alle relevante sammenhænge.			

Uddannelsens varighed og struktur

Social- og sundhedshjælperuddannelsen er en vekseluddannelse med mindst tre skoleperioder og mindst to praktikperioder. Skoleundervisningen varer 17 uger. Herudover er der erhvervsrettet påbygning på 4 uger (se afsnittet "påbygning").

Ferieuger er indregnet i ugerne nedenfor i skemaet. Se uddannelsens turnusplan på skolens hjemmeside, hvor de præcise datoer for ferier, skole- og praktikperioder er angivet.

Uddannelsens opbygning

Skoleperiode 1	Praktik 1	Skoleperiode 2	Praktik 2	Skoleperiode 3
5 uger	ca. 20 uger	12 uger	ca. 18 uger	4 uger

For information om starttidspunkter, adgangskrav og ansøgningsfrister henvises til skolens hjemmeside www.sosufvh.dk

Erhvervsuddannelse for voksne (EUV)

EUV er uddannelse for elever over 25 år. En realkompetencevurdering vil afgøre, hvilke af nedenstående forløb en elev skal følge.

EUV 1

For at gennemføre sin uddannelse under EUV 1 skal eleven have mindst to års relevant erhvervserfaring.

På dette forløb har eleven ikke praktik i sin uddannelse, derfor skal kun skoleundervisningen gennemføres.

Da eleven ikke skal i praktik på EUV 1, kan uddannelsen gennemføres med en uddannelsesaftale eller på SU.

Kriterier for vurdering af 2 års relevant erhvervserfaring – se nedenstående[4].

Elever, der har minimum 2 års relevant erhvervserfaring, kan få godskrevet grundforløbet og praktikuddannelsen på SSH.

Det er et krav, at ansøger kan dokumentere erhvervserfaring fra begge nedenstående arbejdsområder:

- Hjemmeplejen
- Plejecentre

Det er et krav, at ansøger kan dokumentere erfaring med følgende jobfunktioner:

- Skal have erfaring fra flere vagtlag med hovedvægt på dagvagt
- Skal have væsentlig arbejdserfaring med pleje- og omsorgsopgaver
- Skal i sine arbejdsfunktioner have indgået i team
- Skal i sine arbejdsfunktioner have indgået i faglig sparring.

Erhvervserfaringen medregnes, hvis erfaringen er erhvervet inden for de seneste 4 år før uddannelsens start.

[4] LBK. nr. 282 af 18. april 2018 § 66 y, stk. 1 + BEK. nr. 1117 af 18. august 2016 bilag 1.

EUV 2
For at gennemføre sin uddannelse under EUV 2 skal eleven have mindre end to års relevant erhvervserfaring eller en forudgående uddannelse.

Forudgående uddannelse omfatter andre afsluttede ungdomsuddannelser, videregående uddannelser mv. Enkeltstående kurser som fx arbejdsmarkedsuddannelser er ikke omfattet.

Elevens realkompetencevurdering vil afgøre, om eleven skal have merit for dele af praktikken og/eller merit for fag på uddannelsen. Endvidere kan flere elever skulle tage hele eller dele af GF2 SSH eller GF2 SSA, inden de kan optages på SSH-uddannelsen.

EUV 3
Elever uden relevant erhvervserfaring eller forudgående uddannelse skal gennemføre hele SSH-uddannelsen – både skole og praktik.

En elev under EUV 3 skal gennemføre GF2 SSH eller GF2 SSA, inden eleven kan optages på SSH-uddannelsen.

Overgangsordning

Nærværende undervisningsplan er gældende for alle elever, der påbegynder social- og sundhedshjælperuddannelsen efter 1. august 2018.

Elever, der har gennemført et GF2 SSH eller GF2 SSA efter 1. januar 2017 kan optages direkte på social- og sundhedshjælperuddannelsen uden supplering

Elever, der har gennemført et GF2 SOSU i perioden 1. august 2015 - 31. december 2016 kan optages direkte på social- og sundhedshjælperuddannelsen uden supplering.

Elever, der har gennemført et grundforløb påbegyndt før 1. august 2015 skal gennemføre GF2 SSH eller GF2 SSA på baggrund af en kompetencevurdering (under 25 år) eller realkompetencevurdering (25 år eller derover) for den enkelte ansøger.

Elever påbegyndt SSH-uddannelsen i perioden 1. januar 2017 – 1. august 2018 afslutter uddannelsen efter dertilhørende bekendtgørelser og uddannelsesordning.

Enkelte elever, som er startet på uddannelsen før 1. januar 2017, overgår til hold efter ny ordning med en individuel uddannelsesplan.

For elever med en delvist gennemført social- og sundhedshjælperuddannelse foretages en individuel vurdering af meritmuligheder.

Talentspor og højere niveau

Talentspor

Social- og sundhedshjælperuddannelsen udbydes med talentspor.

Talentsporet består af undervisning i et uddannelsesspecifikt fag på højere niveau (ekspert niveau) end det obligatoriske (avanceret niveau). Skoleperioderne har ikke længere varighed på trods af højere niveau.

Elever der ønsker at følge talentsporet, vælger dette i forbindelse med opstart på uddannelsen. Valget af talentspor indskrives i elevens uddannelsesaftale.

Elever der vælger talentspor, skal have vilje og motivation til at yde en særlig indsats.

At arbejde på ekspert niveau vil sige[5]:

- At eleven argumenterer for valgte løsninger af opståede problemer.
- At eleven bruger allerede opnåede kompetencer i en ny kontekst.
- At eleven arbejder med overblik og deltager i arbejdspladsens innovative processer.
- At eleven vurderer og begrunder behovet for forbedringer af arbejdsprocesser.
- At eleven kommunikerer sin faglighed i relevante sammenhænge.

Det særlige ved talentspor er, at eleven skal opnå ekspert niveau i følgende fag:

- Sundhedsfremme, forebyggelse og rehabilitering.

De øvrige fag følger samme niveau, som i den ordinære uddannelse. Praktikmålene skal opnås på samme niveau, som i den ordinære uddannelse.

Skole og praksis udarbejder i samarbejde værktøjer, som styrker koblingen mellem skole og praktik i forhold til elever på talentspor.

Valg af enkelt fag på højere niveau

Elever kan også vælge det uddannelsesspecifikke fag "Sundhedsfremme, forebyggelse og rehabilitering" på ekspert niveau. Denne elev følger ikke talentsporet, men vælger at følge dette fag på ekspertniveau. Dette valg skal foretages i forbindelse med realkompetencevurderingen i starten af uddannelsen.

Påbygning

På SSH-uddannelsen er der erhvervsrettet påbygning af fire ugers varighed. Påbygningen består af yderligere undervisning i uddannelsens valgfri uddannelsesspecifikke fag[6]. Formålet med erhvervsrettet påbygning er at give eleverne yderligere mulighed for at dygtiggøre sig i udvalgte fagområder.

De valgfri uddannelsesspecifikke fag bedømmes "bestået/ikke bestået". Bedømmelsen af påbygningen har ikke betydning for elevens gennemsnit og gennemførelse af uddannelsen.

Den erhvervsrettede påbygning på SSH består, efter beslutning i LUU, af følgende valgfri uddannelsesspecifikke fag:

- Livskvalitet og forebyggelse af ensomhed
- Mødet med borgeren med psykisk sygdom
- Sosu-hjælperens opgaver i det palliative forløb
- Velfærdsteknologi og opgaver omkring telemedicin

De 4 ugers erhvervsrettet påbygning er placeret i skoleperiode 2.

[5] BEK. nr. 286 af 18. april 2018 § 37, stk. 2.
[6] BEK nr. 286 af 18. april 2018 § 40, stk. 2.

Undervisningen

Undervisnings- og arbejdsmetoder

Skoleundervisningen organiseres i temaer, hvor fagene understøtter hinanden. Den tematiske undervisning tager udgangspunkt i praktiske situationer og problemstillinger fra elevens kommende arbejdsområde.

Udgangspunktet for den tematiske undervisning er praksisrelaterede situationer, som bearbejdes med henblik på at styrke elevens forståelse af tværfaglige sammenhænge samt udvikling af erhvervsfaglige kompetencer. Den enkelte elev skal have mulighed for at fordybe sig i temaer og emner, der er relevante og eksemplariske for fagområderne.

Elever, der har godskrivning for enkelte uddannelsesspecifikke fag, skal følge den tematiserede undervisning, hvori faget indgår.

Undervisningen i skoleperioden skal understøtte elevens forståelse af sammenhænge og helheder i uddannelsen og derved bidrage til udviklingen af en professionel tilgang til det kompetenceområde, som elevens uddannelse retter sig mod. Undervisningen tilrettelægges med udgangspunkt i praktiske situationer og problemstillinger fra elevens kommende arbejdsområde.

Undervisning forud for praktikperioden skal tage afsæt i praksissituationer og dermed understøtte elevens læring i den efterfølgende praktikperiode. Den praksisnære undervisning skal styrke elevernes evne i at koble teori og praksis og dermed kunne reflektere i udøvelsen af kommende erhverv.

Uddannelsens fag og valgfag

Obligatoriske uddannelsesspecifikke fag og valgfri uddannelsesspecifikke fag[7]

Undervisningen på SSH-uddannelsen er bygget op omkring følgende temaer:

- Social- og sundhedshjælperens rolle i professionel omsorg, pleje og praktisk hjælp.
- Social- og sundhedshjælperen mellem praksis og viden
- Social- og sundhedshjælperen som fagperson i det rehabiliterende arbejde

Oversigt over niveauer i SSH-uddannelsens obligatoriske uddannelsesspecifikke fag

Fag	Avanceret niveau	Ekspert niveau (talentspor)	Varighed
Social- og sundhedshjælperens rolle	X		2 ½
Mødet med borgeren	X		3
Personlig hjælp, omsorg og pleje	X		4
Sundhedsfremme, forebyggelse og rehabilitering	X	X	4 1/2

Oversigt over niveauer i SSH-uddannelsens valgfri uddannelsesspecifikke fag

Følgende valgfri uddannelsesspecifikke fag indgår efter beslutning i LUU i uddannelsen.

Fag	Avanceret niveau	Ekspert niveau	Varighed
Samarbejde med borgeren med demens og pårørende (obligatorisk)	X		1 uge

[7] Uddannelsesordning for social- og sundhedshjælperuddannelsen af 1. januar 2017.

Livskvalitet og forebyggelse af ensomhed (påbygning)	X		1 uge
Mødet med borgeren med psykisk sygdom (påbygning)	X		1 uge
SOSU-hjælperens opgaver i det palliative forløb (påbygning)	X		1 uge
Velfærdsteknologi og opgaver omkring telemedicin (påbygning)	X		1 uge

Valgfag

Eleven skal på SSH-uddannelsen vælge to valgfag. Fagene er placeret i skoleperiode 2.

- Sanser og livskvalitet i menneskers hverdag
- KRAM i praksis
- Kommunikation og konflikthåndtering
- Innovation
- SOSU viden og færdigheder (skills)
- SOSU i Danmark og andre lande
- Tysk
- Engelsk

Valg af engelsk som valgfag

Engelsk udbydes på niveau E og niveau D. Undervisningen på hvert niveau har varighed på to uger, hvilket vil sige, at elever som ønsker engelsk, skal bruge begge valgfagsuger for at opnå det ønskede niveau.

Eleven vil som udgangspunkt blive vejledt og motiveret til at vælge engelsk. Dette kan begrundes i et videreuddannelsesperspektiv for eleven både i forhold til social- og sundhedsassistentuddannelsen (engelsk på D- og C-niveau) samt anden videreuddannelse.

Motion

Social- og Sundhedsskolen har en overordnet strategi i forhold til sundhedsfremme. Derfor indgår motion på skemaet. På social- og sundhedshjælperuddannelsen er der i gennemsnit et modul motion hver uge.

Læringsaktiviteter i skoleperioderne

Skoleperiode 1

Tema 1	Social- og sundhedshjælperens rolle i professionel omsorg, pleje og praktisk hjælp
Varighed	4 uger
Formål	I temaet vil læringsaktiviteterne rettes mod social- og sundhedshjælperens arbejdsopgaver og kompetenceområde omkring borgeren i sundhedsvæsenet.
Kompetencemål	3, 4 og 12.
Fagmål	**Social- og sundhedshjælperens rolle** Mål: 1, 2 og 7 **Mødet med borgeren**

	Mål: 1, 2, 5 og 8 **Personlig hjælp, omsorg og pleje** Mål: 1, 2, 3, 4 og 9 **Sundhedsfremme, forebyggelse og rehabilitering** Avanceret niveau: Mål: 3, 4, 9 og 10 Ekspertniveau: Mål: 3, 4, 9 og 10
Tilrettelæggelse og metode	Den faglige helhed: case arbejde som indeholder elementer fra alle obligatoriske uddannelsesspecifikke fag med fokus på, at eleverne nærmer sig en professionel social- og sundhedshjælper rolle gennem anvendelse af teori og opbyggelse af faglige færdigheder i forhold til en genkendelig praksissituation. Der arbejdes med færdighedstræning i plejesituationer, der demonstrerer viden og færdigheder ift. kommunikation, forflytning, plejeopgaver, måltidets betydning samt pligter som sundhedsfaglig person. Uge 1 og 2: intro og fokus på at få introduceret de forskellige fag, opsamling af teoretiske begreber samt fokus på den professionelle rolle. Der bruges flipped learning, vidensbrønd, studiespørgsmål, bibliotek m.m. Uge 3 skal casen præsenteres og belyses med teori fra de forskellige fag i undervisningen. Alle teammedlemmer kan præsentere casen. Uge 4 på baggrund af casen skal eleverne udvælge et fokusområde, arbejde med færdighedstræning og forberede en fremvisning som ved brug af simulation (pre-briefing – scenarie – debriefing). Eleverne bliver således introduceret til simulation som metode og gør sig nogle erfaringer, som vi bygger videre på gennem uddannelsen. Arbejdsmodellen bruges som arbejdsmetode.
Evaluering	Der evalueres formativt i forhold til fag mål for temaet. Som afslutning på temaet demonstreres konkrete færdigheder med afsæt i en praktisk opgave. Denne formidles og begrundes teoretisk. Kendetegn ift. evaluering af det fagligt udførte arbejde i temaet. Her lægges særligt vægt på hvor langt eleven er nået ift. kunne anvende viden om: • Pligter og ansvarsområder • Ernæringsrigtig kost og måltidets betydning • Hygiejniske principper og personlig hygiejne • Plejeopgaver og praktisk hjælp • Den rehabiliterende tilgang • Forflytningsprincipper • Demens og udadreagerende adfærd • Livshistorie • Magtanvendelse • Menneskets behov

	Kendetegn ift. arbejdsproces og selvregulering: • Hvordan har eleven arbejdet med planlægning og gennemførelse af eget arbejde/samarbejde med andre i gruppen? • Hvordan kan eleven vurdere egen indsats hidtil og fremadrettet? Eleven lægger notaterne som portefolie i uddannelsesbogen som dokumentation for elevens indsats i temaet. Evalueringen af temaet skal være formativ ift. eleven og skal sammenlagt med evalueringer fra øvrige temaer føre til en summativ standpunktsbedømmelse (karakter) ved afslutning af uddannelsen.

Skoleperiode 2

Tema 2	Social- og sundhedshjælperen mellem praksis og viden
Varighed	3 uger
Formål	I temaet vil læringsaktiviteterne rettes mod social- og sundhedshjælperens opgaver i forbindelse med det sundhedsfremmende, rehabiliterende og sygdomsforebyggende arbejde, herunder tidlig opsporing af begyndende sygdom.
Kompetencemål	2, 6 og 7.
Fagmål	**Social- og sundhedshjælperens rolle** Mål: 5 og 8 **Mødet med borgeren** Mål: 1, 6 og 7 **Personlig hjælp, omsorg og pleje** Mål: 3, 5, 6, 7 og 10 **Sundhedsfremme, forebyggelse og rehabilitering** Avanceret niveau: Mål: 1, 2, 5, 6, 8 og 10 Ekspertniveau: Mål: 1, 2, 5, 6, 8 og 10
Tilrettelæggelse og metode	Den faglige helhed: Gruppemøde Eleverne introduceres til opgaven uge 1 i forlængelse af opsamling på praktikken og elevernes dataindsamling. Gruppemødet udspiller sig som en fælles faglig drøftelse om en borger med en af følgende sygdomme: KOL – apoplexi – demens – DM – hjerte- karlidelser – sklerose – parkinson – cancer (til inspiration ligger der simulationsscenarier ift. TOBS). Opgavebeskrivelse: Eleverne skal udtænke og beskrive en borger med en konkret problemstilling med afsæt i den aktuelle sygdom. Denne beskrivelse laves på baggrund af

	dataindsamlingen eller en af casene fra elevshare og erfaringer fra praksis og den teori eleverne har arbejdet med. Betragtes som repetition. Anvende sygeplejeprocessen – herunder opsætte mål for deres handlingsforslag. Drøfte teoretiske begrundelser for disse handlinger med inddragelse af: • TOBS • Relevante samarbejdspartnere – opgavefordeling • Samarbejde med og inddragelse af netværk • Vejledning om aktivitetstilbud • Dokumentation • Etik i den professionelle omsorg • Motivere og guide borgeren til egenomsorg • Arbejdsmiljø, hjælpemidler og forflytning Afholde gruppemøde: Eleverne udvælger et af deres opsatte mål med efterfølgende drøftelser af handlinger. Drøftelserne udmunder i en konkret situation der demonstreres med borgeren (simulation). Klassen overværer gruppemødet. Der kan eventuelt udpeges en opponentgruppe som involveres i debriefing.
Evaluering	Temaet afsluttes med et gruppemøde (simulation) hvor den enkelte elev i et gruppesamarbejde demonstrerer tilegnelse af faglig viden og anvendelse heraf samt evne til refleksion. Kendetegn ift. evaluering af det fagligt udførte arbejde i temaet. Her lægges særligt vægt på hvor langt eleven er nået ift. at kunne anvende viden om: • ændringer i borgerens fysiske, psykiske og sociale sundhedstilstand og funktionsniveau • værktøjer til tidlig opsporing i samarbejde med relevante samarbejdspartnere • den rehabiliterende tilgang • relevante lokale ydelseskataloger og kvalitetsstandarder • borgerens selvbestemmelsesret i eget liv • tilrettelæggelse af arbejde • arbejdsmiljø og ergonomi Kendetegn ift. arbejdsproces og selvregulering: • Hvordan har eleven arbejdet med planlægning og gennemførelse af eget arbejde/samarbejde med andre i gruppen? • Hvordan kan eleven vurdere egen indsats hidtil og fremadrettet? Eleven lægger notaterne som porte folie i uddannelsesbogen som dokumentation for elevens indsats i temaet.

	Evalueringen af temaet skal være formativ ift. eleven og skal sammenlagt med evalueringer fra øvrige temaer føre til en summativ standpunktsbedømmelse (karakter) ved afslutning af uddannelsen.

Tema 3	Social- og sundhedshjælperen som fagperson i det rehabiliterende arbejde
Varighed	3 uger
Formål	I temaet vil læringsaktiviteterne rettes mod den selvstændige social- og sundhedshjælper i det tværprofessionelle rehabiliterende arbejde, der tilrettelægges, så borgeren oplever sammenhæng og struktur i hverdagen i overensstemmelse med kvalitetsstandarder, velfærdsteknologiske løsninger og arbejdsmiljø.
Kompetencemål	1, 5, 8, 9, 10, 11 og 13.
Fagmål	**Social- og sundhedshjælperens rolle** Mål: 3, 4 og 6 **Mødet med borgeren** Mål: 1, 2, 3 og 4 **Personlig hjælp, omsorg og pleje** Mål: 8 og 11 **Sundhedsfremme, forebyggelse og rehabilitering** Avanceret niveau: Mål: 7, 10 og 11 Ekspertniveau: Mål: 7, 10 og 11
Tilrettelæggelse og metode	Den faglige helhed: Med udgangspunkt i en case øves metoder til afsluttende prøve og faglige kompetencer som selvstændig social- og sundhedshjælper. Der arbejdes i grupper efter arbejdsmodellen. Gruppen starter med at identificere og prioritere 1 til 2 problemstillinger. Dernæst findes relevante ressourcer hos borgeren. Problemstillingerne skal begrundes med teoretisk viden (pre-briefing). Herefter udarbejdes mål og handlingsforslag, hvori borgerens ressourcer inddrages og styrkes. Handlingen (scenariet) gennemføres og filmes (varighed ca. 5-7 min.). Formidlingen skal være en præsentation af de begrundede problemstillinger (ca. 7-8 min.) og fremvisning af film (ca. 5-7 min.). Herefter refleksion over: Hvad så vi? Hvad tænkte vi? Hvad gjorde vi? Hvorfor gjorde vi sådan? hvad kunne vi ellers have gjort? Omdrejningspunktet for formidlingen er refleksionen (debriefing ca. 15 min.). Tidsangivelserne tilpasses muligheder og klassens størrelse (25-25-50%).
Evaluering	Temaet afsluttes med præsentation af handlingsforslag via film optagelse og mundtlig fremlæggelse og refleksion.

	Kendetegn ift. evaluering af det fagligt udførte arbejde i temaet. Her lægges særligt vægt på hvor langt eleven er nået ift. at kunne anvende viden om: • social- og sundhedshjælperen som fag- og myndighedsperson • borgerens målrettede rehabiliteringsforløb og mestring af hverdagslivet • pleje- og træningsplaner ud fra et helhedsorienteret perspektiv • etiske dilemmaer og menneskesyn i den professionelle omsorg • egen og andres kulturer • professionel kommunikation med borgeren, pårørende og tværfaglige samarbejdspartnere • dokumentation og utilsigtede hændelser • arbejdsmiljø og ergonomi samt velfærdsteknologi • det digitale Danmark Kendetegn ift. arbejdsproces og selvregulering: • Hvordan har eleven arbejdet med planlægning og gennemførelse af eget arbejde/samarbejde med andre i gruppen? • Hvordan kan eleven vurdere egen indsats hidtil og fremadrettet? Eleven lægger notaterne som porte folie i uddannelsesbogen som dokumentation for elevens indsats i temaet. Evalueringen af temaet skal være formativ ift. eleven og skal sammenlagt med evalueringer fra øvrige temaer føre til en summativ standpunktsbedømmelse (karakter) ved afslutning af uddannelsen.

Bedømmelsesplan

Eleven får løbende evaluering af sin faglige udvikling gennem uddannelsesforløbet. Denne foregår i den daglige undervisning.

Jævnfør bek. nr. 1117 af 18. august 2016 § 6 samt Uddannelsesordning for social- og sundhedsuddannelsen af 1. januar 2017 skal eleven til prøve i:

- Ét af uddannelsens uddannelsesspecifikke fag (udtrækkes)
- En afsluttende prøve.

Har eleven valgt engelsk som valgfag, kan dette også udtrækkes til prøve.

Derudover vil eleven, ved afslutning af undervisningen og senest ved afslutning af uddannelsen, standpunktsbedømmes i de uddannelsesspecifikke fag efter 7-trinsskalaen (afsluttende standpunktsbedømmelse).

De valgfri uddannelsesspecifikke fag bedømmes "bestået/ikke bestået".

For at der kan udstedes skolebevis på SSH-uddannelsen, skal eleven have bestået de uddannelsesspecifikke fag. Derudover skal prøven i det uddannelsesspecifikke fag være bestået[8].

Prøve uddannelsesspecifikt fag

Prøven i det uddannelsesspecifikke fag er en mundtlig prøve, som tager udgangspunkt i en praktisk opgave – en case.

[8] BEK. nr. 1117 af 18. august 2016 § 6, stk. 4.

Eksaminationen er individuel og varer ca. 30 minutter inklusiv votering pr. elev.

Prøven bedømmes efter 7-trinsskala.

Eksaminationsgrundlaget udgøres af casen samt af materiale udarbejdet af eleven i forberedelsestiden. Bedømmelsesgrundlaget er elevens mundtlige præstation.

Ved prøven bedømmes eleven i henhold til fagets mål, som fremgår af uddannelsesordningen. Endvidere vurderes elevens præstation ud fra følgende bedømmelseskriterier:

- Elevens evne til at inddrage relevante praksiserfaringer
- Elevens evne til at inddrage relevante teoretiske forklaring og viden
- Elevens evne til at argumentere fagligt
- Elevens evne til at reflektere over faglig praksis.

Engelsk – standpunktsbedømmelse efter 7-trinsskala og evt. udtrukket prøve.

Prøven i engelsk er mundtlig på grundlag af elevens selvvalgte emne samt en ukendt opgave udarbejdet af skolen. Den ukendte opgave tildeles ved lodtrækning[9].

Eksaminationen er todelt. Første del består af elevens præsentation og fremlæggelse af selvvalgt emne suppleret med uddybende spørgsmål fra eksaminator. Anden del er en samtale mellem elev og eksaminator om den ukendte opgave.

Eksaminationen for hver elev varer ca. 30 minutter inkl. votering.

Eksaminationsgrundlaget udgøres af skolens prøvespørgsmål/opgave til eleven, elevens selvvalgte emne samt af materiale udarbejdet i forberedelsestiden.

De væsentlige udvalgte mål for prøven i engelsk er:

Kommunikation **Niveau E** 2. forstå hovedindholdet af skrevne fremmedsproglige tekster om udvalgte emner, 5. redegøre for et forberedt stofområde, 6. deltage i samtaler og diskutere udvalgte emner, 9. anvende multimodale medier, dvs. ord, billeder, film, animation og lyd til at kommunikere mundtligt og skriftligt.	**Niveau D** 2. forstå indholdet af skrevne fremmedsproglige tekster om alsidige emner, 5. redegøre for, forklare og uddybe et forberedt stofområde, 6. deltage aktivt i samtaler og diskutere alsidige emner, 9. anvende multimodale medier, dvs. ord, billeder, film, animation og lyd til at kommunikere mundtligt med sikkerhed.
Kommunikationsstrategier **Niveau E** 1. afprøve og anvende enkle lytte- og læsestrategier hensigtsmæssigt i forhold til teksttype, situation og formål,	**Niveau D** 1. vælge og anvende lytte- og læsestrategier hensigtsmæssigt i forhold til teksttype, situation og formål,

[9] Prøven afholdes i henhold til prøveform b i BEK. nr. 683 af 8. juni 2016 – bilag 8.

5. anvende informationer og kilder selvstændigt og kritisk.	5. anvende informationer og kilder selvstændigt og kritisk.
Sprogbrug Sprogtilegnelse **Niveau E** 1. Anvende et præcist og afgrænset ordforråd inden for udvalgte emner,	 **Niveau D** 1. Anvende et præcist og alsidigt ordforråd inden for relevante emner,
Kultur- og samfundsforhold **Niveau E** 1. Opnå og anvende viden om adfærd, normer og værdier hos brugere af fremmedsproget i erhverv, samfund og i personlige og almene sammenhænge, 2. drage sammenligninger og genkende forskelle mellem egen kultur og andres kultur	 **Niveau D** 1. Opnå og anvende viden om adfærd, normer og værdier hos brugere af fremmedsproget i erhverv, samfund og i personlige og almene sammenhænge, 2. drage sammenligninger og genkende forskelle mellem egen kultur og andres kultur

Bedømmelsesgrundlaget er elevens mundtlige præstation. Elevens præstation helhedsbedømmes i forhold til de udvalget mål for prøven. Ved bedømmelsen lægges der særligt vægt på følgende bedømmelseskriterier:

Kommunikation **Niveau E** Eleven kan: 1. forstå hovedindholdet af den udvalgte tekst og give et kort referat af teksten. 2. redegøre for og samtale om det udvalget emne og det selvvalgte emne 3. præsentere det selvvalgte emne med billeder og tekst i PowerPoint, Prezi eller lignende multimodalt medie.	 **Niveau D** Eleven kan: 1. forstå indholdet af den udvalgte tekst 2. redegøre for, forklare og uddybe det udvalgte emne og det selvvalgte emne 3. deltage aktivt i samtalerne og diskutere det udvalgte emne og det selvvalgte emne 4. præsentere det selvvalgte emne med billeder og tekst i PowerPoint, Prezi eller lignende multimodalt medie.
Kommunikationsstrategier **Niveau E** Eleven kan: 1. anvende lytte- og læsestrategier hensigtsmæssigt i forhold til tekster, eventuelle film og sange 2. være kritisk i valget af kilder og i brugen af disse.	 **Niveau D** Eleven kan: 1. vælge og anvende lytte- og læsestrategier hensigtsmæssigt i forhold til tekster, eventuelle film og sange 2. være kritisk i valget af kilder og i brugen af disse.

Sprogbrug Sprogtilegnelse **Niveau E** Eleven kan: 1. vise at han/hun har et tilstrækkeligt, præcist ordforråd inden for det udvalgte emne og det selvvalgte emne.	 **Niveau D** Eleven kan: 1. vise at han/hun har et præcist og alsidigt ordforråd inden for det udvalgte emne og det selvvalgte emne.
Kultur- og samfundsforhold **Niveau E** Eleven kan: 1. vise at han/hun har en grundlæggende viden om adfærd, normer og værdier hos engelsktalende inden for sundhedsvæsenet, samfund og i personlige almene sammenhænge 2. drage sammenligninger mellem egen kultur og andres kultur.	 **Niveau D** Eleven kan: 1. vise at han/hun har opnået en viden om adfærd, normer og værdier hos engelsktalende inden for sundhedsvæsenet, samfund og i personlige almene sammenhænge 2. drage sammenligninger mellem egen kultur og andres kultur samt redegøre for og forklare disse forskelle.

Afsluttende prøve
For at blive indstillet til afsluttende prøve skal eleven have bestået de uddannelsesspecifikke fag, det obligatoriske valgfri uddannelsesspecifikke fag samt bestået prøve i det udtrukne fag.

Afsluttende prøve er en mundtlig prøve, som tager udgangspunkt i en praktisk opgave – en case.

Der er mulighed for at vælge mellem at gå til individuel prøve eller gruppeprøve (max. 3 elever ad gangen).

Eksaminationen for hver elev varer ca. 30 minutter inklusiv votering. Varigheden af en gruppeprøve er 30 minutter inkl. votering pr. elev i gruppen.

Afsluttende prøve bedømmes efter 7-trinsskala.

Eksaminationsgrundlaget udgøres af casen samt af materiale udarbejdet i forberedelsestiden.
Bedømmelsesgrundlaget er den mundtlige præstation.

I forbindelse med den afsluttende prøve vurderes der ud fra følgende bedømmelseskriterier:

- Elevens evne til at inddrage relevante praksiserfaringer
- Elevens evne til at inddrage relevante teoretiske forklaring og viden
- Elevens evne til at argumentere fagligt
- Elevens evne til at reflektere over faglig praksis.

Se rammer for prøve i grundfag, prøve i uddannelsesspecifikke fag og afsluttende prøve på skolens hjemmeside www.sosufvh.dk samt interne vejledninger på SOSU Share.

Praktikken

Praktikuddannelsen på social- og sundhedshjælperuddannelsen består af to længerevarende perioder inden for det primære kommunale område.

Samarbejdet mellem skole og praktik

Samarbejdet omkring uddannelse varetages af skole, praktiksted og elevens ansættende myndighed med henblik på at styrke helheden og sammenhængen i uddannelsesforløbet.

Samarbejdet mellem skole og praktik tager afsæt i fælles temaer for såvel skoleperioder som praktikperioder. Det Lokale Uddannelsesudvalg (LUU) har ansvar for at sikre kobling mellem skole og praktik.

Der arbejdes med to dokumenter til at understøtte elevens læringsproces:

1. **Personlig uddannelsesplan**, hvor skolen sammen med elev og praktikvirksomhed/ansættende myndighed ved begyndelsen af uddannelsesforløbet udarbejder elevens personlige uddannelsesplan på baggrund af en kompetencevurdering (RKV – realkompetencevurdering).
   Det er skolen, der har den overordnede initiativ- og opfølgningspligt i forhold til den personlige uddannelsesplan jf. BEK. nr. 286 af 18. april 2018 § 61 og 62.
2. **Uddannelsesbogen** bruges til at dokumentere elevens mål med uddannelsen, og fungerer som elevens arbejdsportfolio. Med henblik på at styrke helheden og sammenhængen i elevens uddannelsesforløb formulerer eleven i begyndelsen af hvert skole- og praktikforløb sine læringsmål i uddannelsesbogen.
   Det er kontaktlæreren og praktikvejlederen, der understøtter eleven i formuleringen af disse læringsmål jf. Uddannelsesordningen af 1. januar 2017 *"… at det lokale uddannelsesudvalg i samarbejde med de lokale praktikansvarlige myndigheder løbende medvirker til at afdække og sikre, at eleverne kan tilegne sig praktikmålene i de forskellige praktikker, således at elevernes mulighed for at nå slutmålene for den samlede uddannelse sikres".*

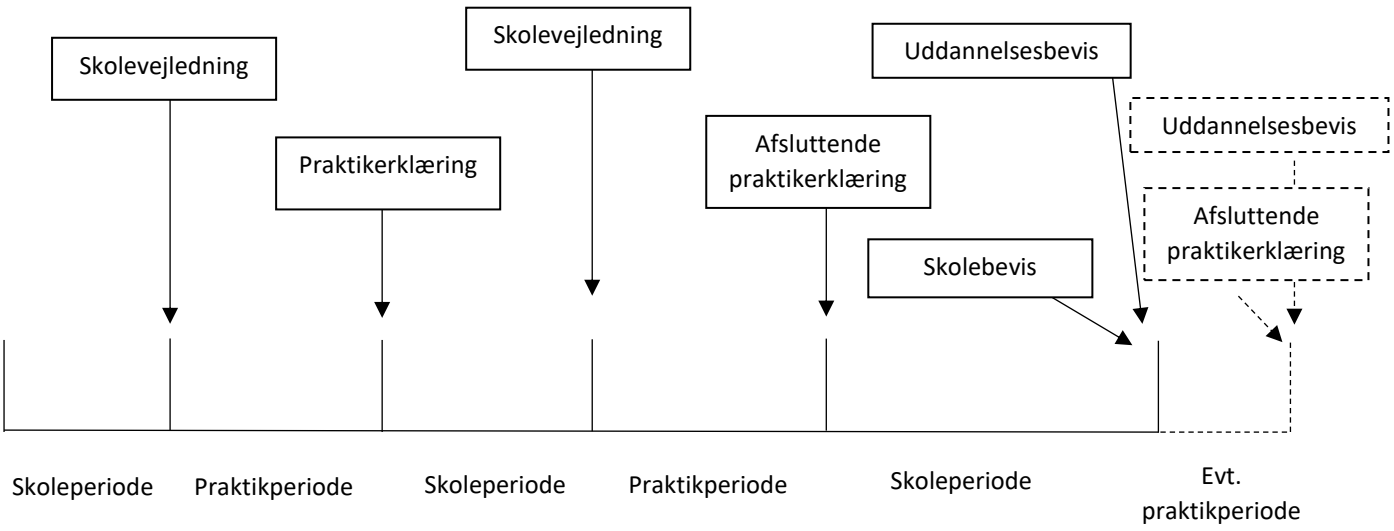
Eleverne skal jf. uddannelsesordningen gives mulighed for at *"tilegne sig erhvervsfaglige kompetencer i et fagligt funderet praksisfællesskab gennem udførelse af og refleksion over daglige arbejdsopgaver inden for området"* (Uddannelsesordningen for social- og sundhedshjælperuddannelsen, s. 4). Til dette formål findes der i elevens uddannelsesbog en refleksionsmodel, som skal anvendes på tværs af skole og praktik til refleksion over opgaver.

Der samarbejdes endvidere omkring den enkelte elevs uddannelse i forhold til helhedsevaluering. Denne forekommer, når der er omstændigheder i elevens uddannelse, som kan medføre ændringer i elevens uddannelsesaftale. Se mere om helhedsevaluering på skolens hjemmeside www.sosufvh.dk

Bedømmelsesplan for praktikuddannelsen

Ved afslutning af hver praktikperiode udfærdiges en praktikerklæring, hvori det fremgår, om eleven har nået målene for den pågældende periode samt godkendelse af praktikperioden. Praktikerklæringen i praktikperiode 2 er den afsluttende erklæring, som ligger til grund for udstedelse af elevens uddannelsesbevis.

Eleven kan gå til afsluttende prøve uden at praktikken er endelig godkendt. Det vil sige, at eleven kan færdiggøre sin praktik, og dermed uddannelsen, efter afsluttende prøve.



Progression i praktikmålene

Progressionen i praktikmålene er beskrevet under temaer ud fra den anvendte taksonomi "begynder", "rutineret" og "avanceret" niveau jf. præstationsstandarderne i BEK. nr. 286 af 18. april 2018 § 37.

Praktikmålene for social- og sundhedshjælperuddannelsen

1. Eleven kan professionelt og selvstændigt udføre personlig pleje og omsorg samt varetage personlig og praktisk hjælp, så borgeren kan bevare sin mulighed for livsudfoldelse og livskvalitet.
2. Eleven kan, under hensyntagen til selvbestemmelsesretten, motivere borgeren til at tage aktivt del i det rehabiliterende forløb, så egenomsorg, trivsel og praktisk funktionsevne bevares i hverdagen i videst mulig omfang.
3. Eleven kan arbejde sundhedsfremmende og forebyggende og reagere hensigtsmæssigt på ændringer i borgerens fysiske, psykiske og sociale sundhedstilstand.
4. Eleven kan, under hensyntagen til livsstil og livsvilkår, selvstændigt motivere og understøtte borgeren i forhold til sundhedsfremme og forebyggelse samt informere borgeren om relevante private og kommunale tilbud, herunder kontakt til netværk og frivillige.
5. Eleven kan ud fra et fagligt skøn, samt Sundhedsstyrelsens anbefalinger til tidlig opsporing, kommunale procedurer og retningslinjer, selvstændigt iværksætte handlinger, herunder relevante screeninger, i forhold til borgerens hverdagsliv.
6. Eleven kan, på baggrund af fagligt skøn af borgerens ernæringstilstand, iværksætte relevante initiativer, der fokuserer på borgerens kost og ernæring, herunder måltidets betydning.
7. Eleven kan selvstændigt støtte, vejlede, igangsætte og evaluere fysiske, kulturelle, kreative og sociale aktiviteter sammen med borgeren for at støtte borgeren i at mestre eget hverdagsliv.
8. Eleven kan selvstændigt informere og understøtte i brug af digitale hjælpemidler med fokus på træning og praktisk hjælp.
9. Eleven kan fagligt dokumentere den planlagte og gennemførte indsats i pleje-, trænings- og/eller handleplaner i overensstemmelse med arbejdspladsens retningslinjer, herunder anvende elektroniske dokumentationssystemer.
10. Eleven kan med en målrettet kommunikation etablere, gennemføre og afslutte det professionelle møde med borgere og pårørende, herunder inddrage relevante samarbejdspartnere.
11. Eleven kan møde andre mennesker på en etisk, empatisk og respektfuld måde samt reflektere og begrunde sin egen professionelle rolle i udviklingen af mellemmenneskelige relationer.

12. Eleven kan håndtere konflikter og arbejde voldsforebyggende ud fra arbejdspladsens retningslinjer for arbejdsmiljø.
13. Eleven kan selvstændigt forflytte en borger i overensstemmelse med de ergonomiske principper og kan selvstændigt anvende og vedligeholde hjælpemidler og relevant velfærdsteknologi.
14. Eleven kan selvstændigt anvende hygiejniske principper for personlig pleje samt medvirke til at forebygge smittespredning ud fra nationale og lokale retningslinjer samt vejlede borgere og pårørende herom.
15. Eleven kan planlægge og udføre egne opgaver ud fra en forståelse af forskellen på ydelser, der reguleres efter Serviceloven og Sundhedsloven samt praktikstedets praksis for delegation af opgaver.
16. Eleven kan selvstændigt arbejde inden for eget kompetenceområde og efter lokale kvalitetsstandarder for utilsigtede hændelser mv., og indgå i samarbejder med relevante kolleger og tværfaglige samarbejdspartnere.

Vejledning i praktikken

Eleven og praktikvejlederen evaluerer løbende i praktikperioden i forhold til målene og læringsudbytte. Ved løbende evaluering kan logbog være et understøttende pædagogisk redskab.

Ved afsluttende evaluering udfyldes praktikerklæring, som forefindes på skolens hjemmeside www.sosufvh.dk

Læringsaktiviteter i praktikperioderne

Praktik 1

Tema	Formål og kompetencemål	Praktikmål i temaet
Tema 1 **Social- og sundhedshjælperens rolle i professionel omsorg, pleje og praktisk hjælp.**	I temaet vil læringsaktiviteterne rettes mod Social- og sundhedshjælperens arbejdsopgaver og kompetenceområde omkring borgeren i sundhedsvæsenet Kompetencemål: 3, 4 og 12	Mål: 1 – 16.

Praktik 2

Tema	Formål og kompetencemål	Praktikmål i temaet
Tema 2 **Social- og sundhedshjælperen mellem praksis og viden**	I temaet vil læringsaktiviteterne rettes mod Social- og sundhedshjælperens opgaver i forbindelse med det sundhedsfremmende, rehabiliterende og sygdomsforebyggende arbejde, herunder tidlig opsporing af begyndende sygdom Kompetencemål: 2, 6 og 7	Mål: 1 – 16.
Tema 3	I temaet vil læringsaktiviteterne rettes mod den selvstændige social- og sundhedshjælper i det	Mål: 1 – 16.

Social- og sundhedshjælperen som fagperson i det rehabiliterende arbejde.	tværprofessionelle rehabiliterende arbejde, der tilrettelægges, så borgeren oplever sammenhæng og struktur i hverdagen i overensstemmelse med kvalitetsstandarder, velfærdsteknologiske løsninger og arbejdsmiljø Kompetencemål: 1, 5, 8, 9, 10, 11, 13	

Vejledende progression i målene mellem praktikperiode 1 og praktikperiode 2

	Begynder	Rutinert	Avanceret
Mål 1 Eleven kan professionelt og selvstændigt udføre personlig pleje og omsorg samt varetage personlig og praktisk hjælp, så borgeren kan bevare sin mulighed for livsudfoldelse og livskvalitet.		**P1**	**P2**
Mål 2 Eleven kan, under hensyntagen til selvbestemmelsesretten, motivere borgeren til at tage aktivt del i det rehabiliterende forløb, så egenomsorg, trivsel og praktisk funktionsevne bevares i hverdagen i videst mulig omfang.		**P1**	**P2**
Mål 3 Eleven kan arbejde sundhedsfremmende og forebyggende og reagere hensigtsmæssigt på ændringer i borgerens fysiske, psykiske og sociale sundhedstilstand.	**P1**		**P2**
Mål 4 Eleven kan, under hensyntagen til livsstil og livsvilkår, selvstændigt motivere og understøtte borgeren i forhold til sundhedsfremme og forebyggelse samt informere borgeren om relevante private og kommunale tilbud, herunder kontakt til netværk og frivillige.	**P1**		**P2**
Mål 5 Eleven kan ud fra et fagligt skøn, samt Sundhedsstyrelsens anbefalinger til tidlig opsporing, kommunale procedurer og retningslinjer, selvstændigt	**P1**		**P2**

iværksætte handlinger, herunder relevante screeninger, i forhold til borgerens hverdagsliv.			
Mål 6 Eleven kan, på baggrund af fagligt skøn af borgerens ernæringstilstand, iværksætte relevante initiativer, der fokuserer på borgerens kost og ernæring, herunder måltidets betydning.		**P1**	**P2**
Mål 7 Eleven kan selvstændigt støtte, vejlede, igangsætte og evaluere fysiske, kulturelle, kreative og sociale aktiviteter sammen med borgeren for at støtte borgeren i at mestre eget hverdagsliv.		**P1**	**P2**
Mål 8 Eleven kan selvstændigt informere og understøtte i brug af digitale hjælpemidler med fokus på træning og praktisk hjælp.	**P1**		**P2**
Mål 9 Eleven kan fagligt dokumentere den planlagte og gennemførte indsats i pleje-, trænings- og/eller handleplaner i overensstemmelse med arbejdspladsens retningslinjer, herunder anvende elektroniske dokumentationssystemer.	**P1**		**P2**
Mål 10 Eleven kan med en målrettet kommunikation etablere, gennemføre og afslutte det professionelle møde med borgere og pårørende, herunder inddrage relevante samarbejdspartnere.	**P1**		**P2**
Mål 11 Eleven kan møde andre mennesker på en etisk, empatisk og respektfuld måde samt reflektere og begrunde sin egen professionelle rolle i udviklingen af mellemmenneskelige relationer.		**P1**	**P2**
Mål 12 Eleven kan håndtere konflikter og arbejde voldsforebyggende ud fra arbejdspladsens retningslinjer for arbejdsmiljø.	**P1**		**P2**
Mål 13 Eleven kan selvstændigt forflytte en borger i overensstemmelse med de ergonomiske principper og		**P1**	**P2**

kan selvstændigt anvende og vedligeholde hjælpemidler og relevant velfærdsteknologi.			
Mål 14 Eleven kan selvstændigt anvende hygiejniske principper for personlig pleje samt medvirke til at forebygge smittespredning ud fra nationale og lokale retningslinjer samt vejlede borgere og pårørende herom.		**P1**	**P2**
Mål 15 Eleven kan planlægge og udføre egne opgaver ud fra en forståelse af forskellen på ydelser, der reguleres efter Serviceloven og Sundhedsloven samt praktikstedets praksis for delegation af opgaver.		**P1**	**P2**
Mål 16 Eleven kan selvstændigt arbejde inden for eget kompetenceområde og efter lokale kvalitetsstandarder for utilsigtede hændelser mv., og indgå i samarbejder med relevante kolleger og tværfaglige samarbejdspartnere.		**P1**	**P2**