

## Møde i implementeringsgruppen

**Dato:** 14. december 2018, kl 9-12

**Sted:** SOSU FVH, Fredericia, lok 211

**Mødedeltagere:** Anette Mussmann, Anne Bak Larsen, Birgitte Rud, Dorte Jørgensen, Grethe Buch, Hanne Christensen, Lisbet Sørensen, Lotte Aarø, Manja Bjerring Rothenberg, Marianne Jakobsen, Susanne Maass, Vicky Asmussen

**Afbud:** Birthe Mikkelsen, Lilian Abrahamsen, Pia Ranck,

### Pkt. 1 Godkendelse af dagsorden

Dagsorden godkendt.

### Pkt. 2 Godkendelse af referat fra seneste møde 091018

Referatet fra seneste møde godkendes. Det besluttet, at referater fremadrettet skal godkendes inden for 8 dage fra fremsendelse i stedet for på det efterfølgende møde.

**Punkter ift. at drøfte, udvikle og implementere pædagogiske tiltag, der kan have betydning for elevernes faglige udbytte på tværs af skole og praktik.**

<b>Pkt. 3</b>	<b>Alle skal blive så dygtige som muligt – hvordan udfordrer vi talenter?</b>
<b>Ansvarlig for punktet</b>	Grethe Buch, Lisbet Sørensen og Vicky Asmussen
<b>Varighed for punktet</b>	40 min.
<b>Sagsfremstilling</b>	<p>Punktet blev drøftet på seneste møde i implementeringsgruppen, og det blev besluttet, at punktet skulle drøftes mere indgående på dette møde.</p> <p>Det er lovgivningsmæssigt bestemt, at skolen skal udbyde talentspor og fag på højere niveau (ekspert-niveau)</p> <p>Skolen vil på mødet orientere om skolens arbejde med talentelever på baggrund af ønske fra praksis herom på seneste møde i implementeringsgruppen. Herefter skal tiltag på talentsporet i praktikken drøftes.</p> <p><b><u>Implementeringsgruppen bedes inden mødet have reflekteret over de nedenstående arbejdsspørgsmål til punktet.</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Hvordan sikrer vi, at talenterne tilbydes tiltag på talentsporet, som understøtter deres læring?</li> <li>- Hvilke tiltag kunne være en del af talentsporet med henblik på at støtte talentelevernes læring?</li> <li>- Hvordan gør vi talentsporet attraktivt for eleverne?</li> <li>- Og kan talentsporet bruges aktivt i rekrutteringsøjemed og i så fald hvordan?</li> </ul>

<b>Indstilling</b>	<p>Skolen giver et kort oplæg om talentarbejdet på skoledelen. Herefter ønskes en drøftelse af eventuelle tiltag for talenter i praktikken med udgangspunkt i ovenstående spørgsmål.</p> <p>Implementeringsgruppen skal endvidere beslutte, om der skal udarbejdes refleksionsspørgsmål til talenter i praktik 2 og praktik 3.</p>
<b>Bilag</b>	Artikel om talent, bilag 1
<b>Konklusion</b>	<p>Skolen orienterer om skolens tilgang til talentelever</p> <p>Kommentarer:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Det er praktikkens vurdering, at eleverne i psykiatripraktikken har meget at arbejde med og derfor skal der ikke være mere</li> <li>- I Region Midt arbejdes der med at styrke talentet i alle elever via bl.a. arbejdet med læringsmål. Region Midt er ikke tilhænger af refleksionsspørgsmål.</li> <li>- Hedensted kommune er positive over for refleksionsspørgsmål til eleverne. Dette vil understøtte praktikvejledernes vejledning af talentelever.</li> <li>- Kolding kommune er positive over for refleksionsspørgsmål i praktik 1b. Hvis der skal være en forskel mellem talentelever og øvrige elever, så kunne refleksionsspørgsmål i praktik 2 og praktik 3 være et redskab.</li> <li>- Horsens kommune giver udtryk for, at det godt kan blive endnu tydeligere, hvordan skolen arbejder med talentelever med henblik på, hvordan praktikken kan støtte op om elevernes læring. Horsens kommune spørger, om der kunne anvendes andre metoder end spørgsmål? Horsens kommune er positive over for at arbejde videre med, hvordan der kan arbejdes med talent.</li> <li>- Region Syd somatik tænker, at der skal anvendes en anden metode end refleksionsspørgsmål.</li> <li>- Region Syd psykiatri spørger, hvilke krav kan vi stille til talenter, og hvad eleverne får ud af at arbejde med refleksionsspørgsmål.</li> </ul> <p>Øvrige opmærksomhedspunkter i forhold til arbejdet med talentelever:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- At det kan være svært for eleverne at vurdere konsekvenser for valg af talentspor i forhold til videre uddannelse og karaktergennemsnit.</li> <li>- Det kan være en rigtig god ide at vise indholdet fra det digitale talentprojekt på det kommende møde i implementeringsgruppen</li> <li>- Praktikken efterspørger mere konkret materiale om indholdet i talentspor.</li> <li>-</li> </ul> <p>Skolen orienterer om et pilotprojekt på grundforløb 2 med henblik på at identificere talentelever. Pilotprojektet indeholder blandt andet en tværgående portfolio på tværs af fagene, kreative metoder og dialogredskaber. Alle redskaber vil blive en del af uddannelsesbogen.</p> <p>Der er positive tilbagemeldinger fra praktikken til tiltaget på GF2.</p> <p><b>Konklusion:</b> Skolen iværksætter talenttiltag på GF2</p>

	<p>Det online talentprojekt afsluttes og evalueres sommer 2019. Indhold og resultater herfra kan præsenteres på et kommende møde.</p> <p>Punktet talent drøftes i implementeringsgruppe i efteråret 2019, hvor også den udsendte artikel drøftes med henblik på stillingtagen til, om der skal igangsættes yderligere tiltag i forhold til talenttiltag i praktikken.</p>
--	---

**Punkter ift. drøfte, udvikle og implementere pædagogiske tiltag, der kan have betydning for elevernes gennemførelse på tværs af skole og praktik**

<b>Pkt. 4</b>	<b>Opbakning til meritelever på ordinære hold på SSA</b>
<b>Ansvarlig for punktet</b>	<b>Marianne Jakobsen</b>
<b>Varighed for punktet</b>	15 min
<b>Sagsfremstilling</b>	<p>Punktet har været udsat fra seneste møde</p> <p>Der er spørgsmål fra praksis i forhold til, hvilken opbakning meritelever på de ordinære SSA-hold får.</p>
<b>Indstilling</b>	Drøftelse af punktet med eventuel beslutning om tiltag
<b>Bilag</b>	Ingen bilag
<b>Konklusion</b>	Se konklusion pkt. 5

<b>Pkt. 5</b>	<b>SSA –EUV elever, hvordan modtager vi dem?</b>
<b>Ansvarlig for punktet</b>	<b>Grethe Buch og Lisbet Sørensen</b>
<b>Varighed for punktet</b>	15 min
<b>Sagsfremstilling</b>	<p>Opfølgning fra sidste møde, hvor vi har arbejdet videre med informationsmateriale til eleverne - og hvor vi skal have endeligt aftalt om "overgangsmøde", hvor disse elever inviteres på skolen, og hvor praksis kommer ind på holdene.</p>
<b>Indstilling</b>	Der orienteres om indholdet i informationsbrevet og planlægningen af overgangsmødet besluttet.
<b>Bilag</b>	Ingen bilag
<b>Konklusion</b>	<p>På seneste møde i implementeringsgruppen drøftedes bekymringer i forhold til SSA-EUV-elevens opstart på uddannelsen.</p> <p>Skolen præsenterer et oplæg til tiltag i forhold til at imødekomme elevernes bekymringer, som aftalt på seneste møde, herunder forslag til indhold i et orienteringsmøde for eleverne sidste dag i skoleperiode 1a med deltagelse af repræsentanter fra praksis.</p> <p>Der vil til orienteringsmødet være fokus på praktikmålene og introduktion til uddannelsesbogen.</p> <p>Skolen orienterer om, at der følges op på brugen af uddannelsesbogen på skoleperioderne, her især i Fredericia og Vejle. Somatikken gør opmærksom på, at brugen af uddannelsesbogen i praktikken også kan styrkes. Skolen udsender</p>

	<p>en oversigt over, hvilke optag der har skriftlige udgave og hvilke der har digitale udgaver.</p> <p><b>Konklusion:</b> Alle tilslutter sig konceptet Der planlægges et besøgsmodul på andensidste dag i skoleperiode 1a i de sidste moduler (torsdag), hvor SSA-EUV-eleverne deltager på holdet, d. 21/2 kl. 13.00. De ansættende myndigheder er velkomne til at deltage, enten alle eller på skift. Kommunerne er velkomne til at arrangere et møde med eleverne efter skoletid til opsamling på lokalspecifikke forhold.</p> <p>Det er som udgangspunkt frivilligt for eleverne at deltage.</p>
--	--

**Punkter ift. at drøfte, udvikle og implementere pædagogiske tiltag, der kan have betydning for elevernes læringsproces på tværs af skole og praktik.**

<b>Pkt. 6</b>	<b>Konference og/eller temaeftermiddage for praktikvejledere på SSA</b>
<b>Ansvarlig for punktet</b>	<b>Lisbet Sørensen</b>
<b>Varighed for punktet</b>	20 min.
<b>Sagsfremstilling</b>	<p>Det er tidligere besluttet, at der ikke skal gennemføres konferencer og/eller temaeftermiddage for praktikvejledere på SSH.</p> <p>Beslutning om konference og/eller temaeftermiddage for praktikvejledere på SSA er udsat fra seneste møde i implementeringsgruppen.</p> <p>Mulige forslag til indhold:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ungdomskultur</li> <li>- Talentarbejdet</li> </ul>
<b>Indstilling</b>	Behovet for en konference og/eller temaeftermiddage for praktikvejledere på SSA i 2019 skal drøftes og besluttes.
<b>Bilag</b>	Bilag 2_ temadage og konferencer
<b>Konklusion</b>	<p>Det er praktikkens vurdering, at der i 2019 er mange aktiviteter for praktikvejledere, hvilket betyder, at kun få medarbejdere vil kunne sendes afsted på en konference.</p> <p>Der spørges ind til, om der kunne være interne oplægsholdere, og om det kunne gennemføres som temaeftermiddag med henblik på at ressource omkostninger og tidsforbrug, eller om aktuelle emner kan drøftes på de pædagogiske netværk</p> <p>Konklusion: Der planlægges ikke med konferencer i 2019. Aktuelle emner kan i 2019 drøftes på de pædagogiske netværk. Behovet for konferencer bliver sat på dagsorden til drøftelse i 2020.</p>

<b>Pkt. 7</b>	<b>Bootcamps på EUX, udgifter til transport</b>
<b>Ansvarlig for punktet</b>	Grethe Buch
<b>Varighed for punktet</b>	10 min.
<b>Sagsfremstilling</b>	<p>Både SOSU Østjylland og SOSU FVH har små klassestørrelser på SSA EUX-klasser.</p> <p>Skolerne har derfor mødtes ift. samarbejde herom med følgende formål:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mulighed for at skabe ungdomsmiljø</li> <li>• Socialisering – dynamik og gruppedannelse</li> <li>• Samarbejde om fagligt indhold</li> <li>• Branding/omdømme af gode EUX-uddannelser</li> <li>• Fastholdelse af elever</li> </ul> <p>De to skoler følger de samme temaer i SSA-undervisningen, hvilket gør det muligt at lave fælles, faglige bootcamps.</p> <p>Skolerne ønsker at arbejde videre med udvikling af følgende mulige bootcamps (overnatning v. flere dage).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• skoleperiode 1: 2-3x2 dage med fælles faglige mål fra skoleperioden i relation til første kommunale praktikker</li> <li>• skoleperiode 2: 2-3x2 dage med fælles faglige mål fra skoleperioden i relation til psykiatri</li> <li>• skoleperiode 3: 2-3x2 dage med fælles faglige mål fra skoleperioden i relation til somatik, sammenhængende borger- og patientforløb eks. med metoden simulation</li> <li>• skoleperiode 4: 2x2 dage med fælles faglige mål fra skoleperioden eks. fokus på opgaveskrivning og studieteknik i forhold til eksamensprojekt og afsluttende prøve SSA</li> </ul>
<b>Indstilling</b>	I forbindelse med bootcamps vil der være transportudgifter, som skal dækkes af ansættende myndighed. Det tilstræbes, at halvdelen af bootcamps foregår i Silkeborg/Aarhus – den resterende halvdel planlægges til afholdelse på Vejle afd. Ansættende myndigheder bedes tage stilling til dækning af denne udgift.
<b>Bilag</b>	Ingen bilag
<b>Konklusion</b>	<p>De to igangværende EUX-hold er små. Derfor er der igået et samarbejde med SOSU Østjylland med henblik på at styrke læringsmiljøet. Samarbejdet består af forskellige bootcamps, hvor undervisningen sammenkøres på tværs af skolerne i skoleperioderne.</p> <p>Omfanget vil 3-6 dage per skoleperiode, hvor der er udgifter til elevernes transport. Hvis eleverne overnatter vil dette halvere udgifterne.</p> <p>Det er praktikens vurdering, at godkendelse af udgifter til elevernes transport kan være forskelligt, alt efter om det gælder SAX1708-holdet, hvor der er få elever, eller om det gælder alle fremtidige hold.</p>

	<p>Praktikken giver udtryk for, at de strukturelle rammer for EUX er udfordrende. Det foreslås, at der politisk arbejdes med at skabe andre rammer for EUX.</p> <p>Skolen undersøger, om praktikken kan få AUB for transportudgifter.</p> <p><b>Konklusion:</b> Skolen fortsætter drøftelsen med SOSU Østjylland, og det konkluderes, at en evt. beslutning om udgifter til transport skal tages på strategisk niveau.</p>
--	--

<b>Pkt. 8</b>	<b>Udbredelse af VFU på GF1 – med udgangspunkt i pilotprojekt i Kolding</b>
<b>Ansvarlig for punktet</b>	Grethe Buch og Vicky Asmussen
<b>Varighed for punktet</b>	10 min.
<b>Sagsfremstilling</b>	<p>Skolens afdeling i Kolding har i efteråret 2018 gennemført VFU på GF1 med henblik på at afklare elevernes uddannelsesretning samt at forberede eleverne til GF2 i forhold til at styrke deres viden om fagområdet og arbejdsopgaver. VFU'en på GF1 har været gennemført med én ugentlig VFU-dag over en periode på 5 uger.</p> <p>Skolen har gennemført en evaluering af tiltaget, og de overordnede konklusioner fra evalueringen præsenteres på mødet.</p>
<b>Indstilling</b>	Implementeringsgruppen bedes drøfte og tage beslutning, om projektet kan udbredes til øvrige kommuner.
<b>Bilag</b>	Ingen bilag
<b>Konklusion</b>	<p>Skolen orienterer om tiltaget.</p> <p>Punktet skal drøftes igen og eventuel beslutning om implementering af tiltag i foråret 2019.</p>

<b>Pkt. 9</b>	<b>Refleksion omkring det tværsektorielle samarbejde på Social- og Sundhedsassistentuddannelsen (fra arbejdsgruppen)</b>
<b>Ansvarlig for punktet</b>	Manja Rothenberg, Susanne Maass, Birgitte Rud, Lisbet Sørensen
<b>Varighed for punktet</b>	20 min.
<b>Sagsfremstilling</b>	<p>Opgaven er udarbejdet af Manja Rothenberg, Susanne Maass, Birgitte Rud, Lisbet Sørensen i samarbejde med underviserne på skolens afdelinger hvor der uddannes SSA elever. "Opgaven" har som formål at styrke koblingen mellem skole og praksis.</p> <p>Baggrunden for opgaven er en beslutning som blev taget i enighed mellem praksis og skolen på 12-12 seminaret den 7. juni 2018.</p> <p>"Opgaven" er udarbejdet således at eleven er undervist i teori i skoleperiode 1 B, og skal derfor samle data i forhold til en borger, hvor der er arbejdet tværsektorielt i praktik 1 B, som bidragende til opfyldelse af praktikmål 15.</p>

	Herefter medbringes casen til skoleperiode 2, hvor der arbejdes videre med at koble teori og praktik. Og således videre i uddannelsen, hvor der for hver praktik vil komme en ny borger/patient situation på, hvor der efterfølgende kan kobles teori på.
<b>Indstilling</b>	Punktet ønskes behandlet ud fra det vedlagte bilag, samt der ønskes en godkendelse af "opgaven", som placeres i den digitale uddannelsesbog under praktikmål 15.
<b>Bilag</b>	Bilag 3_refleksionsopgave tværsektorielt samarbejde
<b>Konklusion</b>	<p>Opgaven godkendes af implementeringsgruppen Det besluttes, at eleverne skal arbejde med opgaven i alle praktikker. Materialet placeres i uddannelsesbogen.</p> <p>Arbejdsgruppen tilretter materialet på baggrund af kommentarer fra implementeringsgruppen. Arbejdsgruppen indskrives endvidere forventninger til undervisere og praktikvejledere.</p> <p>Materialet implementeres fra SSA 2019.</p>

<b>Pkt. 10</b>	<b>Oplæg til projektbeskrivelse for Faglige netværk – opsamling på arbejdsgruppe nedsat på 12-12 seminar</b>
<b>Ansvarlig for punktet</b>	Dorte Jørgensen, Hanne Christensen, Anette Mussmann, Susanne Maass og Vicky Asmussen
<b>Varighed for punktet</b>	20 min.
<b>Sagsfremstilling</b>	Arbejdsgruppen, som har haft til opgave at lave et oplæg til faglige netværk på SSA. Arbejdsgruppen har udarbejdet et oplæg til indhold i tiltaget samt implementering af tiltaget.
<b>Indstilling</b>	Implementeringsgruppen bedes beslutte, om tiltaget faglige netværk skal implementeres.
<b>Bilag</b>	Bilag 4_oplæg til projektbeskrivelse faglige netværk - eftersendes
<b>Konklusion</b>	<p>Kommentarer til oplægget:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- De forskellige modeller for deltagelse af ansættende myndigheder skal tydeliggøres</li> <li>- Region Syd kan ikke deltage i tiltaget, men er positive over for, at deres elever deltager.</li> </ul> <p><b>Konklusion:</b> Arbejdsgruppen arbejder videre med tiltaget med henblik på implementering af SAX1808, hvis muligt, eller alternativt SAX1908 Susanne Maass og Anette Mussmann deltager ikke længere i arbejdsgruppen. Arbejdsgruppen sender oplægget til høring i implementeringsgruppen med forslag til finansiering og kørsel, som drøftes på næste møde.</p>

**At drøfte optag, turnusplaner, dimensionering og andre relevante aspekter, der har betydning for elevernes adgang til uddannelserne.**

<b>Pkt. 11</b>	<b>Status på optaget på grundforløbet og hovedforløbet januar 2019</b>
<b>Ansvarlig for punktet</b>	Grethe Buch og Vicky Asmussen
<b>Varighed for punktet</b>	10 min.
<b>Sagsfremstilling</b>	Der orienteres om antallet af ansøgere til grundforløbsoptaget i januar 2019. Der orienteres om status på optaget på hovedforløbene i januar/februar 2019.
<b>Indstilling</b>	Punktet er til orientering
<b>Bilag</b>	Ingen bilag
<b>Konklusion</b>	Budgetteret antal hold på GF2 SSH/GF2 SSA i januar 2019: 2 hold i Fredericia 3 hold i Kolding 3 hold i Horsens 4 hold i Vejle  Optaget til hovedforløbet på SSH og SSA følger stort set den planlagte fordeling.

#### **Pkt. 12 Gensidig orientering – 10. min**

##### Fra skolen

Anne Bak Larsen er fra 1. februar ansat som uddannelseschef i stedet for Grethe Buch. Grethe Buchs afskedsreceptionen er d. 15. januar fra kl. 14-16 i Fredericia, hvor deltagere i implementeringsgruppen er meget velkomne til at deltage.

##### Fra praksis

Somatikken oplever, at de nye elever i praktik 3 er dygtige.

#### **Pkt. 13 Nyt fra EVI**

Punktet udsættes til næste møde

#### **Pkt. 14 Punkter til næste møde**

- Implementering af VFU på GF1
- Implementering af faglig netværk på SAX-holdene
- Pædagogiske redskaber i skole- og praktikperioder med inspiration fra seneste FOA-konference.

#### **Pkt. 15 Eventuelt**

Dorte Jørgensen orienterer om indholdet på seneste FOA-konference, som blandt andet omhandlede pædagogiske redskaber i skole- og praktikperioder. Dette kunne være et tema på et kommende møde i implementeringsgruppen