

Ramme for prøve i grundfag EUD og EUX Januar 2017



Social- og
Sundhedsskolen
Fredericia · Vejle · Horsens

Der refereres til følgende bekendtgørelser:

BEK. nr. 367 af 19/04/2016 – bekendtgørelse om erhvervsuddannelser.

BEK. nr. 683 af 08/06/2016 – bekendtgørelse om grundfag, erhvervsfag og erhvervsrettet andetsprogsdansk i erhvervsuddannelserne.

BEK. nr. 41 af 16/01/2014 – bekendtgørelse om prøver og eksamen i grundlæggende erhvervsrettede uddannelser.

BEK. nr. 262 af 20/03/2007 – bekendtgørelse om karakterskal og anden bedømmelse.

Uddannelsesordning for pædagogisk assistentuddannelsen af 1. august 2016.

Uddannelsesordning for social- og sundhedshjælperuddannelsen af 1. januar 2017.

Uddannelsesordning for social- og sundhedsassistentuddannelsen af 1. januar 2017.

Bek. 683 § 2, stk. 2. Niveauerne i det enkelte grundfag fremgår af fagbilaget for det pågældende grundfag.

Bek. 683 § 7. Skolen afholder prøver i de grundfag, som eleven har gennemført i overensstemmelse med den rækkefølge, som følger af Undervisningsministeriets system til udtrækning af prøvefag og i overensstemmelse med reglerne om antallet af prøver. Hvis der udtages et fag, som eleven har fået godskrevet, betragtes prøven som aflagt.

Stk. 2. Tidligst 21 dage og senest 7 dage før prøverne skal finde sted, meddeler skolen eleverne, hvilke grundfagsprøver de skal deltage i.

Bek. 683 § 8. Opgaverne (spørgsmålene) ved mundtlige prøver stilles af skolen i henhold til fagbilaget. Medmindre andet er fastsat i fagbilaget, skal opgaverne tilsammen omfatte faget som helhed. Hver opgave skal omfatte væsentlige emner inden for faget.

Stk. 2. Hver opgave må højst indgå tre gange som trækningsspørgsmål.

Bek. 41 § 3, stk. 2f. Det påhviler uddannelsesinstitutionen i den lokale undervisningsplan at fastsætte: Hvilke mål og krav, der er væsentlige for prøven.

Bek. 41 § 7. Eleven aflægger prøve i et uddannelseselement, når eleven har fulgt undervisningen i det pågældende element eller har opnået godskrivning herfor, medmindre andet følger af bekendtgørelsen for uddannelsen eller den lokale undervisningsplan. Institutionen afgør, om eleven har opfyldt betingelsen.

Bek. 41 § 18. Institutionen tilbyder særlige prøvevilkår til eksaminander med fysisk eller psykisk funktionsnedsættelse, til eksaminander med tilsvarende vanskeligheder samt til eksaminander med et andet modersmål end dansk, når institutionen vurderer, at dette er nødvendigt for at ligestille disse eksaminander med andre i prøvesituationen. Det er en forudsætning, at der med tilbuddet ikke sker en ændring af prøvens niveau.

Formelle rammer

Denne eksamensramme er gældende for alle grundfagsprøver på EUD samt grundfagsprøver på GF1 EUX, GF2 EUX og SSA EUX (C-niveau).

Grundfagsniveau – senest 14 dage inde i uddannelsen fastsættes den enkelte elevs niveau i hvert grundfag. Såfremt niveauet skal reguleres skal det ske i et samarbejde mellem faglæreren og uddannelsesvejledningen.

Målene for det aktuelle grundfag og det pågældende niveau kan læses i fagbilagene i bekendtgørelse nr. 683.

Skolen udtrækker fag til prøven tre uger før prøvens afholdelse. Efter udtrækning orienteres eleven om udtrækning af faget via skolens hjemmeside.

Obligatoriske skriftlige opgaver i grundfagene skal være afleveret til de af faglærerne beskrevne terminer og ifølge det enkelte fags bilag i bekendtgørelsen.

Manglende opgavebesvarelser kan medføre at uddannelsen ikke kan afsluttes eller færdiggøres.

Såfremt der skal opnås særlige prøvevilkår benyttes det dertil udarbejdede skema, der findes som blanket på SOSU Share. Der ansøges 2 måneder før prøven på hovedforløbene. På grundforløbet er frist for ansøgning 1. maj til sommertermin og 1. november til vintertermin. Ansøgningen afleveres til grundfagslærer eller kontaktlærer, hvorefter ansøgningen skal godkendes af nærmeste afdelingsleder.

Grundforløb 1 og 2 – EUD og EUX

Bek. 367 § 26. Den enkelte elev skal aflægge prøve i ét grundfag med prøve i både grundforløbets 1. del og 2. del. Prøverne fastsættes ved udtrækning blandt alle elevernes grundfag med prøve.

Pædagogisk assistent

Uddannelsesordning for PAU: Skolen udtrækker ét af grundfagene til prøve. De øvrige grundfag afsluttes med standpunktsbedømmelse.

Social- og sundhedshjælper

Uddannelsesordning for SSH: For de elever, der følger faget engelsk, indgår faget i udtrækningsgrundlaget sammen med de uddannelsesspecifikke fag. Skolen udtrækker ét fag blandt engelsk og de uddannelsesspecifikke fag.

Social- og sundhedsassistent

Uddannelsesordning for SSA: Eleven skal til prøve i alle de grundfag eleven følger – dog maksimalt 3 grundfag.

Bek. 41 § 2. Prøverne skal tilrettelægges med henblik på at dokumentere graden af målopfyldelse i forhold til væsentlige mål og krav.

Stk. 2. Opgaverne til en prøve stilles af uddannelsesinstitutionen, medmindre andet er bestemt i bekendtgørelsen for den enkelte uddannelse. Uddannelsesinstitutioner, der udbyder samme uddannelse, kan stille opgaver, der er fælles for institutionerne.

Bek. 41 § 12. Eksaminationer med mundtlig og praktisk besvarelse er offentlige, jf. dog stk. 2-4, medmindre de er omfattet af en aftale efter § 44, stk. 3.

Stk. 2. Kliniske prøver med patientdeltagelse er kun offentlige med patientens tilladelse.

Stk. 3. Institutionen kan fravige bestemmelsen i stk. 1, hvis der foreligger særlige omstændigheder, herunder hvor hensynet til eksaminanden taler herfor.

Endvidere kan institutionen begrænse adgangen til eksaminationslokalerne af pladsmæssige grunde.

Stk. 4. Ved en individuel prøve, hvor eksaminanden eksamineres på grundlag af et gruppefremstillet produkt, må de øvrige medlemmer af gruppen ikke være til stede i eksaminationslokalet, før de selv skal eksamineres.

Der skal være afsluttende standpunktskarakter i alle grundfag på alle uddannelser. Det gælder også det grundfag, der bliver aflagt prøve i.

Hvis eleven ikke er bestået ved standpunktskarakter i det fag, der er udtrukket til eksamen, kan eleven indstilles til grundfagseksamen. Eleven har krav på dette. Det vurderes i hvert enkelt tilfælde, om eleven vejledes til at gå til prøve eller i stedet vejledes til forlængelse med mulighed for at opnå beståkarakteren.

Standpunktsbedømmelser skal foreligge, inden eleven går til prøve.

Eksamensmateriale (under 10 prøvesæt/cases/tekster) sendes til censor, således at de er denne i hænde senest fem hverdage før eksamen.

Eksamensmateriale (over 10 prøvesæt/cases/tekster) sendes til censor, således at de er denne i hænde senest ti hverdage før eksamen.

Skolens bestemmelser om prøvens tilrettelæggelse

Prøven i det/de udtrukne grundfag følger bestemmelserne for prøve i det pågældende grundfag jf. bilag i bekendtgørelse 683.

Dansk GF1, GF1 EUX og GF2 - prøveform B.

Engelsk GF1, GF1 EUX og GF2 - prøveform B.

Samfundsfag GF1 EUX - mundtlig prøve jf. bekendtgørelse.

Naturfag GF2 SSH og SSA - prøvemulighed 2.

Idræt, samfundsfag og psykologi GF2 PAU - ingen prøve.

Matematik, fysik og kemi GF2 SSA EUX - mundtlig prøve jf. bekendtgørelse.

Engelsk SSH - prøveform B.

Dansk SSA - prøveform B.

Naturfag SSA - prøvemulighed 2.

Engelsk SSA - prøveform B.

Dansk PAU - prøveform B.

Samfundsfag PAU - mundtlig prøve jf. bekendtgørelse.

Engelsk PAU - prøveform B.

Biologi C SSA EUX - mundtlig prøve jf. bekendtgørelse.

Psykologi C SSA EUX - mundtlig prøve jf. bekendtgørelse.

Idræt C SSA EUX - ingen prøve.

Bek. 41 § 12.

Stk. 6. Kun eksaminator og censor må være til stede under voteringen ved praktiske og mundtlige prøver. Institutionen kan dog bestemme, at kommende eksaminatorer kan overvære en votering.

Bek. 41 § 10.

Stk. 4. Opgaverne til prøver med mundtlig besvarelse fordeles ved lodtrækning blandt eksaminanderne, medmindre andet fremgår af bekendtgørelsen for den enkelte uddannelse. Antallet af trækningsmuligheder skal overstige antallet af eksaminander/grupper med mindst 3. Alle trækningsmuligheder skal fremlægges ved prøvens start. Udtrukne muligheder kan ikke trækkes igen. Ved lodtrækningen skal eksaminator samt enten censor eller institutionens leder eller en person udpeget af denne være til stede.

Bek. 41 § 17. I uddannelser, der udbydes på dansk, aflægges prøverne på dansk, jf. dog stk. 2 og 3, medmindre det er en del af den enkelte prøves formål at dokumentere færdigheder i fremmedsprog. Prøverne kan aflægges på svensk eller norsk i stedet for dansk, medmindre prøvens formål er at dokumentere eksaminandens færdigheder i dansk.

Stk. 2. I uddannelser eller enkeltfag, der udbydes på engelsk eller et andet fremmedsprog, aflægges prøverne på dette sprog, medmindre det er en del af den enkelte prøves formål at dokumentere eksaminandens færdigheder i et andet sprog.

Stk. 3. Uddannelsesinstitutionen kan i øvrigt, hvor forholdene gør det muligt, herunder at eksaminand, eksaminator og censor behersker det pågældende sprog i fornødent omfang, tillade en eksaminand, der ønsker det, at aflægge en prøve på et fremmedsprog, medmindre prøvens formål er at dokumentere eksaminandens færdigheder i dansk.

Bek. 41 § 29. Eksaminator ved den enkelte prøve er den eller de lærere, der har undervist eksaminanden.

Stk. 2. Foreligger der særlige omstændigheder, herunder eksaminators forfald på grund af sygdom, kan institutionen udpege en anden til eksaminator.

Prøvens forløb

Prøven i det udtrukne grundfag følger bestemmelserne for prøve i det pågældende grundfag jf. bilag til bekendtgørelsen nr. 683.

Ved prøver med forskellige prøvemuligheder har skolen udvalgt en prøveform – angivet på forrige side.

Skolen udarbejder et antal opgaver/cases, der hver må indgå max 3 gange. Der skal være mindst 4 valgmuligheder til den elev, der trækker sidst.

Bek. 41 § 24. En censor skal have

- 1) indgående og aktuelt kendskab til uddannelseselementets forudsætninger, mål og metoder,
- 2) specifik kompetence inden for et eller flere faglige delområder, som indgår i uddannelsen, og
- 3) aktuel viden om uddannelsens anvendelsesmuligheder, herunder kendskab til aftagernes situation og behov.

Stk. 2. Inden en prøves afholdelse informerer institutionen censor om de gældende regler for uddannelsen, herunder denne bekendtgørelse, samt forsyner censor med andet materiale, der har betydning for censorernes virksomhed.

Bek. 41 § 25. Censorerne må ikke være ansat på den institution, hvor de skal virke som censorer.

Stk. 2. Ved fordeling af censorarbejdet skal det sikres, medmindre særlige forhold gør sig gældende, at der

- 1) inddrages censorer fra flere uddannelsesinstitutioner og censorer fra det relevante arbejdsmarked (aftagercensorer) ved tilrettelæggelse af censuren inden for en given uddannelse,
- 2) jævnligt inddrages nye censorer ved fordeling af censorarbejdet,
- 3) ikke forekommer individuel gensidig censur inden for en periode på 2 år og
- 4) ikke forekommer individuel gentagen censur inden for en periode på 2 år ud over én eksamenstermin, ét semester eller ét halvår.

Stk. 3. Censorernes virke er omfattet af forvaltningsloven, herunder reglerne om inhabilitet og tavshedspligt.

Bek. 41 § 27. Censor skal

- 1) påse, at prøverne er i overensstemmelse med de mål og øvrige krav, som er fastsat i bekendtgørelser eller i henhold til bekendtgørelser,
- 2) medvirke til og påse, at prøverne gennemføres i overensstemmelse med de gældende regler, og
- 3) medvirke til og påse, at eksaminanderne får en ensartet og retfærdig behandling, og at deres præstationer får en pålidelig bedømmelse, der er i overensstemmelse med reglerne om karaktergivning og øvrige regler for uddannelsen.

Stk. 2. Censor kan stille uddybende spørgsmål til eksaminanden.

Stk. 3. Censor og eksaminator skal gøre notater om præstationen og karakterfastsættelsen til personligt brug ved udarbejdelse af en udtalelse i en eventuel klagesag. Notaterne skal opbevares i 1 år.

Bek. 41 § 30. Grundlaget for bedømmelsen er eksaminandens individuelle præstation, herunder individuelle dele af et gruppefremstillet produkt, medmindre andet er bestemt af Undervisningsministeriet

Stk. 2. Bedømmelsen sker efter reglerne i bekendtgørelse om karakterskala og anden bedømmelse.

Bek. 262 § 12. Karakterfastsættelsen sker på baggrund af en samlet vurdering af, i hvilken grad præstationen eller standpunktet opfylder de mål, som skal bedømmes efter reglerne for de enkelte uddannelser.

Bek. 262 § 13. Bedømmelse af præstationer og standpunkter skal ske på grundlag af de faglige mål, der er opstillet for det pågældende fag eller flerfaglige forløb (absolut karaktergivning). Præstationen og standpunktet skal bedømmes ud fra såvel fagets eller forløbets formål som undervisningens beskrevne indhold. Der må ikke tilstræbes nogen bestemt fordeling af karaktererne (relativ karaktergivning).

Bek. 262 § 14. Hvor en censor eller eksaminator medvirker, fastsætter denne karakteren. Hvor der ved bedømmelsen medvirker både en censor og en eksaminator, fastsættes karakteren efter drøftelse mellem dem.

Bek. 262 § 17. Hvis der er beståkrav ved en eksamen, prøve eller en standpunktsbedømmelse, er kravet opfyldt, hvis den uddannelsessøgende opnår mindst karakteren 02 eller bedømmelsen "Bestået".

Bek. 41 § 5. Beståede prøver kan ikke tages om. Indgår der flere delprøver i en prøve, kan delprøver, hvor der ikke er opnået bestået karakter, ikke tages om, når den samlede prøve er bestået, medmindre andet er bestemt i bekendtgørelsen for uddannelsen eller den lokale undervisningsplan.

Stk. 2. Er en prøve ikke bestået efter bekendtgørelsen for uddannelsen eller den lokale undervisningsplan for uddannelsen, er eksaminanden fortsat tilmeldt prøven, jf. dog stk. 3 og 4.

Stk. 3. Eksaminanden kan deltage i samme prøve 2 gange. Institutionen kan tillade deltagelse i 1 prøvegang mere, hvis det er begrundet i usædvanlige forhold. Ved prøver omfattet af § 11 træffer institutionen afgørelse efter samråd med det faglige udvalg.

Stk. 4. Ny prøve skal afholdes snarest muligt og så vidt muligt senest, når den pågældende prøve igen afholdes ved institutionen, eventuelt som sygeprøve, jf. § 6, stk. 1.

Bedømmelsen

Bedømmelsen skal tage udgangspunkt i målene for det udtrukne grundfag jf. bilag til bekendtgørelse nr. 683.

I tilfælde af, at eleven ikke består, skal der efterfølgende udarbejdes en skriftlig begrundelse af censor, som godkendes af eksaminator.

Voteringen finder sted umiddelbart efter prøvens afslutning. Eksaminator meddeler eleven karakteren.

Prøven er bestået, når eleven mindst har opnået karakteren 02.

Omprøve

Hvis eleven ikke har opnået en karakter på mindst 02, kan prøven tages om, tidligst efter 14 dage.

Eleven tilbyde mundtlig vejledning i forbindelse med omprøven.

Tidspunkt for omprøve planlægges i samråd med faglærer ud fra den enkelte elevs mulighed for at nå målene.

Bek. 41 § 4.

Stk. 2. Foreligger rettidig afmelding ikke, betragtes prøven med hensyn til antallet af prøveforsøg, jf. § 5, stk. 3, som påbegyndt. Dette gælder dog ikke i tilfælde, der skyldes eksaminandens sygdom eller anden uforudseelig grund, jf. § 6.

Bek. 41 § 6. En eksaminand, der har været forhindret i at gennemføre en prøve på grund af dokumenteret sygdom eller af anden uforudseelig grund, skal have mulighed for at aflægge prøven snarest muligt. Er det en prøve, der er placeret i uddannelsens sidste eksamenstermin, skal eksaminanden have mulighed for at aflægge prøven i samme eksamenstermin eller i umiddelbar forlængelse heraf.

Bek. 41 § 36. Klager over forhold ved prøver indgives individuelt af eksaminanden til institutionen. Klagen skal være skriftlig og begrundet. Hvis eksaminanden er undergivet forældremyndighed, kan klagen tillige indgives af forældremyndighedens indehaver. Hvis eksaminanden ikke er undergivet forældremyndighed, kan klage indgives på eksaminandens vegne, såfremt eksaminanden har givet vedkommende fuldmagt hertil.

Stk. 2. Klagen indgives senest 2 uger efter, at bedømmelsen af prøven er bekendtgjort på sædvanlig måde. Institutionen kan dispensere fra fristen, hvor usædvanlige forhold begrundet det.

Stk. 3. Til brug for klagesagen skal eksaminanden efter anmodning have udleveret en kopi af den stillede opgave og ved prøver med skriftlig besvarelse tillige kopi af egen opgavebesvarelse.

Bek. 41 § 37. Eksaminanden kan fortsætte uddannelsen under klagesagens behandling bortset fra, hvor andet er fastsat i bekendtgørelse eller i henhold til bekendtgørelse.

Bek. 41 § 38. Klagen kan vedrøre

- 1) eksaminationsgrundlaget, herunder prøvespørgsmål, opgaver og lignende, samt dets forhold til uddannelsens mål og krav,
- 2) prøveforløbet eller
- 3) bedømmelsen.

Sygdom

Møder eleven ikke op til prøven, betragtes det som 1. forsøg, hvis der ikke er gyldig dokumentation for fraværet.

Sygdom skal dokumenteres ved lægeerklæring som skolen betaler.

Bliver eleven syg eller af anden grund uforskyldt forhindret i at gennemføre en prøve, tilrettelægger skolen en ny prøve.

Klagemulighed

Der henvises til skolens klagevejledning, der findes på skolens hjemmeside.