

## Møde LUU SOSU

**Dato:** 11. december 2018. Kl. 9:00 – 12:00

**Sted:** Social- og Sundhedsskolen i Horsens – lokale 227

**Mødedeltagere:** Birgitte Rud, Dorte Jørgensen, Grethe Buch, Gitta Kørchen, Hanne Christensen, Hanne Suhr, Helle Brinch, Lars Hemrich, Lisbet Sørensen, Lise Lotte Pedersen, Lotte Aarø, Manja Bjerring Rothenberg, Marianne Jakobsen, Marianne Wolf, Sidse Petersen, Susanne Foldager og Vicky Asmussen

**Afbud:** Jens Erik Spedtsberg, Lone Rasmussen, Kirsten Fejrskov, Pia Ranck

### Pkt. 1 Godkendelse af dagsorden

Dagsorden godkendt

|                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Pkt. 2</b>                | <b>Skolens initiativer og aktiviteter i forhold til grundskolen</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| <b>Ansvarlig for punktet</b> | Pia Ranck                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>Varighed for punktet</b>  | 30 min.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <b>Sagsfremstilling</b>      | På seneste LUU var der et ønske om, at skolen giver et overblik over initiativer og aktiviteter i forhold til grundskolen. Disse initiativer og aktiviteter er centrale i forhold til at rekruttere elever direkte fra grundskolen, som er et af de centrale mål for erhvervsskolereformen.<br><br>Skolen vil på LUU give en præsentation af initiativer og aktiviteter i forhold til grundskolen |
| <b>Indstilling</b>           | Punktet er til orientering                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <b>Bilag</b>                 | Ingen bilag                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| <b>Konklusion</b>            | Punktet udsættes til næste møde.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |

|                              |                                                                                                                                                                                                                                                                |
|------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Pkt. 3</b>                | <b>Merit-elever over og under 25 år</b>                                                                                                                                                                                                                        |
| <b>Ansvarlig for punktet</b> | Grethe Buch                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <b>Varighed for punktet</b>  | 15 min.                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <b>Sagsfremstilling</b>      | Skolen har modtaget en skrivelse fra Undervisningsministeriet (UVM), hvor det angives, at skolen skal være opmærksom på at give hver enkelt elevgruppe den rette afkortning af uddannelsen.<br>Dette har betydning for planlægningen af meritforløbene i 2019. |
| <b>Indstilling</b>           | Skolen orienterer om de ministerielle lovkrav, og skolen indstiller til LUU, at orienteringen tages til efterretning.                                                                                                                                          |
| <b>Bilag</b>                 | Ingen bilag                                                                                                                                                                                                                                                    |

|                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Konklusion</b> | <p>Skolen orienterer om de ministerielle præciseringer i forhold til afkortning.</p> <p>EUD-merit elever (elever under 25 år med en SSH-uddannelse) skal afkortes i forhold til deres gennemførte SSH-uddannelse.</p> <p>EUV-merit elever (elever på 25 år eller derover med en SSH-uddannelse) skal afkortes i forhold til deres SSH-uddannelse og i forhold til deres alder.</p> <p>Afkortningen har betydning for indholdet i skoleperiode 1a.</p> <p>I 2019 betyder det, at EUD-merit-elever ikke kan starte på de ordinære hold, men skal starte på meritholdene i 2019.</p> <p>Fra 2020 tænkes de to forskellige forløb ind i turnusplanerne, og EUV eleverne afkortes med 5 uger for deres SSH uddannelse.</p> <p>Reglerne for afkortning beskrives nærmere i bekendtgørelsen til social- og sundhedsassistent bilag 1 samt i uddannelsesordningen for social- og sundhedsassistent.</p> |
|-------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Pkt. 4</b>                | <b>Proces for udarbejdelse af turnusplaner 2020.</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>Ansvarlig for punktet</b> | Grethe Buch                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| <b>Varighed for punktet</b>  | 15 minutter                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| <b>Sagsfremstilling</b>      | <p>I forbindelse med implementering af EUD reform og de nye SOSU uddannelser, er der på møder i praksisgruppen nedsat under LUU, udarbejdet kriterier med udgangspunkt i lovgivning, længde af skoleperioder og ønske fra praksis omkring længde af de forskellige praktikperioder, herunder i hvilke praktikperioder ferie kan planlægges i.</p> <p>Processen ift. 2019 var følgende:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Kriterierne blev behandlet og godkendt på møde i implementeringsgruppen</li> <li>- Antal opstarter blev aftalt for SSH og SSA: Skolen ønskede og besluttede, at de ordinære hold startede umiddelbart efter GF2, de nøjagtige tidspunkter blev aftalt. Praksis have et ønske om tre opstarter for SSA, dette blev imødekommet med to meritopstarter, som praksis kunne placere, hvor de tænkte det mest hensigtsmæssigt. Det betød, at der i alt blev 4 holdopstarter for SSA.</li> <li>- Skolen udarbejdede med baggrund i ovenstående udkast til turnusplaner, som blev sendt i høring – og herefter blev de godkendt.</li> </ul> <p>I forbindelse med udarbejdelse af årshjul for implementeringsgruppens arbejde, er processen omkring udarbejdelse af turnusplaner placeret i andet kvartal.</p> |
| <b>Indstilling</b>           | Skolen indstiller til LUU at drøfte proces for udarbejdelse af turnusplaner for 2020.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |

|                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|-------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Bilag</b>      | Ingen bilag                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| <b>Konklusion</b> | <p>Det besluttes, at der nedsættes en mindre arbejdsgruppe, der udarbejder et oplæg til turnusplaner for 2020 på tværs af skole og praktik.</p> <p>Det besluttes, at arbejdsgruppen skal bestå af:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- En repræsentant fra skolen</li> <li>- En repræsentant fra regionerne samlet</li> <li>- En repræsentant fra kommuner</li> <li>- En repræsentant fra FOA</li> </ul> <p>Repræsentanter ind til arbejdsgruppen meldes til sekretær for LUU SOSU, Vicky Asmussen, <a href="mailto:vea@sosusfvh.dk">vea@sosusfvh.dk</a>, <b>inden d. 21. december 2018.</b></p> <p>Skolen indkalder til første møde, når de endelige dimensioneringstal for 2020 er offentliggjorte forventeligt d. 20. december 2018, da dimensioneringstallene for 2020 kan have betydning for turnusplanerne. Dog iværksættes arbejdet senest i februar måned, da praksis udtrykker ønske om, at dette igangsættes så tidligt som muligt.</p> <p>Processen for udarbejdelse af turnusplanerne 2020 er, at den nedsatte arbejdsgruppe udarbejder et oplæg til turnusplaner for 2020 til både SSH og SSA, som drøftes og kvalificeres i implementeringsgruppen. Herefter behandles oplægget til turnusplaner for 2020 i LUU SOSU på mødet i juni.</p> <p>Fra FOA deltager Hanne Suhr. FOA deltager også i de implementeringsgruppemøder, hvor oplægget til turnusplaner for 2020 drøftes.</p> <p>Fra kommunerne deltager Marianne Jakobsen.</p> |

|                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Pkt. 5</b>                | <b>Forslag til turnusplan for SSA fra 2020</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| <b>Ansvarlig for punktet</b> | Kommunerne                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <b>Varighed for punktet</b>  | 20 min.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>Sagsfremstilling</b>      | <p>Forslag til turnusplan for SSA fra 2020 (se bilag 1).</p> <p>Der er i planlægningen taget højde for følgende:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Der er med tre årlige optag størst muligt hensyn til borgere/patienter samt elevernes læringsmiljø og praktikstedernes ressourcer</li> <li>• Overlappet i praktikken er minimeret mest muligt</li> <li>• Der er ikke sammenfald af opstart SSH og SSA</li> <li>• Realistiske GF2-start, hvoraf 1 hold har direkte sammenhæng med GF1</li> <li>• Skole- og praktikuger jf. kriterierne for udarbejdelse af turnusplaner februar 2018</li> <li>• Alle tre hold vil bestå af ordinære elever og merit elever</li> <li>• Forslaget vil fremtidssikre fordelingen hen over årene</li> </ul> |

|                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|--------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Indstilling</b> | Kommunerne indstiller til LUU at drøfte og beslutte, om der skal arbejdes videre med forslaget.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>Bilag</b>       | Bilag 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>Konklusion</b>  | <p>Kommunerne oplever store udfordringer i forhold til læringsmiljøet i praktikken i de perioder, hvor der er meget overlap af elever.</p> <p>Kommunerne præsenterer et forslag til turnusplaner for 2020. Forslaget er udarbejdet med udgangspunkt i</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Et direkte opstart fra GF1</li> <li>- Merit elever indgår på ordinære hold</li> </ul> <p>Oplægget minimerer overlap i P2 og P3A på SSA.</p> <p>Der arbejdes videre med oplægget i den nedsatte arbejdsgruppe jævnfør pkt. 4</p> <p>Arbejdsgruppen skal i oplægget til turnusplaner for 2020 blandt andet tage højde for:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Minimal ferie i somatikken</li> <li>- Placering af udlandspraktik</li> <li>- Elever, der genoptager uddannelse (orlov, barsel etc.)</li> <li>- Samt de øvrige kriterier, der er udarbejdet til udarbejdelse af turnusplaner</li> </ul> |

|                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Pkt. 6</b>                | <b>Information om skolens elevambassadørkorps</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>Ansvarlig for punktet</b> | Lisbet Sørensen                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <b>Varighed for punktet</b>  | 10 min.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <b>Sagsfremstilling</b>      | <p>Skolen har mange rekrutteringsaktiviteter, både i huset og ude af huset, hvor det kan være relevant og fordelagtigt at have nuværende elever til at deltage i aktiviteterne og fortælle om uddannelserne. Eksempler kan f.eks. være på uddannelsesmesser, åbent hus, informationsaftener etc.</p> <p>Skolen er derfor ved at implementere et elevambassadørkorps med elever fra de forskellige uddannelser, der kan deltage som ambassadører i de forskellige aktiviteter.</p> |
| <b>Indstilling</b>           | LUU bedes drøfte rammer for elevernes deltagelse i ambassadørkorpset under elevernes praktikforløb og lave aftale herom.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <b>Bilag</b>                 | Ingen bilag                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| <b>Konklusion</b>            | Skolen er i gang med at nedsætte i korps af nuværende elever fra GF1, GF2 og hovedforløbet, som skal deltage i forskellige rekrutteringsaktiviteter.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p>Aktiviteterne ligger i nogle tilfælde i dagtimerne, og skolen spørger, om elevernes rammer for deltagelse i rekrutteringsaktiviteter, mens de er i praktik.</p> <p>De ansættende myndigheder er positive over for tiltaget. Det er dog et ønske fra de ansættende myndigheder, at skolen og de ansættende myndigheder er i dialog om elevernes deltagelse i hver enkelt aktivitet i forhold til elevernes læringsforløb i praktikken.</p> <p>De ansættende myndigheder gør opmærksom på, at de gerne vil være i dialog med skolen omkring udvælgelse af elever til korpset. I første omgang udvælger skolen eleverne til korpset, herefter vil der være dialog med de ansættende myndigheder om elevens deltagelse i korpset under praktikforløbene</p> <p>De ansættende myndigheder ønsker at kende omfanget af elevernes deltagelse. Dette kan skolen være mere konkret på, når aktiviteter for foråret 2019 kendes, og når antallet af elever i korpset kendes.</p> <p>Det besluttet, at skolen præciserer rammer for og omfang af elevernes deltagelse i projektdokumentet. Dokumentet sendes i høring i LUU SOSU.</p> <p>Det konkluderes, at der pågår en dialog med de ansættende myndigheder, når den pågældende elever starter sit praktikforløb, her aftales muligheden og rammerne for deltagelse for den enkelte elev.</p> <p>Der skal gennemføres en evaluering af korpset, som skal drøftes på LUU.</p> |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Pkt. 7</b>                | <b>Kvalitetssikring i det praktikpladsopsøgende arbejde</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>Ansvarlig for punktet</b> | Lisbet Sørensen                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <b>Varighed for punktet</b>  | 20 min.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <b>Sagsfremstilling</b>      | <p>Referat fra LUU møde juni 2018:</p> <p><i>Strategien er tidligere godkendt af LUU og lever op til den nye vejledning fra Undervisningsministeriet. Den kan findes på skolens hjemmeside.</i></p> <p><i>På baggrund af strategien er der udarbejdet et årshjul for det praktikpladsopsøgende arbejde for at dokumentere, hvordan arbejdet forløber.</i></p> <p><i>Det er oplevelsen, at flere nye praktiksteder har behov for et genbesøg, da der kan opstå spørgsmål omkring samarbejdet mellem skole og praktik.</i></p> <p><i>Det besluttet, at genbesøg er et fælles samarbejde mellem skole og praktik.</i></p> <p><i>Dette tilføjes i årshjulet, hvorefter det godkendes.</i></p> <p><i>På skolens hjemmeside kan der læses om det praktikpladsopsøgende arbejde og information til nye praktiksteder.</i></p> <p><i>På et af de kommende mødet kan det drøftes, hvordan der arbejdes med kvalitetssikring i det praktikpladsopsøgende arbejde for at vurdere, om der skal laves yderligere tiltag for at sikre kvaliteten. Dette gøres på baggrund af resultaterne om frafald fra den tværsektorielle analysegruppe.</i></p> <p><i>FOA vil også gerne inddrages i arbejdet med kvalitet på praktikstederne.</i></p> <p><i>Skolen spørger til, om alle ansættende myndigheder bibeholder eget rekrutteringssystem, selv om praktikpladser skal lægges på praktikpladsen.dk</i></p> <p><i>Dette bekræftes af alle ansættende myndigheder.</i></p> |

|                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|--------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Indstilling</b> | Skolen indstiller til LUU at aftale indsatser for årsplan 2019 på det praktikpladsopsøgende arbejde.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| <b>Bilag</b>       | Ingen bilag                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>Konklusion</b>  | <p>På LUU SOSU i juni 2018 blev strategien for det praktikpladsopsøgende arbejde godkendt. Indsatser for 2019 skal besluttet.</p> <p>Der spørges ind til, om frafaldsanalysen kan bruges i arbejdet med det praktikpladsopsøgende arbejde? Frafaldsanalysen beskæftiger sig med frafald i de første praktikperioder. Frafaldsanalysen kan udvides med frafaldsanalyser i S2/P2/S3/P3. Derudover kan der anvendes data fra det fælles evalueringssystem Sammen om uddannelsesevaluering i Region Syddanmark.</p> <p>Det er i ruteplansgrupperne besluttet, at kontakten til private aktører holdes vedlige, hvis pladserne ikke bruges for nuværende.<br/>Private aktører må gerne ansætte eleverne.</p> <p>FOA spørger, om aftalen indgået på et tidligere LUU SOSU møde om, at praktikejledere hos de private aktører skal have en praktikvejlederuddannelse stadig er gældende.</p> <p>Det besluttet, at praktikpladssituationen drøftes på næste LUU, herunder om praktikpladssituationen giver anledning til at yderligere tiltag iværksættes ift. private aktører eller inden for koncerngodkendelserne</p> <p>Det besluttet, at genbesøg inden for et år efter indgåelse af aftale. Der tilstræbes, at alle private aktører besøges en gang årligt med henblik på sikre koblingen mellem skole og praksis. Den ansættende myndighed, som har elever på praktikstedet, og skole deltager.</p> <p>Det skal endvidere undersøges, om yderligere frafaldsanalyser skal laves.</p> |

|                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Pkt. 8</b>                | <b>Elever til afkortede forløb på GF2</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <b>Ansvarlig for punktet</b> | Grethe Buch, Hanne Christensen, Lotte Aarø, Marianne Jakobsen, Birgitte Rud og Dorte Jørgensen                                                                                                                                                                                                                                   |
| <b>Varighed for punktet</b>  | 30 min.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <b>Sagsfremstilling</b>      | <p>På mødet i LUU d. 17. september 2018 blev følgende drøftet:</p> <p><i>Flere kommuner oplever, at flere voksne søger SOSU Syd eller SOSU Esbjerg for at kunne få et kortere GF2. Derfor opfordrer kommunerne skolen til at udbyde kortere GF2 evt. samlet på en af skolens afdelinger. Dette tager skolen med tilbage.</i></p> |

|                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|--------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                    | <i>Skolen spørger til, hvor mange mulige ansøgere der kan være til et afkortet GF2. Dette undersøges af kommunerne med henblik på videre drøftelse på næste møde.</i>                                                                                                                                |
| <b>Indstilling</b> | På baggrund af kommunernes tal for mulige ansøgere til et afkortet GF2 bedes LUU drøfte, om der er elevgrundlag til at udbyde forløbet samt muligt indhold i et afkortet GF2.                                                                                                                        |
| <b>Bilag</b>       | Ingen bilag                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <b>Konklusion</b>  | Det er kommunernes oplevelse, at der er mange interesserede i forhold til et afkortet GF2, og kommunerne har et stort ønske herom, gerne som Åbent læringscenter. Skolen er ved at kigge på muligheder herpå, også i forhold til regeringens nye udspil. Der følges op på punktet på næste LUU møde. |

|                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Pkt. 9</b>                | <b>Nye LUP'er for SSH og SSA fra januar 2019</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>Ansvarlig for punktet</b> | Grethe Buch                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <b>Varighed for punktet</b>  | 5 min.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <b>Sagsfremstilling</b>      | Skolens samarbejdende kommuner og regioner har fravalgt erhvervsrettet påbygning til deres elever fra 2019. På den baggrund er beskrivelserne er erhvervsrettet påbygning taget ud af de lokale undervisningsplaner (LUP'er).<br><br>De opdaterede LUP'er kan findes på skolens hjemmeside på siden for SSH- eller SSA-uddannelsen under "praktiksamarbejde". |
| <b>Indstilling</b>           | Punktet er til orientering.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <b>Bilag</b>                 | Ingen bilag                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <b>Konklusion</b>            | De opdaterede LUP'er kan findes på skolens hjemmeside på siden for SSH- eller SSA-uddannelsen under "praktiksamarbejde". De opdaterede LUP'er er tilrettet i forhold til fjernelse af afsnit om erhvervsrettet påbygning.                                                                                                                                     |

|                              |                                                                                                                                                                                                                                                               |
|------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Pkt. 10</b>               | <b>Godkendelse af mødekalder 2019</b>                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>Ansvarlig for punktet</b> | Vicky Asmussen                                                                                                                                                                                                                                                |
| <b>Varighed for punktet</b>  | 5 min.                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <b>Sagsfremstilling</b>      | Forslag til mødedatoer 2019 for LUU SOSU: <ul style="list-style-type: none"> <li>• 11. marts kl. 9-12 i Fredericia</li> <li>• 14. juni kl. 9-12 i Horsens</li> <li>• 23. September kl. 9-12 i Fredericia</li> <li>• 5. December kl. 9-12 i Horsens</li> </ul> |
| <b>Indstilling</b>           | Skolen indstiller til LUU at godkende forslagene til mødedatoer.                                                                                                                                                                                              |

|                   |                                                                            |
|-------------------|----------------------------------------------------------------------------|
|                   |                                                                            |
| <b>Bilag</b>      | Ingen bilag                                                                |
| <b>Konklusion</b> | Skolen kommer med et nyt udspil til datoer for d. 11. marts og d 14. juni. |

|                              |                                                                                                   |
|------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Pkt. 11</b>               | <b>Nyt fra EVI</b>                                                                                |
| <b>Ansvarlig for punktet</b> | Pia Ranck                                                                                         |
| <b>Varighed for punktet</b>  | 15 min.                                                                                           |
| <b>Sagsfremstilling</b>      | LUU præsenteres for en kort status og nye tiltag fra skolens efter- og videreuddannelsesafdeling. |
| <b>Indstilling</b>           | Punktet er til orientering                                                                        |
| <b>Bilag</b>                 | Ingen bilag                                                                                       |
| <b>Konklusion</b>            | Punktet udsættes til næste møde                                                                   |

## Pkt. 12 Gensidig orientering

### Fra skolen

Automatisk overførelse af befordringstilskud i skoleperioder

Skolen oplever, at mange elever ikke får ansøgt om befordringstilskud af forskellige årsager. Skolen kender kriterierne for tilskud, og befordringstilskuddet vil fremadrettet overføres automatisk

Vicky Asmussen vil fremover være sekretær for udvalget i stedet for Rikke Fisker, som har fået nyt job.

Grethe Buch har valgt at gå på efterløn. Afskedsreceptionen er d. 15. januar fra kl. 14-16 i Fredericia, hvor LUU-deltagere er meget velkomne til at deltage. Grethe Buch takker for et godt samarbejde. Skolen er i gang med ansættelse af en ny uddannelseschef. Dette udmeldes snarest muligt.

### Fra strategisk chefforum

Intet nyt

### Fra ansættende myndigheder

Kolding kommune har haft besøg fra Kina sammen med skolens konsulent Jørgen Dam. Kolding kommune er åbne over for besøg, men kan være i tvivl om de besøgendes udbytte, og hvad der kommer ud af det.

Kolding kommune er meget positive over for udbyttet af projekt Karrierematch i 2. halvår 2018. Kolding kommune oplever en stor kontrast mellem elever, der har til samtale, som har været med i projektet, og ansøgere, der kommer udefra og ikke har været med i projektet.

Vejle kommune er også meget positive over for udbyttet af projekt Karrierematch. Det er Vejle kommunes oplevelse, at elevernes ansøgninger er mere kvalificerede end hidtil. Vejle kommunen samarbejder endvidere med skolen om en sprogcafe for de tosprogede elever.

Fredericia kommune er enige, at projekt Karrierematch har medført, at elevernes ansøgninger til hovedforløbet er blevet mere kvalificeret,

I Horsens kommunes projekt Sundhedscafe planlægger kommunen at lave et supervisionsforløb for udvalgte elever.

#### Fra FOA

FOA oplever projekt Spirekassen i Horsens kommune som et godt initiativ til rekruttering af elever.

#### Fra eleverne

Elevrådene arbejder på at udpege elevrepræsentanter

#### Fra implementeringsgruppen

Næste møde i gruppen er d. 14/12

#### **Pkt. 13 Punkter til næste møde**

- Skolens initiativer og aktiviteter i forhold til grundskolen
- Nyt fra EVI
- GF2 og afkortede forløb
- Praktikpladssituation, dimensionering og det praktikpladsopsøgende arbejde.

#### **Pkt. 14 Eventuelt**

Intet under eventuelt.